



คำสั่งโรงเรียนราชวินิตบางเขน

ที่ ๕๓ / 2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพิธีมอบประกาศนียบัตร ประจำปีการศึกษา 2563

ด้วยโรงเรียนราชวินิตบางเขน ได้กำหนดให้มีพิธีมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร
แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง 2560) แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้น
มัธยมศึกษาปีที่ 6 ประจำปีการศึกษา 2563 ในวันที่ 20 เมษายน พ.ศ. 2564 ณ หอประชุมจักรินทรสิรินธร อาคาร
เฉลิมพระเกียรติ 48 พรรษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงความยินดีและเป็นขวัญกำลังใจแก่นักเรียนที่สำเร็จการศึกษา
ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความ
ในมาตรา 39(1) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 ประกอบมาตราที่ 27 (4)
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551
และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 กำหนดให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

1. นายธัญวิษณุ	ไตรรัตน์	ประธานกรรมการ
2. นางสาวรัศมี	วงวิสัย	รองประธานกรรมการ
3. นายพลพีระ	วงศ์พรประทีป	กรรมการ
4. นางศศิพิมพ์	วรรณกุล	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ อำนวยความสะดวก กำกับ ติดตามกรรมการแต่ละฝ่ายในการดำเนิน
กิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2. คณะกรรมการดำเนินงาน

1. นางศศิพิมพ์	วรรณกุล	ประธานกรรมการ
2. นางวิภาพรรณ	เพชรจรรยา	รองประธานกรรมการ
3. นางสาวอมรรัตน์	กระดาช	กรรมการ
4. นางมณฑนา	พิทขาว	กรรมการ
5. นางรพีพรรณ	กรุณาพิทักษ์	กรรมการ
6. นางสาวธิดามาศ	สิงห์ธวัช	กรรมการ
7. นายสมชาย	กรุณาพิทักษ์	กรรมการ
8. นางแก้วใจ	เหมือนอินทร์	กรรมการ
9. นางชนิษฐา	แปงมูล	กรรมการ
10. นางอุไรวรรณ	คงเกินทุน	กรรมการ

11. นางสาวถิรญา	มิตรมงคลยศ	กรรมการ
12. นางสาวจันทร์รัตน์	เนื่องนิตย์	กรรมการ
13. นางสาวพิสมัย	ดวงพิมาย	กรรมการ
14. นางสาวสุธาดา	ศิริกุล	กรรมการ
15. นางสาวดวงพร	ปราบคช	กรรมการ
16. นางสาวสุภาพร	ชวนมงคลเจริญ	กรรมการ
17. นายพงศ์นที	คงถาวร	กรรมการ
18. นางสาวณัฐชยา	จิตมาศ	กรรมการ
19. นางสาวกรรณิกา	ไยมะเรียง	กรรมการ
20. นางสาวรวีพร	พรมไชย	กรรมการ
21. นางสาวนุรีดา	มะลี	กรรมการ
22. นายอนันต์	เชื้อช็ลอง	กรรมการ
23. นายกิตติศักดิ์	บุญสุข	กรรมการ
24. นางสาวขวัญใจ	ภาสพันธุ์	กรรมการและเลขานุการ
25. นางวิริสา	ปัญญาโส	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

1. วางแผน กำหนดรูปแบบ ขั้นตอน พิธีมอบใบประกาศนียบัตร
2. จัดเตรียมคำกล่าวรายงาน และคำกล่าวให้โอวาทในพิธีมอบประกาศนียบัตร
3. ประสานงาน หน่วยงานเอกชน และหน่วยงานภายนอก เรื่องอาหารและจัดนิทรรศการ
4. จัดเตรียมเกียรติบัตรนักเรียนที่มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมสูงสุด 5 อันดับของระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย
5. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
6. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

3. คณะกรรมการจัดเตรียมประกาศนียบัตร

1. นางศศิพิมพ์	วรรณกุล	ประธานกรรมการ
2. นางสาวดวงพร	ปราบคช	รองประธานกรรมการ
3. นางวิริสา	ปัญญาโส	กรรมการ
4. นางสาวสุภาพร	ชวนมงคลเจริญ	กรรมการ
5. นายพงศ์นที	คงถาวร	กรรมการ
6. นางสาวณัฐชยา	จิตมาศ	กรรมการ
7. นางสาวกนกวรรณ	ทองดี	กรรมการ
8. นางสาวกานต์ธีรา	บางเขี้ยว	กรรมการ
9. นายอนันต์	เชื้อช็ลอง	กรรมการ
10. นายกิตติศักดิ์	บุญสุข	กรรมการ
11. นางสาวขวัญใจ	ภาสพันธุ์	กรรมการและเลขานุการ
12. นางสาวนุรีดา	มะลี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

1. จัดเตรียมรายชื่อนักเรียนลงทะเบียนฝึกซ้อมในวันฝึกซ้อมและวันพิธีรับประกาศนียบัตร
2. จัดเตรียมเกียรติบัตรและประกาศนียบัตรสำหรับมอบนักเรียนในวันพิธีมอบประกาศนียบัตร
3. ประกาศรายชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมพิธีมอบประกาศนียบัตร
4. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายฝึกซ้อมนักเรียนในพิธีมอบประกาศนียบัตร และฝ่ายประชาสัมพันธ์

ในการส่งรายชื่อให้นักเรียนเข้ารับมอบประกาศนียบัตร

5. ปฏิบัติหน้าที่ส่งมอบประกาศนียบัตรให้ประธาน ในพิธีมอบประกาศนียบัตร
6. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

4. คณะกรรมการฝ่ายฝึกซ้อมพิธีมอบประกาศนียบัตร และขบวนธงเฉลิมพระเกียรติ

- | | | |
|--|------------|----------------------------|
| 1. นางสาวขวัญใจ | ภาสพันธุ์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวธิรญา | มิตรมงคลยศ | รองประธานกรรมการ |
| 3. นายนิติกร | ระดม | กรรมการ |
| 4. นางสาวพิสมัย | ดวงพิมาย | กรรมการ |
| 5. นายจารุงศ์ | กวางซี | กรรมการ |
| 6. นางสาวอัจฉรา | วงษ์แก้ว | กรรมการ |
| 7. นางสาวบุญชริกา | จุลวาทิน | กรรมการ |
| 8. นางสาวกรรณิกา | ไทยใจอ่อน | กรรมการ |
| 9. นางสาวจันทร์ตน | เนืองนิตย์ | กรรมการ |
| 10. นายอนุรักษ์ | สวัสดิ์ | กรรมการ |
| 11. นางสาวกรรณิการ์ | ไยมะเริง | กรรมการ |
| 12. นางสาวรวีพร | พรหมไชย | กรรมการ |
| 13. นางสาวเปรมจิต | จันนุช | กรรมการ |
| 14. นางสาวบุศรัตน์ | รู้ยีนยง | กรรมการ |
| 15. ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และปีที่ 6 | | กรรมการ |
| 16. นางวิริสา | ปัญญาโส | กรรมการและเลขานุการ |
| 17. นายพงศ์นที | คงถาวร | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่

1. ฝึกซ้อม ซี่แจงขั้นตอนให้นักเรียนเกี่ยวกับพิธีมอบประกาศนียบัตร ในวันที่ 19 เมษายน 2564 และควบคุมดูแลนักเรียนในวันพิธีมอบประกาศนียบัตร วันที่ 20 เมษายน 2564
2. ฝึกซ้อมนักเรียนขบวนธงเฉลิมพระเกียรติ
3. รับลงทะเบียนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และปีที่ 6 ในวันฝึกซ้อมและวันรับจริง
4. ฝึกซ้อม จัดหานักเรียนตัวแทนนำกล่าวปฏิญาณตน ในพิธีรับประกาศนียบัตร
5. กำกับ ดูแล นักเรียนที่เข้ารับประกาศนียบัตรให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
6. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ ในการกำหนดรูปแบบวิธีการรับประกาศนียบัตร
7. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

5. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

1. นางจิตติญา	กลุ่มแจ็ก	ประธานกรรมการ
2. นางสาวดา	ศิริกุล	รองประธานกรรมการ
3. นายจรรพพงศ์	กวางซี	กรรมการ
4. นางสาวกนกวรรณ	เชื้อวงศ์	กรรมการ
5. นางสาวเฉลิมศิริ	หนูดี	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

1. ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียน และผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบเกี่ยวกับพิธีมอบประกาศนียบัตร
2. เป็นพิธีกรดำเนินการในวันซ้อมรับประกาศนียบัตรวันที่ 19 เมษายน 2564 และในวันพิธีมอบประกาศนียบัตรวันที่ 20 เมษายน 2564
3. ประสานงานกับกรรมการฝ่ายฝึกซ้อมนักเรียนพิธีมอบประกาศนียบัตร คัดรายชื่อนักเรียนที่มารายงานตัวและฝึกซ้อมเข้าพิธีรับประกาศนียบัตร
4. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

6. คณะกรรมการฝ่ายดนตรี

1. นางแก้วใจ	เหมือนอินทร์	ประธานกรรมการ
2. นายสืบตระกูล	เตี้ยประเสริฐ	รองประธานกรรมการ
3. นางวรัญญา	ยอดกระโหม	กรรมการ
4. นายชัยวัฒน์	ทองสอาด	กรรมการ
5. นายกิตติศักดิ์	บุญสุข	กรรมการ
6. นายไตรภพ	สุทธกุล	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

1. จัดเตรียมและฝึกซ้อมนักเรียนวงโยธวาทิตบรรเลงเพลงมหาฤกษ์ / เพลงมาร์ชราชวินิตบางเขน ในพิธีมอบประกาศนียบัตร
2. จัดเตรียมนักเรียนร้องเพลงมาร์ชราชวินิตบางเขน
3. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายสถานที่ และคณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ในการดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปตามขั้นตอน
4. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

7. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

1. ว่าที่ร้อยตรีศุภกร	พรสว่างกุล	ประธานกรรมการ
2. นางสาวดวงดาว	คุ้มภัย	รองประธานกรรมการ
3. นายจรรพพงศ์	กวางซี	กรรมการ
4. นางสาวภัทรสุดา	หนองกก	กรรมการ
5. นางสาวสุภัทสร	จันทร์กระจ่าง	กรรมการ
6. นายอนุรักษ์	สวัสดิ์	กรรมการ

- | | | |
|---------------------------|-----------|---------------------|
| 7. นายไตรภพ | สุทธกุล | กรรมการ |
| 8. นักการภารโรง / แม่บ้าน | | กรรมการ |
| 9. นางสาวจตุรพร | มาลารัตน์ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

1. จัดเตรียมสถานที่ แก้อัศจรรย์ นักเรียน และแขกผู้มีเกียรติ จำนวน 550 คน พร้อมติดรายชื่อ นักเรียน ม.3 และ ม.6 ที่จบการศึกษาและเข้ารับประกาศนียบัตร
2. จัดทำป้ายตัวอักษรบนเวที โดยใช้ข้อความว่า

โรงเรียนราชวินิตบางเขน
พิธีมอบประกาศนียบัตร นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และปีที่ 6
ปีการศึกษา 2563
วันอังคารที่ 20 เมษายน 2564

3. จัดตกแต่งแท่นมอบประกาศนียบัตร แท่นรองรับตราสัญลักษณ์พระมหาพิชัยมงกุฎบนเวที บริเวณพิธี และผูกผ้าบริเวณบันไดชั้น 1 ถึงชั้น 4
4. จัดซ้อมแสดงความยินดีกับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา
5. ประสานงานกับกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
6. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

7. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

- | | | |
|--------------------|-----------|---------------------|
| 1. นางวรัญญา | ยอดกระโหม | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวจตุรพร | มาลารัตน์ | รองประธานกรรมการ |
| 3. นางรัญญา | คำแพง | กรรมการ |
| 4. นางสาวนภาพิเญ | ภูหาด | กรรมการ |
| 5. นางสาวกานต์ธีรา | บางเขียว | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

1. จัดเตรียมน้ำดื่มสำหรับผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการ และแขกที่มาร่วมพิธี
2. จัดเตรียมของว่างสำหรับคณะครู นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 ที่สำเร็จการศึกษา และนักเรียนที่มาร่วมพิธีมอบประกาศนียบัตร
3. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

8. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา

- | | | |
|-------------------------------|---------|---------------------|
| 1. นายจรรุพงศ์ | กวางซี | ประธานกรรมการ |
| 2. นายชัยวัฒน์ | ทองสอาด | กรรมการ |
| 3. นักเรียนชุมนุมโสตทัศนศึกษา | | กรรมการ |
| 3. นายไตรภพ | สุทธกุล | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที

1. จัดเตรียมเครื่องเสียงที่ใช้ในบริเวณพิธีมอบประกาศนียบัตร ในวันซ้อมรับประกาศนียบัตรในวันที่ 19 เมษายน 2564 และในวันพิธีมอบประกาศนียบัตรวันที่ 20 เมษายน 2564
2. บันทึกภาพและวิดีโอทัศนการจัดกิจกรรม
3. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
4. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

9. คณะกรรมการฝ่ายรักษาความปลอดภัย

- | | | |
|-----------------------|----------------|---------------------|
| 1. ว่าที่ร้อยตรีศุภกร | พรสว่างกุล | ประธานกรรมการ |
| 2. นายนพดล | เชิงศิริ | รองประธานกรรมการ |
| 3. นายนคร | ชูสอนสาย | กรรมการ |
| 4. นายพงศธร | อารีพันธุ์ | กรรมการ |
| 5. นายชัยวัฒน์ | ทองสอาด | กรรมการ |
| 6. นายธีรณ | จันทิกานูวัฒน์ | กรรมการ |
| 7. ว่าที่ร้อยตรีวันดี | สร้างนานอก | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที

1. ดูแลความปลอดภัยในวันนักเรียนซ้อมรับประกาศนียบัตรและวันพิธีมอบประกาศนียบัตรนักเรียนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
2. ดูแลจัดส่งนักเรียน หลังจากเสร็จกิจกรรม พิธีต่างๆให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
3. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ในการดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
4. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

10. คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล

- | | | |
|------------------|----------------|---------------------|
| 1. นางญานิตา | จันทะแจ่ม | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาววาสนา | ศรีวิริยานุภาพ | กรรมการ |
| 3. นางสาวอรวรรณ | ชูดวงจันทร์ | กรรมการ |
| 4. นางสาวสุกัญญา | ปาติสสัย | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที

1. จัดเตรียมหน้ากากอนามัย เจลแอลกอฮอล์ สำหรับคณะครูและนักเรียนที่มาร่วมพิธี
2. วัดอุณหภูมิร่างกายผู้มาร่วมพิธี
3. ดำเนินการตามมาตรการการคัดกรองของโรงเรียน เพื่อป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid – 19)
4. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

10. คณะกรรมการฝ่ายงบประมาณ

- | | | |
|-----------------|-------------|------------------|
| 1. นางศศิพิมพ์ | วรรณกุล | ประธานกรรมการ |
| 2. นางจตุรรัตน์ | อร่ามพงษ์ | รองประธานกรรมการ |
| 3. นางสาวเกศกนก | โพธิสสวัสดิ | กรรมการ |

- | | | |
|--------------------|-----------|---------------------|
| 4. นางสาวนาภรณ์ | มีไถ | กรรมการ |
| 5. นางสาวศิริพร | ชานาวัง | กรรมการ |
| 6. นางสาวขวัญเรือน | มุงผลกลาง | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

1. ประสานงานการเบิกจ่ายงบประมาณในการดำเนินงาน พิธีมอบประกาศนียบัตร
2. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

11. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

- | | | |
|-----------------|--------------|---------------------|
| 1. นางวิภาพรรณ | เพชรจรูญ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวดวงพร | ปราบคช | รองประธานกรรมการ |
| 3. นางสาวณัฐชยา | จิตมาศ | กรรมการ |
| 4. นางสาวสุภาพร | ชวนมงคลเจริญ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

1. จัดทำแบบประเมินผลการดำเนินงาน พิธีมอบประกาศนียบัตร
2. ประเมินผล และสรุปผลการดำเนินงานเป็นรูปเล่ม เพื่อเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน
3. ประสานงานกับกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
4. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ขอให้กรรมการที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์และบังเกิดผลดีแก่ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ 2 เมษายน 2564



(นายธัญวิษณุ ไตรรัตน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิตบางเขน



กำหนดการพิธีมอบประกาศนียบัตร นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2563

วันอังคารที่ 20 เมษายน 2564

ณ หอประชุมจักรินทรสิรินธร ชั้น 4 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 48 พรรษา

-
- 07.40 น. - นักเรียนลงทะเบียนรายงานตัวกับครูที่ปรึกษา ณ โดมสามัคคีภิรมย์
- ครูที่ปรึกษาดูความพร้อมเรียบร้อยของการแต่งกาย ทรงผมนักเรียน
- 08.00 น. - นักเรียนทำกิจกรรมหน้าเสาธง และรับฟังคำชี้แจงการเข้าร่วมพิธีมอบประกาศนียบัตรฯ
- 08.30 น. - ขบวนธงเกียรติยศและครูที่ปรึกษานำขบวนนักเรียนชั้น ม.6 และ ม.3 เดินขึ้นไปยังหอประชุมจักรินทรสิรินธร ชั้น 4 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 48 พรรษา (วงโยธวาทิตบรรเลงเพลงมาร์ชราชวินิตบางเขน)
- นักเรียนนั่งประจำที่ตามลำดับ
- 09.15 น. - ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน และแขกผู้มีเกียรติ มาถึงห้องประชุมจักรินทรสิรินธร (วงโยธวาทิตบรรเลงเพลงมหาฤกษ์)
- เริ่มพิธีนักเรียนยืนขึ้น ร้องเพลงมาร์ชราชวินิตบางเขน และทำความเคารพพระมหาพิชัยมงกุฏ
- พิธีกรเชิญ ผู้อำนวยการโรงเรียน ณ แทนพิธี เพื่อรับรายงานวัตถุประสงค์การจัดกิจกรรมพิธีมอบประกาศนียบัตรฯ และนางศศิพิมพ์ วรรณกุล รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการกล่าวรายงานวัตถุประสงค์การจัดพิธีมอบประกาศนียบัตร
- ประธานมอบเกียรติบัตรแก่นักเรียนที่มีผลการเรียนเฉลี่ยสูงสุดของแต่ละระดับชั้นและประกาศนียบัตรแก่นักเรียนที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2563
- ประธานนักเรียนรณบ. รุ่น 29 ปีการศึกษา 2562 นำผู้เข้ารับประกาศนียบัตรกล่าวปฏิญาณตนต่อพระมหาพิชัยมงกุฏ
- นักเรียนร้องเพลงมาร์ชราชวินิตบางเขน
- ประธานกล่าวให้โอวาทและกล่าวแสดงความยินดีแก่ผู้สำเร็จการศึกษา
- ประธานและแขกผู้มีเกียรติ ถ่ายภาพร่วมกับนักเรียนที่รับเกียรติบัตร
- เสรีพิธี นักเรียนร่วมร้องเพลงพราวชมพู เพื่อส่งประธานกลับ วงโยธวาทิตบรรเลงเพลงประกอบ
- 11.30 น. - นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และปีที่ 6 พบครูที่ปรึกษา รับเอกสารระเบียบแสดงผลการเรียน (ปพ.1) , ใบประกาศนียบัตร (ปพ.2) และแบบรายงานประจำตัวนักเรียน (ปพ.6) ณ หอประชุมจักรินทรสิรินธร อาคารเฉลิมพระเกียรติ 48 พรรษา
- นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และปีที่ 6 รับอาหารว่าง

หมายเหตุ - ผู้บริหาร คณะครู แต่งกายด้วยชุดข้าราชการ (แขนยาว) ครูอัตราจ้างและบุคลากรทางการศึกษา แต่งกายด้วยเสื้อเชิ้ตขาวด้านใน และสวมสูทโรงเรียนสิกรมท่า