



คำสั่งโรงเรียนราชวินิตบางเขน

ที่ ๑๔ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom Meeting)

ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑

ด้วยโรงเรียนราชวินิตบางเขน ได้กำหนดจัดประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom Meeting) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๕.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. และวันอาทิตย์ที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๓๐ น. เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครองและโรงเรียน ในการส่งเสริมพัฒนาป้องกัน และแก้ไขปัญหาพฤติกรรมนักเรียน ให้ผู้ปกครองได้พบครูที่ปรึกษา เพื่อรับทราบพฤติกรรม และคะแนนเก็บระหว่างเรียนของนักเรียน โดยโรงเรียนกำหนดให้แต่ละระดับชั้น เข้าร่วมประชุมตามวัน และเวลาดังนี้

วันพฤหัสบดีที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๒

- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๑ - ๘

- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๑ - ๗

วันศุกร์ที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๒

- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๑ - ๔/๘

- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕/๑ - ๕/๙

- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖/๑ - ๖/๙

วันอาทิตย์ที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๒

- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๑ - ๙

เพื่อให้การประชุมผู้ปกครองนักเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบังเกิดผลดี อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙(๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับมาตรา ๒๗ (๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑. นายวิชา	จิตปุลนยพงศ์	ประธานกรรมการ
๒. นายนิติกร	ระดม	รองประธานกรรมการ
๓. นางฐิติรัตน์	อร่ามพงษ์	กรรมการ
๔. นางแก้วใจ	เหมือนอินทร์	กรรมการ
๕. นายฉัตรชัย	พาสนยงภิญโญ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ อำนวยความสะดวก กำกับ ติดตาม กรรมการแต่ละฝ่ายให้ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย.

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นายฉัตรชัย	พาสนยงภิญโญ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวรานต์	มหาสารินทร์	รองประธานกรรมการ

๓. นางสาวสมใจ	ภัทรพงษานต์	กรรมการ
๔. นางจตุติพร	เมฆบุตร	กรรมการ
๕. นางสาวภัทรสุดา	หนองกก	กรรมการ
๖. นายนพดล	เชิงศิริ	กรรมการ
๗. นายพงศกร	เหมือนเอี่ยม	กรรมการ
๘. นางสาวจันทร์ทิพย์	ทวิสินธิสุทธิ์	กรรมการ
๙. นางสาวอุไรวรรณ	ละดาดก	กรรมการ
๑๐. นางสาวนันทวัน	เชิงหอม	กรรมการ
๑๑. นายอนุรักษ์	สวัสดิ์	กรรมการ
๑๒. นางสาวกรรณิกา	ไทยใจอ่อน	กรรมการและเลขานุการ
๑๓. นางสาวธัญจิรา	จุนทวีเทศ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔. นางสาวชากีน่าห์	มะลี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. กำหนดรูปแบบขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom Meeting)
๒. จัดเตรียมบัญชีรายชื่อนักเรียนแต่ละห้องเรียนในการลงทะเบียนผู้ปกครองนักเรียน
๓. ประสานงานกับกลุ่มบริหารวิชาการเพื่อจัดเตรียมข้อมูลผลการเรียนนักเรียนเป็นรายบุคคล และพฤติกรรมนักเรียนเป็นรายบุคคล ให้กับครูที่ปรึกษาเพื่อแจ้งผลการเรียน และพฤติกรรมนักเรียนในวันประชุมผู้ปกครองนักเรียน
๔. สรุปรายงานข้อมูลผู้ปกครองที่มาประชุมเสนอฝ่ายบริหาร
๕. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ในการดำเนินงานกิจกรรมให้เกิดความเรียบร้อย
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการประชุมผู้ปกครองนักเรียน

วันพฤหัสบดีที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๕.๓๐ - ๑๗.๐๐น.

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่	ห้อง	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๑	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๒
๑/๑	๑๔๕	นายพงษ์นที คงถาวร	นางสาวกานต์ธีรา บางเขียว
๑/๒	๑๔๖	นางรณญา คำแพง	นางสาวจันทร์ทิพย์ ทวิสินธิสุทธิ์
๑/๓	๑๔๙	นางฝนทิพ สุขสุนทรีย์	นายพีรยุทธ บรรเทาวงษ์
๑/๔	๑๔๑๐	นางสาวประภาภรณ์ ณ พัทลุง	นายพงศกร เหมือนเอี่ยม
๑/๕	๑๔๑๑	นางฐิติรัตน์ อร่ามพงษ์	นายสำพันธ์ุ กระจ่าง
๑/๖	๑๔๑๒	นางจิรฐา แก้วทรงพล	นายอนันต์ พุ่มพันธ์วงศ์
๑/๗	๑๔๑๓	นางจิตติญา กล่อมแจ็ก	นายสุโชติ โชติมัย
๑/๘	๑๔๑๔	นางนิลวรรณ กองเงิน	นางสาวชฎาพร ประกอบมูล

วันหยุดสัปดาห์ที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๕.๓๐ - ๑๗.๐๐น.

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่	ห้อง	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๑		ครูที่ปรึกษาคนที่ ๒	
๒/๑	๑๔๗	นางรพีพรรณ	กรุณาพิทักษ์	นางสาวสกุณา	วิเศษพงษ์
๒/๒	๑๔๘	นางวรัญญา	ยอดกระโทม	นางสาวดวงดาว	คุ่มภัย
๒/๓	๒๓๓	นางศิริรัตน์	บุญสนอง	นายพงศธร	อารีพันธ์
๒/๔	๒๓๔	นางสาวพิสมัย	ดวงพิมาย	-	
๒/๕	๒๓๕	นางสาวสมใจ	ภัทรพงศานต์	นางจตุพร	เมฆบุตร
๒/๖	๒๓๖	นางสาวภัทรสุดา	หนองกก	นางสาวนุรีดา	มะลี
๒/๗	๒๓๘	นางอโนทัย	มูลกัน	นางสาวเกศกนก	โพธิสวัสดิ์

วันศุกร์ที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๕.๓๐ - ๑๗.๐๐น.

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่	ห้อง	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๑		ครูที่ปรึกษาคนที่ ๒	
๔/๑	๓๓๔	นางสาวนันทวัน	เชิงหอม	นายอนุรักษ์	สวัสดิ์
๔/๒	๒๓๔	นางสาวอัจฉรา	วงษ์แก้ว	นายอนันต์	เชื้อซีลอง
๔/๓	๒๓๓	นางสาวรัตนา	วันทาแก้ว	นางสาวเปรมจิต	จันนุช
๔/๔	๓๓๓	นางสาวดวงพร	ปราบคช	นางสาวสุภาพร	ชวนมงคลเจริญ
๔/๕	๒๓๗	นายสีปตระกูล	เตี้ยประเสริฐ	นางเพียงใจ	พรหมเทศน์
๔/๖	๒๕๑	นางสาวกนกวรรณ	ทองดี	นางสาวนภาเพ็ญ	ภูหาค
๔/๗	๒๔๘	นายจรรพงค์	กวางซี่	นางสังวาลย์	ยรรยงค์
๔/๘	๒๓๕	นางสาวจตุรพร	มาลารัตน์	นางสาวขวัญเรือน	มิ่งผลกลาง

วันศุกร์ที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๕.๓๐ - ๑๗.๐๐น.

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่	ห้อง	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๑		ครูที่ปรึกษาคนที่ ๒	
๕/๑	๓๓๙	นางวิริสา	ปัญญาโส	นางสาวณัฐชยา	จิตมาศ
๕/๒	๒๔๖	นางสาวธิรญา	มิตรมงคลยศ	นางสาวศรัญญา	ไฮ่คุณ
๕/๓	๒๓๒	นายอนุรุช	เจือจันทร์	นางสาวทศรัตน์	สุวรรณรัตน์
๕/๔	๓๓๑	นางอุไรวรรณ	คงเกินทุน	-	
๕/๕	๒๖๘	นางสมลักษณ์	ตั้งกิจวนิชกุล	นางวิภาพรรณ	เพ็ชรจรรยา
๕/๖	๒๖๔	นางธนิดา	กรุพินท์พานิชย์	นางสาวบุญทริกา	จุลวาทีน
๕/๗	๒๔๗	นางนิตยา	ปัญญากุล	นายปิยะ	พันชนะ
๕/๘	๒๔๑	นางเบญจมาศ	อินทรชิต	นางญาณิศา	จันทะแจ่ม
๕/๙	๒๓๓	นายนคร	ชูสอนสาย	นางกัญญารัตน์	สารบูรณ์

วันศุกร์ที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๕.๓๐ - ๑๗.๐๐น.

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่	ห้อง	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๑	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๒
๖/๑	๓๓๒	นางสาวอมรรัตน์ กระจดาช	นางสาวขวัญใจ ภาสพันธุ์
๖/๒	E-class	นางสุกรานต์ มหาสารินันท์	นางปนัดดา บุญตานนท์
๖/๓	๒๓๘	นางมารศรี อนันท์คุณ	นายเสน่ห์ ธิอาจารย์
๖/๔	๓๓๘	นายนิติกร ระดม	-
๖/๕	๒๖๒	นางศิริพร เวชภูติ	นางสาวนวลละอ อี่ยมละอ
๖/๖	๒๔๒	นางพินดา สารระักษ์	นางสาวสุกฤตา ชวนาฮี
๖/๗	๒๖๗	นางภาวนา จิตรระกุล	นางสาวลวิตรา วรบาท
๖/๘	๒๔๔	นายณัฐภณ สิริอิสรา	นายธีรณัม จันทิภาณุวัฒน์
๖/๙	๒๔๕	นายสมชาย กรุณาพิทักษ์	นางสุพร ตรุษสาท

หน้าที่

๑. ดำเนินการประชุมผู้ปกครองนักเรียน
๒. ดูแลความสะอาด ความเป็นระเบียบของห้องเรียนที่ใช้ประชุม
๓. แจกเอกสารและชี้แจง ทำความเข้าใจกับผู้ปกครอง
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| ๑. นายฉัตรชัย พาสนงภิญโญ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายอนุรุช เจือจันทร์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางชนิษฐา แปะมูล | กรรมการ |
| ๔. ว่าที่ ร.ต.ศุภกร พรสว่างกุล | กรรมการ |
| ๕. นักรการภารโรง/แม่บ้านทุกคน | กรรมการ |
| ๖. นางสุกัญญา ปาติสัตย์ | กรรมการ |
| ๗. นางสาวลวิตรา วรบาท | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. วางแผนจัดระบบในการรักษาความสะอาดบริเวณสถานที่ในโรงเรียน และห้องเรียนที่จัดการประชุมผู้ปกครอง
๒. เขียนป้ายสถานที่ แผนผังการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน
๓. ประสานงานกับครูที่ปรึกษาในการทำความสะอาดห้องเรียน
๔. ประสานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายจราจร และรักษาความปลอดภัย

- | | |
|--------------------------------|------------------|
| ๑. นายฉัตรชัย พาสนงภิญโญ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ว่าที่ ร.ต.ศุภกร พรสว่างกุล | รองประธานกรรมการ |

๓. นายปิยะ	พันชนะ	กรรมการ
๔. นักการภารโรง/ยาม		กรรมการ
๕. นักศึกษาวิชาทหาร		กรรมการ
๖. ลูกเสือ- เนตรนารี กองร้อยพิเศษ		กรรมการ
๗. นายนพดล	เชิงศิริ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดเตรียมป้ายจราจรบอกเส้นทาง และอำนวยความสะดวกในการจอดรถผู้ปกครองให้พร้อมในวันประชุมผู้ปกครองนักเรียน
๒. จัดเตรียมนักศึกษาวิชาทหาร คณะกรรมการนักเรียนลูกเสือ – เนตรนารีกองร้อยพิเศษ เป็นเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกในการดูแลการจอดรถผู้ปกครองนักเรียน
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา

๑. นายจรรุพงษ์	กวางซี	ประธานกรรมการ
๒. นักเรียนโสตทัศนศึกษา		กรรมการ
๓. นายชาติรี	อุลิต	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. บันทึกภาพ VDO การประชุมผู้ปกครองนักเรียน (Classroom Meeting)
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

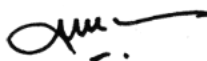
๑. นางสาวสมใจ	ภัทรพงศานต์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกรรณิกา	ไทยใจอ่อน	รองประธานกรรมการ
๓. นายอนุรักษ์	สวัสดิ์	กรรมการ
๔. นางสาวธัญจิรา	จุนทวีเทศ	กรรมการ
๕. นางสาวนันทวัน	เชิงหอม	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดทำแบบประเมินการประชุมผู้ปกครองนักเรียน (Classroom Meeting)
๒. วิเคราะห์ สรุปผล และแปลผล
๓. รายงานการประเมินการประชุมชั้นเรียน เสนอฝ่ายบริหาร ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดี
แก่ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายชวิต จิตบุญพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิตบางเขน