



คำสั่งโรงเรียนราชวินิตบางเขน

ที่ ๕๒ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมเข้าค่ายฝึกกิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ด้วยงานลูกเสือ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กลุ่มบริหารวิชาการ จัดกิจกรรมเข้าค่ายฝึกกิจกรรมลูกเสือ โดยไม่พักค้างคืน (เข้าไปเย็นกลับ) ของชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๒ - ๓ มีนาคม ๒๕๖๓ ณ ค่ายลูกเสือชั่วคราวโรงเรียนราชวินิตบางเขน เขตหลักสี่ จังหวัดกรุงเทพฯ ซึ่งเป็นกิจกรรมตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้นักเรียนได้รับประสบการณ์จากการลงมือปฏิบัติจริง และเกิดการเห็นคุณค่าของกิจกรรมลูกเสือ

ดังนั้น เพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับมาตรา ๒๗ (๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ กำหนดให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายชาย	จันทร์งาม	ประธานกรรมการ
๒. นายฉัตรชัย	พาสนงภิญโญ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสุกรานต์	มหาสารินันท์	กรรมการ
๔. นายกิตติพล	โยงทองกลาง	กรรมการ
๕. นายนิติกร	ระดม	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ อำนวยการ กำกับติดตาม และดูแลการดำเนินงาน ให้เป็นไปตามหลักการ และวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นายนิติกร	ระดม	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวฉิรญา	มิตรมงคลยศ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวจันทร์ทิพย์	ทวีสินธิสุทธิ์	กรรมการ
๔. นายพงศธร	อารีพันธุ์	กรรมการ
๕. นายจารุพงศ์	กวางซี	กรรมการ
๖. นายนพดล	เชิงศิริ	กรรมการ
๗. ว่าที่ ร.ต.ศุภกร	พรสว่างกุล	กรรมการและเลขานุการ
๘. นางจิตติญา	กล่อมเจ็ก	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. วางแผนการบริหารงาน การจัดฝึกอบรมกิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี ให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับว่าด้วยหลักสูตรการจัดกิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่
 ๒. ติดต่อประสานงานคณะวิทยากร ในการจัดกิจกรรมการฝึกอบรมให้เป็นไปตามตารางการฝึกอบรม
 ๓. จัดทำเอกสารขออนุญาตทางสำนักงานลูกเสือในการจัดกิจกรรมเข้าค่ายพักแรมและรายงานผลการจัดกิจกรรมให้ สพม.๒ และสำนักงานลูกเสือทราบ
 ๔. จัดทำเอกสารแบบขออนุญาตผู้ปกครองในการนำลูกเสือเข้ารับการฝึกอบรม
 ๕. อำนวยความสะดวกประสานงานคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ให้จัดกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
 ๖. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการจัดค่ายฝึกอบรมลูกเสือ-เนตรนารี

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

๑. นายชาย	จันทร์งาม	ผู้อำนวยการค่าย
๒. นายนิติกร	ระดม	รองผู้อำนวยการค่าย
๓. นางจิตติญา	กล่อมแจ็ก	ผู้อำนวยการฝึก
๔. นางสาวจันทร์ทิพย์	ทวิสินธิสุทธิ์	รองผู้อำนวยการฝึก
๕. นายจรรพพงศ์	กวางซี	วิทยากร
๖. นางสาววัลย์	ยรรยงค์	วิทยากร
๗. นางสาววาสนา	ศรีวิริยานุภาพ	วิทยากร
๘. นายอนุรักษ์	สวัสดี	วิทยากร
๙. นายพงศ์นที	คงถาวร	วิทยากร
๑๐. นางสาวกานต์ธีรา	บางเขี้ยว	วิทยากร
๑๑. นายพีรยุทธ	บรรเทาพงษ์	วิทยากร
๑๒. นายสุรชัย	วอปุ	วิทยากร
๑๓. นางสาวเปรมจิต	จันนุช	วิทยากร
๑๔. นางสาวกนกวรรณ	เชื้อวงศ์	วิทยากร
๑๕. นางกัญญารัตน์	สารบูรณ์	วิทยากร
๑๖. นางรัถญา	คำแพง	วิทยากร
๑๗. นางนิลวรรณ	กองเงิน	วิทยากร
๑๘. นางฐิติรัตน์	อร่ามพงษ์	วิทยากร
๑๙. นางฝนทิพ	สุขสุนทรีย์	วิทยากร
๒๐. นางสุพร	ตรุษสาท	วิทยากร
๒๑. นางสาวนภาพิณ	ภูหาด	วิทยากร
๒๒. ว่าที่ ร.ต.วันดี	สร้างนานอก	วิทยากร
๒๓. นายรชฎ	เจริญวิริยะภาพ	วิทยากร
๒๔. นางสาวนาภรณ์	มีไถ	วิทยากร

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒

๑. นายชาย	จันทร์งาม	ผู้อำนวยการค่าย
๒. นายฉัตรชัย	พาสนงภิญโญ	รองผู้อำนวยการค่าย
๓. ว่าที่ ร.ต.ศุภกร	พรสว่างกุล	ผู้อำนวยการฝึก
๔. นายพงศธร	อารีพันธุ์	รองผู้อำนวยการฝึก
๕. นายนพดล	เชิงศิริ	วิทยากร
๖. นายอนันต์	พุ่มพันธ์วงศ์	วิทยากร
๗. นางสาวประภาภรณ์	ณ พัทลุง	วิทยากร
๘. นางสาวสมใจ	ภัทรพงสานต์	วิทยากร
๙. นางสาวจันทร์ตัน	เนืองนิตย์	วิทยากร
๑๐. นางจตุพร	เมฆบุตร	วิทยากร
๑๑. นางสาวสุภาวดี	พุทธรรัตน์	วิทยากร
๑๒. นางสาวรัตนา	วันทาแก้ว	วิทยากร
๑๓. นางสาวกนกวรรณ	ทองดี	วิทยากร
๑๔. นางสาวเกศกนก	โพธิสวัสดิ์	วิทยากร
๑๕. นางสาวเฉลิมสิริ	หนูดี	วิทยากร
๑๖. นางสาวนุรีดา	มะลิ	วิทยากร
๑๗. นางสาวศรัณญา	ไฮ่คุณ	วิทยากร
๑๘. นายสมชาย	กรรณพิทักษ์	วิทยากร
๑๙. นางสาวพิสมัย	ดวงพิมาย	วิทยากร
๒๐. นางวรัญญา	ยอดกระโหม	วิทยากร
๒๑. นางสาวดวงดาว	คุ้มภัย	วิทยากร
๒๒. นางรพีพรรณ	กรรณพิทักษ์	วิทยากร
๒๓. นางศิริรัตน์	บุญสนอง	วิทยากร
๒๔. นางสาววิพร	พรมไชย	วิทยากร
๒๕. นายณัฐพล	วงศ์ฟู	วิทยากร

- หน้าที่**
๑. วางแผน กำหนดรูปแบบการฝึกทักษะของลูกเสือ
 ๒. จัดทำตารางการฝึกอบรมทักษะลูกเสือในการจัดการฝึกอบรม
 ๓. กำหนดรูปแบบจัดทำคู่มือการฝึกอบรมให้ลูกเสือ-เนตรนารี
 ๔. จัดเตรียม ควบคุม ดูแลวิทยากรและผู้กำกับ ให้ดำเนินกิจกรรมตามกำหนดการ
 ๕. ควบคุมดูแลลูกเสือ – เนตรนารีตลอดการฝึกอบรม
 ๖. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการควบคุมลูกเสือ – เนตรนารีประจำกอง

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ลูกเสือ		เนตรนารี	
กองที่	ผู้กำกับ	กองที่	ผู้กำกับ
๑	นายพงศ์นที คงถาวร นางรัญญา คำแพง	๑	นางสาวกานต์ธีรา บางเขียว
๒	นางสาวนภาพิณ ภูหาต นางสุพร ตรุษสาท	๒	นางสาวกนกวรรณ เชื้อวงษ์ นายรชฏ เจริญวิริยะภาพ
๓	นายพีรยุทธ บรรเทาวงษ์ ว่าที่ ร.ต.วินดี สร้างนานอก	๓	นางนิลวรรณ กองเงิน นางสาววนาภรณ์ มีโถ
๔	นางสังวาลย์ ยรรยงค์ นายสุรชัย วอปุ	๔	นายอนุรักษ์ สวัสดิ์
๕	นางสาวเปรมจิต จันนุช นางจิตติรัตน์ อร่ามพงษ์	๕	นางกัญญารัตน์ สารบูรณ์

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒

ลูกเสือ		เนตรนารี	
กองที่	ผู้กำกับ	กองที่	ผู้กำกับ
๑	นางสาวเกศกนก โพธิสวัสดิ์ นางสาวดวงดาว คุ้มภัย	๑	นางสาวรัตนา วันทาแก้ว
๒	นายอนันต์ พุ่มพันธ์วงศ์ นางสาวกนกวรรณ ทองดี	๒	นางจตุพร เมฆบุตร
๓	นางสาวศรัญญา โฮ่คุณ นายณัฐพล วงศ์ฟู	๓	นางสาวสุภาวดี พุทธรัตน์
๔	นางสาวเฉลิมสิริ หนูดี นางสาวจันทร์รัตน์ เนื่องนิตย์	๔	นางสาวนุรีดา มะลี
๕	นางสาวสมใจ ภัทรพงสานต์ นางสาวประภาภรณ์ ณ พัทลุง		

- หน้าที่
๑. เป็นที่ปรึกษา ช่วยแก้ไขปัญหให้กับลูกเสือ – เนตรนารีในกองที่รับผิดชอบ
 ๒. ควบคุม ดูแลการดำเนินกิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารีในกองที่รับผิดชอบ
 ๓. รับรายงานตัวลูกเสือ – เนตรนารีในกองที่รับผิดชอบ
 ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรมการสอน ลูกเสือ – เนตรนารีในกองที่รับผิดชอบ
 ๕. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

- | | | |
|---------------|------------|------------------|
| ๑. นายฉัตรชัย | พาสนงภิญโญ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายเสน่ห์ | ธิดาจารย์ | รองประธานกรรมการ |

๓. นายอนันต์	พุ่มพันธ์วงศ์	กรรมการ
๔. นายพงศธร	อารีพันธุ์	กรรมการ
๕. นายพิรยุทธ	บรรเทาวงษ์	กรรมการ
๖. ช่างครุภัณฑ์ทุกคน		กรรมการ
๗. นายนคร	ชูสอนสาย	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. จัดสถานที่รับรอง ที่นั่งสำหรับประธาน และวิทยากร
 ๒. จัดเตรียมสถานที่สำหรับพิธีเปิด - ปิดการฝึกอบรม และกิจกรรมต่างๆ
 ๓. จัดทำป้ายชื่องาน ติดบริเวณเวที

ค่ายฝึกกิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๒
วันที่ ๒ - ๓ มีนาคม ๒๕๖๓
ณ ค่ายลูกเสือชั่วคราวโรงเรียนราชวินิตบางเขน

๔. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล

๑. นางญาติศา	จันทะแจ่ม	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจันทร์ทิพย์	ทวีสินธิสุทธิ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาววาสนา	ศรีวิริยานุภาพ	กรรมการ
๔. นางฝนทิพ	สุขสุนทรีย์	กรรมการ
๕. นางสาวพิสมัย	ดวงพิมาย	กรรมการ
๖. นางสุกัญญา	ปาติสสัย	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. จัดเตรียมยาและอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นสำหรับการฝึกอบรม
 ๒. ดูแล ช่วยเหลือปฐมพยาบาลลูกเสือ - เนตรนารีที่เจ็บป่วยตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม
 ๓. ปฐมพยาบาลเบื้องต้นและดำเนินการส่งต่อในกรณีฉุกเฉิน
 ๔. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

๑. นางวรัญญา	ยอดกระโหม	ประธานกรรมการ
๒. นางศิริรัตน์	บุญสนอง	รองประธานกรรมการ
๓. นางรพีพรรณ	กรุณาพิทักษ์	กรรมการ
๔. นางสาวกรรณิกา	ไทยใจอ่อน	กรรมการ
๕. นางวิริสา	ปัญญาโส	กรรมการ
๖. นางสาวรวิพร	พรหมไชย	กรรมการ
๗. นางสาวบุญชริกา	จุลวาทีน	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. ประสานงานจัดเตรียมอาหาร และเครื่องดื่มสำหรับผู้กำกับ/วิทยากร
 ๒. วางแผน และประสานงานเรื่องอาหาร เครื่องดื่ม สำหรับลูกเสือ-เนตรนารี
 ๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการ ฝ่ายการเงิน

๑. นางสาวขวัญเรือน	มุ่งผลกลาง	ประธานกรรมการ
๒. นางจิตติรัตน์	อร่ามพงษ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวเกศกนก	โพธิสวัสดิ์	กรรมการ
๔. นางสาวจันทร์ฉาย	ตุ่นหนิว	กรรมการ
๕. นางสาวรัตนา	วันทาแก้ว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่
๑. ประสานงานให้คำปรึกษาและดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณเพื่อการจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามระเบียบทางราชการ
 ๒. จัดทำเอกสารหลักฐานทางการเงินเพื่อประกอบการเบิกจ่าย
 ๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. นางสาวฉิรญา	มิตรมงคลยศ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจันทร์รัตน์	เนื่องนิത്യ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวพานทอง	ชัยพิมพ์า	กรรมการ
๔. นางสาวอัจฉรา	วงษ์แก้ว	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. ออกแบบ จัดทำเครื่องมือ เก็บรวบรวมข้อมูล และสรุปผลการดำเนินงาน
 ๒. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

๑. นายจารุพงศ์	กวางซี	ประธานกรรมการ
๒. นายณัฐพร	จันทร์ประนต	รองประธานกรรมการ
๓. นักเรียนชุมนุมโสตทัศนศึกษา		กรรมการ
๔. นายชัยวัฒน์	ทองสอาด	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. ควบคุมเครื่องเสียงสำหรับประกอบพิธีเปิด-ปิดการฝึกอบรม และกิจกรรมต่างๆ
 ๒. บันทึกภาพตลอดการฝึกอบรม
 ๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการที่รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดีแก่ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายชาย จันทรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิตบางเขน



กำหนดการจัดกิจกรรมเข้าค่ายฝึกกิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ระหว่างวันที่ ๒ - ๓ มีนาคม ๒๕๖๓ ณ ค่ายลูกเสือชั่วคราวโรงเรียนราชวินิตบางเขน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

วันจันทร์ที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๓

- ๐๗.๐๐ - ๐๗.๓๐ น. - ลูกเสือ - เนตรนารี รายงานตัว ณ ค่ายลูกเสือชั่วคราวโรงเรียนราชวินิตบางเขน
- ๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น. - พิธีเปิดการอยู่ค่ายพักแรม / พิธีเปิดประชุมรอบเสาธง / ปฐมนิเทศ
- ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. - ระเบียบวินัยลูกเสือ ๑ / นันทนาการ / วิชาการบุกเบิก
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - รับประทานอาหาร
- ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. - นันทนาการ / วิชาลูกเสือกับสิ่งแวดล้อม / วิชาแผนที่เข็มทิศ
- ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. - สรุปลักษณะ / เดินทางกลับบ้าน

วันอังคารที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๓

- ๐๗.๐๐ - ๐๗.๓๐ น. - ลูกเสือ - เนตรนารี รายงานตัว ณ ค่ายลูกเสือชั่วคราวโรงเรียนราชวินิตบางเขน
- ๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น. - รวมนพล / เปิดประชุมรอบเสาธง
- ๐๘.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. - ระเบียบวินัยลูกเสือ ๒ / นันทนาการ / วิชาการปฐมพยาบาลเบื้องต้น
- ๑๑.๓๐ - ๑๓.๐๐ น. - วิชาหัวหน้าคนครัว / รับประทานอาหาร
- ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. - วิชาการระบบหมู่ / พิธีเข้าประจำกองลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่
- ๑๖.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. - พิธีปิดการฝึกอบรม

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒

วันจันทร์ที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๓

- ๐๗.๐๐ - ๐๗.๓๐ น. - ลูกเสือ - เนตรนารี รายงานตัว ณ ค่ายลูกเสือชั่วคราวโรงเรียนราชวินิตบางเขน
- ๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น. - พิธีเปิดการอยู่ค่ายพักแรม / พิธีเปิดประชุมรอบเสาธง / ปฐมนิเทศ
- ๐๘.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. - วิชาลูกเสือกับสิ่งแวดล้อม / นันทนาการ
- ๑๑.๓๐ - ๑๓.๐๐ น. - วิชาหัวหน้าคนครัว / รับประทานอาหาร
- ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. - นันทนาการ / ระเบียบวินัยในกองลูกเสือ / ปฐมพยาบาล
- ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. - สรุปลักษณะ / เดินทางกลับบ้าน

วันอังคารที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๓

- ๐๗.๐๐ - ๐๗.๓๐ น. - ลูกเสือ - เนตรนารี รายงานตัว ณ ค่ายลูกเสือชั่วคราวโรงเรียนราชวินิตบางเขน
- ๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น. - รวมนพล / เปิดประชุมรอบเสาธง
- ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. - วิชาแผนที่เข็มทิศ / วิชาการระบบหมู่ / นันทนาการ
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - รับประทานอาหาร
- ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. - วิชาการบุกเบิก / แข่งขันทำเสาธงลอยจำลอง
- ๑๖.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. - พิธีปิดการฝึกอบรม

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม