



คำสั่งโรงเรียนราชวินิตบางเขน

ที่ ๕๓ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับสมัครนักเรียนหลักสูตร Talented Class Program
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

.....

ด้วยโรงเรียนราชวินิตบางเขน ได้กำหนดเปิดรับนักเรียนโครงการหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ Talented Class Program ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ และเพื่อให้การดำเนินงานรับสมัครนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลต่อสถานศึกษา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙(๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ ประกอบกับมาตรา ๒๗(๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑. นายชาย	จันทร์งาม	ประธานกรรมการ
๒. นายฉัตรชัย	พาสนงภิญโญ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสุกรานต์	มหาสารินันท์	กรรมการ
๔. นายกิตติพล	โยงทองกลาง	กรรมการ
๕. นายนิติกร	ระดม	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ อำนวยความสะดวก กำกับ ติดตาม กรรมการแต่ละฝ่ายให้ดำเนินงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นายนิติกร	ระดม	ประธานกรรมการ
๒. นางมณฑนา	พักขาว	รองประธานกรรมการ
๓. นางรพีพรรณ	กรรณพิทักษ์	กรรมการ
๔. นางสาวขวัญใจ	ภาสพันธุ์	กรรมการ
๕. นางสาวดวงพร	ปราบคช	กรรมการ
๖. นายพงศ์นที	คงถาวร	กรรมการ
๗. นางสาวณัฐชยา	จิตมาศ	กรรมการ
๘. นางสาวสุภาวดี	พุทธรัตน์	กรรมการ
๙. นางสาวนภาพิณ	ภูหาค	กรรมการ
๑๐. นางอุไรวรรณ	คงเกินทุน	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นางสาวสุภาพร	ชวนมงคลเจริญ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. วางแผนจัดระบบกำหนดแนวปฏิบัติการรับสมัครนักเรียนหลักสูตร Talented Class Program ปีการศึกษา ๒๕๖๓
๒. ดำเนินการคัดเลือกนักเรียนให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้
๓. อำนวยความสะดวกในการจัดหาอุปกรณ์การรับสมัคร อุปกรณ์การสอบให้พร้อมใช้งาน และครบถ้วน
๔. เสนอรายชื่อนักเรียนที่มีสิทธิ์สมัครสอบคัดเลือก เพื่อขอผู้อำนวยการอนุมัติ และประกาศรายชื่อนักเรียนผู้ผ่านการคัดเลือก
๕. ประสานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ในการดำเนินงาน
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการรับสมัครนักเรียน

หน้า ว/ด/ป	ผู้ประสานงาน	กรรมการรับสมัคร ม.๑ (Online)	กรรมการรับสมัคร ม.๔	กรรมการ รายงานผล
๒๒ ก.พ. ๖๓	นางอุไรวรรณ คงเกินทุน	นางสาวจันทร์ทิพย์ ทวีสินธิสุทธิ์ นางวรัญญา ยอดกระโทม นางสาวนภาเพ็ญ ภูหาด	นายอนุรักษ สวัสดิ์	นางสาวขวัญใจ ภาสพันธุ์ นางสาวนุริดา มะลี
๒๓ ก.พ. ๖๓	นางมณฑนา พักขาว	นายกิตติพล โยงทองกลาง นางวิริสา ปัญญาโส นางสาวนภาเพ็ญ ภูหาด	นางสาวอมรรัตน์ กระดาษ	นางสาวขวัญใจ ภาสพันธุ์ นางสาวนุริดา มะลี
๒๔ ก.พ. ๖๓	นายนิติกร ระดม	นางสุธาดา ศิริกุล นางสาวบุศรัตน์ รุ้ยยั้ง นางสาวสุภาวดี พุทธรัตน์	นางสาวนันทวัน เขิงหอม	นางสาวขวัญใจ ภาสพันธุ์ นายพงศนที คงถาวร
๒๕ ก.พ. ๖๓	นายนิติกร ระดม	นางรัญญา คำแพง นางสาวกานต์ธีรา บางเขียว นางสาวสุภาวดี พุทธรัตน์	นางสาวสุภาพร ขวนมงคลเจริญ	นางสาวขวัญใจ ภาสพันธุ์ นายพงศนที คงถาวร
๒๖ ก.พ. ๖๓	นายนิติกร ระดม	นางสาวดวงดาว คุ่มภัย นางสาวบุศรัตน์ รุ้ยยั้ง นางสาวสุภาวดี พุทธรัตน์	นางสาวณัฐชยา จิตมาศ	นางสาวขวัญใจ ภาสพันธุ์ นายพงศนที คงถาวร

หน้าที่

๑. รับสมัครนักเรียนหลักสูตร Talented Class Program ในวันที่ ๒๒ – ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
๒. สรุปผล และรายงานผล ปัญหาที่พบ ยอดจำนวนนักเรียนที่รับสมัครในแต่ละวัน รายงานผู้บริหารโรงเรียน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๒
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการกำกับห้องสอบ

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ วันเสาร์ที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ห้องสอบ ที่	ห้อง	กรรมการกำกับห้องสอบ	
		กรรมการที่ ๑	กรรมการที่ ๒
๑	๑๔๘	นางสาวกานต์ธีรา บางเขียว	นางสาวจันทร์ทิพย์ ทวีสินธิสุทธิ์
๒	๑๔๗	นางรพีพรรณ กรุณาพิทักษ์	นางสาวดวงดาว คุ่มภัย
๓	๑๔๖	นางสุธาดา ศิริกุล	นางรัญญา คำแพง
๔	๑๔๕	นางวรัญญา ยอดกระโหม	นางสาวบุศรัตน์ รุ้ยწყ

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ วันอาทิตย์ที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ห้องสอบ ที่	ห้อง	กรรมการกำกับห้องสอบ	
		กรรมการที่ ๑	กรรมการที่ ๒
๑	๓๓๑	นายอนุรักษ์ สวัสดิ์	นางสาวนันทวัน เริงหอม
๒	๓๓๒	นางสาวอมรรัตน์ กระดาษ	นางวิริสา ปัญญาโส
๓	๓๓๓	นางอุไรวรรณ คงเกินทุน	นางสาวสุภาพร ชวนมงคลเจริญ
๔	๓๓๔	นางสาวดวงพร ปราบคช	นางสาวขวัญใจ ภาสพันธุ์

หน้าที่

๑. ปฏิบัติหน้าที่ในการกำกับห้องสอบตามวัน เวลาและสถานที่กำหนด
๒. ประสานงานคณะกรรมการกับคณะกรรมการกลางในการรับ - ส่งข้อสอบ
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ภาษาอังกฤษนักเรียน

- | | |
|-------------------------------------|---------------------|
| ๑. นางอุไรวรรณ คงเกินทุน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวดวงดาว คุ่มภัย | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวจันทร์ทิพย์ ทวีสินธิสุทธิ์ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวบุศรัตน์ รุ้ยწყ | กรรมการ |
| ๕. ครูชาวต่างชาติ ๒ คน | กรรมการ |
| ๖. นางสาวสุภาพร ชวนมงคลเจริญ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. วางแผนกำหนดเกณฑ์และเครื่องมือในการสอบสัมภาษณ์นักเรียน
๒. ติดต่อวิทยากรชาวต่างชาติในการสอบสัมภาษณ์นักเรียน
๓. ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินงาน ในการสอบสัมภาษณ์นักเรียนหลักสูตร Talented Class Program กลุ่มภาษาอังกฤษชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ในวันเสาร์ที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป
๔. สรุปผลการสอบสัมภาษณ์ เสนอประธานคณะกรรมการดำเนินงาน
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการกลาง

๑. นายนิติกร	ระดม	ประธานกรรมการ
๒. นางมณฑนา	พิทขาว	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวขวัญใจ	ภาสพันธุ์	กรรมการ
๔. นางสาวรวิพร	พรมไชย	กรรมการ
๕. นางสาวนุรีดา	มะลี	กรรมการ
๖. นางสาวเปรมจิต	จันนุช	กรรมการ
๗. นายอนันต์	เชื้อซีลอง	กรรมการ
๘. นายกิตติศักดิ์	บุญสุข	กรรมการ
๙. นางสาวดวงพร	ปราบคช	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางสาวบุศรัตน์	รุษิณยง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดเตรียมรายชื่อผู้เข้าสอบ ข้อสอบ กระจายคำตอบให้พร้อมในวันสอบคัดเลือก
๒. ดูแลประสานงาน กรรมการห้องสอบในวันที่ ๗ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๓
๓. จัดเตรียมอุปกรณ์ให้พร้อมในการสอบแต่ละวิชา
๔. ประสานงาน รับ - ส่ง ข้อสอบ กระจายคำตอบให้คณะกรรมการกำกับห้องสอบและคณะกรรมการตรวจข้อสอบ
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการตรวจข้อสอบ

๑. นายนิติกร	ระดม	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวขวัญใจ	ภาสพันธุ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวสุภาพร	ชวนมงคลเจริญ	กรรมการ
๔. นางสาวณัฐชยา	จิตมาศ	กรรมการ
๕. นายอนันต์	เชื้อซีลอง	กรรมการ
๖. นางสาวดวงพร	ปราบคช	กรรมการและเลขานุการ
๗. นายพงศ์นที	คงถาวร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. ตรวจข้อสอบในการคัดเลือกเข้าเรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ หลักสูตรห้องเรียนพิเศษ
๒. สรุปผลคะแนนผลการสอบคัดเลือกเสนอประธานคณะกรรมการดำเนินงาน
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการประกาศผลสอบและรายงานตัว

๑. นางสาวขวัญใจ	ภาสพันธุ์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวดวงพร	ปราบคช	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวณัฐชยา	จิตมาศ	กรรมการ
๔. นายพงศ์นที	คงถาวร	กรรมการ
๕. นางสาวรวิพร	พรมไชย	กรรมการ

๖. นางสาวนุรีดา	มะลี	กรรมการ
๗. นางสาวเปรมจิต	จันนุช	กรรมการ
๘. นายอนันต์	เชื้อซีลอง	กรรมการ
๙. นายกิตติศักดิ์	บุญสุข	กรรมการ
๑๐. นางสาวสุภาพร	ชวนมงคลเจริญ	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นางสาวบุศรัตน์	รู้ยืนยง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดเตรียมประกาศผลสอบและรับรายงานตัวนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ในวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๓๐ น. และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ในวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐- ๑๖.๓๐ น.
๒. รับรายงานตัวนักเรียน ในแต่ละประเภท ตามวันเวลาที่กำหนด
๓. ประชาสัมพันธ์การมอบตัว และแจกเอกสารการมอบตัวให้นักเรียนมารายงานตัว
๔. สรุปผลการมารายงานตัวนักเรียนให้ประธานฝ่ายดำเนินการการรับนักเรียน
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

๑. นายฉัตรชัย	พาสนงภิญโญ	ประธานกรรมการ
๒. นายเสน่ห์	ธิดาจารย์	รองประธานกรรมการ
๓. นายอนันต์	พุ่มพันธ์วงศ์	กรรมการ
๔. นายพงศธร	อารีพันธ์	กรรมการ
๕. นายธีรณ	จันทิภาณุวัฒน์	กรรมการ
๖. นายพิรุฑ	บรรเทาวงษ์	กรรมการ
๗. นายนคร	ชูสอนสาย	กรรมการ
๘. นักการภารโรง/แม่บ้านทุกคน		กรรมการ
๙. นางสาวลวิตรา	วรวาท	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดห้องสอบ โต๊ะ - เก้าอี้ ตามจำนวนที่กำหนดให้พร้อมในการสอบวันที่ ๗ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๓
๒. ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินงานในการติดรายชื่อผู้เข้าสอบแต่ละห้องสอบที่กำหนด
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นที่ไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดี
แก่ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายชาย จันทรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิตบางเขน