



คำสั่งโรงเรียนราชวินิตบางเขน

ที่ ๒๐๙/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่ และกิจกรรม Big Cleaning Day

เนื่องในวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๒ เป็นวันขึ้นปีใหม่ เพื่อความเป็นสิริมงคล และรักษาไว้ซึ่งขนบธรรมเนียม ประเพณีอันดีงาม ทางโรงเรียนราชวินิตบางเขนได้กำหนดการจัดกิจกรรม ทำบุญตักบาตรข้าวสารอาหารแห้งแด่ พระภิกษุสงฆ์ จำนวน ๙ รูป และจัดกิจกรรม Big Cleaning Day ในวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๒ เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ โดยอาศัยอำนาจตาม ๓๙ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร ราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบมาตรา ๒๗ (๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายชวิต	จิตปุลยพงศ์	ประธานกรรมการ
๒. นายฉัตรชัย	พาสนยงภิญโญ	รองประธานกรรมการ
๓. นางแก้วใจ	เหมือนอินทร์	กรรมการ
๔. นางฐิติรัตน์	อร่ามพงษ์	กรรมการ
๕. นายนิติกร	ระดม	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ อำนวยการ กำกับ ติดตาม และดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงานพิธีทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่ ๒๕๖๒

๑. นางพนิดา	สาระรักษ์	ประธานกรรมการ
๒. นางเบญจมาศ	อินทรชิต	รองประธานกรรมการ
๓. นายฉัตรชัย	พาสนยงภิญโญ	กรรมการ
๔. นางสาวสมใจ	ภัทรพงศานต์	กรรมการ
๕. นางฝนทิพ	สุขสุนทรีย์	กรรมการ
๖. นางฐิติรัตน์	อร่ามพงษ์	กรรมการ
๗. นายณัฐภณ	สิริอิสรา	กรรมการ
๘. นางสาวธิดามาศ	สิงห์วัช	กรรมการ
๙. นางสาวอรรวรรณ	ชูดวงจันทร์	กรรมการ
๑๐. นางสาวกานต์ธีรา	บางเขียว	กรรมการ
๑๑. นางสาวภัทรสุดา	หนองกก	กรรมการ
๑๒. นางสาวเทวีกา	ศิลาเขตต์	กรรมการ
๑๓. นางสาวเกศกนก	โพธิสวัสดิ์	กรรมการและเลขานุการ

๑๔. นายอนุรักษ์ สวัสดิ์ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่
๑. ออกกำหนดการ วางแผนการจัดรูปแบบกิจกรรม
 ๒. ดำเนินพิธีการสงฆ์ นิมนต์พระ จัดเตรียมดอกไม้ธูปเทียนถวายพระ และจัดรถรับ-ส่งพระ
 ๓. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้อง
 ๔. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการ Big Cleaning Day

- | | | |
|--------------------|--------------|----------------------------|
| ๑. นายฉัตรชัย | พาสนงภิญโญ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวกรรณต์ | มหาสารินันท์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวสมใจ | ภัทรพงสานต์ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวนันทวัน | เชิงหอม | กรรมการ |
| ๕. นายอนุรักษ์ | สวัสดิ์ | กรรมการ |
| ๖. นางสาวภัทรสุดา | หนองกก | กรรมการ |
| ๗. นางสาวอุไรวรรณ | ละดาดก | กรรมการ |
| ๘. นางสาวธัญจิรา | จันทวิเทศ | กรรมการ |
| ๙. นางสาวชากีน๊ะห์ | มะลิ | กรรมการ |
| ๑๐. นายนพดล | เชิงศิริ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๑. นางสาวกรรณิกา | ไทยใจอุ่น | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- หน้าที่
๑. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ในการทำความสะอาดให้พร้อมใช้งานและเพียงพอ
 ๒. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้อง
 ๓. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการจิตอาสาสู่ชุมชนชินเขต

คณะสุพรรณิการ์

- | | | |
|-----------------|---------------|----------------------------|
| ๑. นางจิตติญา | กล่อมแจ็ก | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวสุกฤตา | ชวานาฮี | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวดวงพร | ปราบคช | กรรมการ |
| ๔. นายสีบตระกูล | เตี้ยประเสริฐ | กรรมการ |
| ๕. นางวิภาพรรณ | เพ็ชรจรูญ | กรรมการ |
| ๖. นายปิยะ | พันชนะ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

คณะปารีชาติ

- | | | |
|--------------------|-----------|------------------|
| ๗. นางสุธาดา | ศิริกุล | ประธานกรรมการ |
| ๘. นางสาวรัตนา | วันทาแก้ว | รองประธานกรรมการ |
| ๙. นางสาวณัฐชยา | จิตมาศ | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวบุณทริกา | จุลวาทิน | กรรมการ |
| ๑๑. นายสำพันธ์ | กระจำง | กรรมการ |

๑๒. นายจรรพพงศ์ กวางซี กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการvek

๑๓. นางรัชนีญา คำแพง ประธานกรรมการ

๑๔. นางสาวจันทร์ทิพย์ ทวีสินธิสุทธิ์ รองประธานกรรมการ

๑๕. นายอนันต์ เชื้อซีลอง กรรมการ

๑๖. นางสาวขวัญเรือน มุ่งผลกลาง กรรมการ

๑๗. นายนคร ชูสอนสาย กรรมการ

๑๘. นางสาวถิรญา มิตรมงคลยศ กรรมการ

คณะทองกวาว

๑๙. นางสุพร ตรุษสาท ประธานกรรมการ

๒๐. นายพงศกร เหมือนเอี่ยม รองประธานกรรมการ

๒๑. นายอนุรุทธ เจือจันทร์ กรรมการ

๒๒. นายอภิวัฒน์ ทิพย์สุมนธา กรรมการ

๒๓. นายอนุรักษ์ สวัสดิ์ กรรมการและเลขานุการ

คณะอินทนิล

๒๔. นางเบญจมาศ อินทรชิต ประธานกรรมการ

๒๕. นางสาวดวงดาว คุ่มภัย รองประธานกรรมการ

๒๖. นางสาวนภาเพ็ญ ภูหาด กรรมการ

๒๗. นางญานนิศา จันทะแจ่ม กรรมการ

๒๘. นายพงศ์นที คงถาวร กรรมการ

๒๙. นายนพดล เริงศิริ กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. นำนักเรียนชั้นม.๔ และม.๕ ในคณะสี่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบ เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาสู่ชุมชน

๒. ควบคุม ดูแลนักเรียนพัฒนาชุมชนรอบโรงเรียน โดยแบ่งออกเป็น ๕ เส้นทาง ตามแผนผัง ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น.

๓. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้อง

๔. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการจัดระบบการทำความสะอาดห้องเรียน

๑. นางวิภาพรรณ เพ็ชรจรูญ ประธานกรรมการ

๒. นางจตุพร เมฆบุตร รองประธานกรรมการ

๓. นายพงศ์นที คงถาวร กรรมการ

๔. นายจรรพพงศ์ กวางซี กรรมการ

๕. นางสาวศรัณญา ไช้คุณ กรรมการ

๖. นางกัญญารัตน์ สารบุรณ์ กรรมการ

๗. นางสาวนันทวัน เริงหอม กรรมการ

๘. นายอนุรักษ์ สวัสดิ์ กรรมการ

- | | | |
|------------------------------|-----------|---------------------|
| ๙. นางสาวธิดามาศ | สิงห์ธวัช | กรรมการ |
| ๑๐. ครูที่ปรึกษาทุกห้องเรียน | | กรรมการ |
| ๑๑. นางสาวพิสมัย | ดวงพิมาย | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่
๑. กำหนดแนวทางการพัฒนาห้องเรียนที่รับผิดชอบ เพื่อรองรับการประเมิน
 ๒. จัดเตรียมอุปกรณ์ทำความสะอาดห้องเรียน เช่น ผ้าสำหรับเช็ดถูพื้น ถังน้ำ
 ๓. ควบคุม ดูแลนักเรียนชั้นม.6 ทำความสะอาดบริเวณพื้นที่รับผิดชอบของแต่ละคณะสี
 ๔. ควบคุม ดูแล ให้นักเรียนทุกคนทำความสะอาดห้องเรียนที่อยู่ในความรับผิดชอบ (ห้อง Home Room) เพื่อรองรับการประเมิน
 ๕. จัดบรรยากาศห้องเรียนให้สวยงาม พร้อมใช้งาน
 ๖. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้อง
 ๗. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการประเมินห้องเรียน

- | | | |
|-----------------|--------------|------------------|
| ๑. นายฉัตรชัย | พาสนยงภิญโญ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวกรานต์ | มหาสารินันท์ | รองประธานกรรมการ |

ประเมินห้อง LCL , Eclassroom. อาคาร ๑ ชั้น ๒

- | | | |
|----------------------|------------|---------|
| ๓. นางสาวพิสมัย | ดวงพิมาย | กรรมการ |
| ๔. นางสาวนวลละออ | เอี่ยมละออ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวจตุติกาญจน์ | สุวรรณธาดา | กรรมการ |

ประเมินอาคาร ๑,๒ ชั้น ๓

- | | | |
|------------------|-------------|---------|
| ๖. นางมณฑนา | พักขาว | กรรมการ |
| ๗. นางนิลวรรณ | กองเงิน | กรรมการ |
| ๘. นางสาวทศรัตน์ | สุวรรณรัตน์ | กรรมการ |

ประเมินอาคาร ๑,๒ ชั้น ๔

- | | | |
|--------------------|-------------|---------|
| ๙. นางพนิดา | สารระักษ์ | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวสมใจ | ภัทรพงศานต์ | กรรมการ |
| ๑๑. นางสาวภัทรสุดา | หนองกก | กรรมการ |

ประเมินอาคาร ๒ ชั้น ๕

- | | | |
|--------------------|----------|---------|
| ๑๒. นางสาวอมรรัตน์ | กระดาษ | กรรมการ |
| ๑๓. นางสาววัลย์ | ยรรยงค์ | กรรมการ |
| ๑๔. นางนิตยา | ปัญญากุล | กรรมการ |

ประเมินอาคาร ๒ ชั้น ๖

- | | | |
|-----------------|-----------------|---------|
| ๑๕. นางอุไรวรรณ | คงเกินทูน | กรรมการ |
| ๑๖. นางศิริพร | เวชภูติ | กรรมการ |
| ๑๗. นางธนิดา | กรุพันธ์พานิชย์ | กรรมการ |

ประเมินห้อง ๓๓๑ - ๓๓๙ และอาคารเฉลิมพระเกียรติฯ

๑๘. นายสีปตระกุล	เตี้ยประเสริฐ	กรรมการ
๑๙. นางสาวลวิตรา	วรวาท	กรรมการ
๒๐. นางวรัญญา	ยอดกระโทม	กรรมการ
๒๑. นางสาวจันทร์ทิพย์	ทิวสินธิสุทธิ์	กรรมการและเลขานุการ
๒๒. นางสาวอุไรวรรณ	ละดาดก	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ประเมินความสะอาดห้องเรียนตามที่ได้รับมอบหมาย
๒. สรุปผลการประกวดห้องเรียนที่กลุ่มบริหารงานบุคคล เพื่อนำเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน
๓. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้อง
๔. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

๑. นายฉัตรชัย	พาสนงภิญโญ	ประธานกรรมการ
๒. นายอนุธ	เจือจันทร์	รองประธานกรรมการ
๓. นางชนิษฐา	แปงมูล	กรรมการ
๔. ว่าที่ ร.ต.ศุกร	พรสว่างกุล	กรรมการ
๕. นักการภารโรง / แม่บ้าน		กรรมการ
๖. นางสาวลวิตรา	วรวาท	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดสถานที่สำหรับตักบาตรข้าวสารอาหารแห้งบริเวณสนามหน้าเสาธง
๒. จัดทำป้ายหน้าเวที

โรงเรียนวินิตบางเขน
พิธีทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๒ และกิจกรรม Big Cleaning Day
วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๒

๓. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้อง
๔. งานอื่น ๆ ตามที่รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

๑. นางชนิษฐา	แปงมูล	ประธานกรรมการ
๒. นางศิริรัตน์	บุญสนอง	รองประธานกรรมการ
๓. นางปนัดดา	บุญตานนท์	กรรมการ
๔. นางสุพร	ตรุษสาท	กรรมการ
๕. นางจิรฐา	แก้วทรงพล	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดภัตตาหารเช้าถวายพระ ๙ รูป ณ ห้องเกียรติยศ
๒. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
๓. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการฝ่ายรับถ่ายของพระและแยกอาหารแห้ง

๑. นายฉัตรชัย	พาสนงภิญโญ	ประธานกรรมการ
---------------	------------	---------------

๒. คณะกรรมการนักเรียน

กรรมการ

๓. นายสมชาย

กรุณาพิทักษ์

กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดนักเรียนรับถ่ายของพระจากการรับบิณฑบาต

๒. จัดแยกอาหารแห้ง เพื่อถวายพระ ๙ รูป ที่มารับบิณฑบาต และนำส่วนที่เหลือไปบริจาคหน่วยงาน
สาธารณกุศล

๓. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และพิธีกร

๑. นางแก้วใจ

เหมือนอินทร์

ประธานกรรมการ

๒. นางสาวจตุติกาญจน์

สุวรรณาธาดา

กรรมการ

๓. นายอนุรักษ์

สวัสดิ์

กรรมการ

๔. นางสาวอัจฉรา

วงษ์แก้ว

กรรมการ

๕. นางสาวธาดา

ศิริกุล

กรรมการและเลขานุการ

๖. นายพงศกร

เหมือนเอี่ยม

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. เป็นพิธีกรดำเนินการให้เป็นไปตามกำหนดการ

๒. ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินการ

๓. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายงบประมาณ

๑. นางฐิติรัตน์

อร่ามพงษ์

ประธานกรรมการ

๒. นายกิตติพล

โยงทองกลาง

รองประธานกรรมการ

๓. นางสาวรัตนา

วันทาแก้ว

กรรมการ

๔. นางสาวขวัญเรือน

มั่งผลกลาง

กรรมการและเลขานุการ

๕. นางสาวเกศกนก

โพธิสวัสดิ์

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมปัจจัยถวายพระ ๙ รูป

๒. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๒. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา

๑. นายจรรุพงษ์

กวางซี

ประธานกรรมการ

๒. นักเรียนโสตทัศนอุปกรณ์

กรรมการ

๓. นายชาติตรี

อุทิศ

กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดตั้ง ควบคุมเครื่องขยายเสียงในพิธีการทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่ และกิจกรรม Big Cleaning Day

๒. บันทึกภาพและวีดิทัศน์ตลอดงาน

๓. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๓. คณะกรรมการปฏิคม

๑. นายนิติกร	ระดม	ประธานกรรมการ
๒. นางปณิตดา	บุญตานนท์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวสกุณา	วิเศษพงษ์	กรรมการ
๔. นายพงศ์นที	คงถาวร	กรรมการ
๕. นางสาวดวงพร	ปราบคช	กรรมการ
๖. นางสาวณัฐชยา	จิตมาศ	กรรมการ
๗. นางสาวขวัญใจ	ภาสพันธุ์	กรรมการ
๘. นางสาวสุภาพร	ชวนมงคลเจริญ	กรรมการ
๙. นางวิภาพรรณ	เพชรจรูญ	กรรมการ
๑๐. นายอนันต์	เชื้อซีลอง	กรรมการ
๑๑. นายสัมพันธ์	กระจ่าง	กรรมการ
๑๒. นางสาวนุรีดา	มะลิ	กรรมการ
๑๓. นางสาวเปรมจิต	จันนุช	กรรมการ
๑๔. นางสาวกนกวรรณ	ทองดี	กรรมการและเลขานุการ
๑๕. นายกิตติพล	โยงทองกลาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖. นางกาญจนา	แก้วจันทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่
๑. รับรองแขกที่มาร่วมพิธีการทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่ และกิจกรรม Big Cleaning Day
 ๒. จัดเตรียมอาหารว่างเพื่อรับรองแขก
 ๓. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
 ๔. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

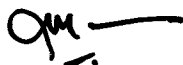
๑๔. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. นายณัฐภณ	ใจกล้า	ประธานกรรมการ
๒. นางจิตติญา	กล่อมแจ็ก	รองประธานกรรมการ
๓. นายสุโชติ	โชติมัย	กรรมการ
๔. นางสาวกานต์ธีรา	บางเขี้ยว	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. จัดทำแบบประเมิน และสรุปผลการดำเนินงาน
 ๒. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
 ๓. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบังเกิดผลดีแก่ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๑



(นายวิศ จิตบุญพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิตบางเขน



กำหนดการกิจกรรมทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่ และกิจกรรม Big Cleaning Day

วันพฤหัสบดีที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๒

ณ โรงเรียนราชวินิตบางเขน

- ๐๗.๓๐ น. ครู บุคลากร และแขกผู้มีเกียรติ พร้อมกันบริเวณหน้าเสาธง
- ๐๗.๓๐ - ๐๘.๐๐ น. กิจกรรมหน้าเสาธง
- ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. ครู บุคลากร และแขกผู้มีเกียรติ ร่วมกันทำบุญตักบาตรเนื่องในวันขึ้นปีใหม่
- ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ครู บุคลากร และแขกผู้มีเกียรติ ร่วมกันเปิดชอຍราชวินิตบางเขนรวมใจ
และร่วมกิจกรรม Big Cleaning Day ตามบริเวณดังนี้
- บริเวณชุมชนชินเขต
 - สนามรอบอาคารเรียน
 - ห้องเรียนและอาคารเรียน