



คำสั่งโรงเรียนราชวินิตบางเขน

ที่ ๘๔ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการแจกหนังสือแบบเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่าอุปกรณ์การเรียน
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

.....

ด้วยรัฐบาลได้มีนโยบายให้นักเรียนเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพ ในการนี้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้มอบหมายให้โรงเรียนแจกเงินตามสิทธิ์ของนักเรียนที่ประสงค์จะขอรับสิทธิ์ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่าอุปกรณ์การเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ โดยนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ จะได้รับค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่าอุปกรณ์การเรียน คนละ ๖๖๐ บาท และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ จะได้รับค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่าอุปกรณ์การเรียน คนละ ๗๓๐ บาท ซึ่งโรงเรียนกำหนดการแจกหนังสือแบบเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่าอุปกรณ์การเรียน ในวันที่เสาร์ที่ ๑๒ มิถุนายน และวันอาทิตย์ที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อทางราชการ

อาศัยอำนาจตามความตามมาตรา ๒๗ อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|----------------|--------------|---------------------|
| ๑. นายธัญวิษณุ | ไตรรัตน์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวรัศมี | วงวิสัย | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายพลพีระ | วงศ์พรประทีป | กรรมการ |
| ๔. นางศศิพิมพ์ | วรรณกุล | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ อำนวยการ กำกับติดตามในการดำเนินงานการแจกหนังสือแบบเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่าอุปกรณ์การเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | | |
|------------------|-----------|------------------|
| ๑. นางศศิพิมพ์ | วรรณกุล | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางฐิติรัตน์ | อร่ามพงษ์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายณัฐภณ | สิริอิสรา | รองประธานกรรมการ |
| ๔. นางสาวศรีัญญา | ไฮ่คุณ | กรรมการ |

๕. นางจตุติพร	เมฆบุตร	กรรมการ
๖. นางสาวกนกวรรณ	ทองดี	กรรมการ
๗. นางสาวเฉลิมสิริ	หนูดี	กรรมการ
๘. นางสาวเกศกนก	โพธิสวัสดิ์	กรรมการ
๙. นางสาวนาภรณ์	มีไถ	กรรมการ
๑๐. นางสาวกนกวรรณ	เชื้อวงศ์	กรรมการ
๑๑. นางสาวศิริพร	ชานาวัง	กรรมการ
๑๒. นายณัฐพร	จันทร์ประนต	กรรมการ
๑๓. นางศิริรัตน์	เรืองคง	กรรมการ
๑๔. นางสาวทัศนีย์	ฝอยทอง	กรรมการ
๑๕. นางสาวสุภาวดี	พุทธรัตน์	กรรมการ
๑๖. นางสาวขวัญเรือน	มุงผลกลาง	กรรมการและเลขานุการ
๑๗. นางสาวพานทอง	ชัยพิมพ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. วางแผน จัดระบบการแจกหนังสือแบบเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่าอุปกรณ์การเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔
๒. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการแจกหนังสือแบบเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่าอุปกรณ์การเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔
๓. กำหนดขั้นตอนการแจกหนังสือแบบเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่าอุปกรณ์การเรียน
๔. สรุปผลการดำเนินการรายงานเสนอฝ่ายบริหาร
๕. ประชุมคณะกรรมการต่างๆ ในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๖. ประสานงาน อำนวยความสะดวก กำกับ ติดตาม คณะกรรมการต่างๆ ให้ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการแจกหนังสือแบบเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่าอุปกรณ์การเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ วันเสาร์ที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.

ระดับชั้น	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๑	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๒
ม.๔/๑	นางสาวดวงพร ปราบคช	นางสาวณัฐชยา จิตมาศ
ม.๔/๒	นายอนุรักษ์ สวัสดิ์	นางสาวบุญยอร กรุดเงิน
ม.๔/๓	นางสาวอัจฉรา วงษ์แก้ว	นายณัฐพร จันทร์ประนต
ม.๔/๔	นางสาวจตุพรพ มาลารัตน์	นายอนันต์ เชื้อสีลอง
ม.๔/๕	นางสาวขวัญเรือน มุงผลกลาง	นางสาวกมลชนก กัลยา
ม.๔/๖	นางสาวกรรณิกา ไทยใจอุ่น	นางสาวพานทอง ชัยพิมพ์
ม.๔/๗	นายสืบตระกูล เตียประเสริฐ	นางสาวเฉลิมสิริ หนูดี
ม.๔/๘	นายสมชาย กรุณาพิทักษ์	นายณัฐพล วงศ์ฟู , นางสาววรรณุช ผลสิริ
ม.๔/๙	นายจารุพงศ์ กวางซี่	นายธนภัทร นนทชัย

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ วันเสาร์ที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๑.๓๐ - ๑๓.๓๐ น.

ระดับชั้น	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๑	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๒
ม.๕/๑	นายนิติกร ระดม	นางวิริสา ปัญญาโส
ม.๕/๒	นางอุไรวรรณ คงเกินทุน	นางสาวอัญชิสรา มงครางกูร
ม.๕/๓	นางสาวถิรญา มิตรมงคลยศ	นางสาวพิกุลแก้ว อรรถดี
ม.๕/๔	นางนิตยา ปัญจากุล	นางสาวศิริพร ชาวนาวัง
ม.๕/๕	นางจตุพร เมฆบุตร	นายวิชิตพล จันทร์จงปราณี
ม.๕/๖	นางธนิตา กุรุพันธ์พาณิชย์	นางสาวสุภัทสร จันทร์กระจ่าง
ม.๕/๗	นางสาวบุณทริกา จุลวาทีน	นางสาวกาญจนา สืบเมืองซ้าย
ม.๕/๘	นายนคร ชูสอนสาย	นางสาวอาภาศิริ อุ้นเกิด
ม.๕/๙	ว่าที่ร้อยตรีวันดี สร้างนานอก	นางสาวอริสา มะโนธรรม

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ วันเสาร์ที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ระดับชั้น	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๑	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๒
ม.๖/๑	นางสาวขวัญใจ ภาสพันธุ์	นางสาวเปรมจิต จันนุช
ม.๖/๒	นางสาวอมรรรัตน์ กระจดาช	นางสาวอรพินทร์ สอนแสง
ม.๖/๓	นางสุภรนต์ มหาสารินันท์	นางพนิดา สาระรักษ์
ม.๖/๔	นางสาวสุกฤตา ชาวนาฮี	นายเสน่ห์ ธือจารย์
ม.๖/๕	นางสาวนวลละออ เอี่ยมละออ	นางสาวจันทรัตน์ เนื่องนิตย์
ม.๖/๖	นางสาวศรัญญา ไช้คุณ	นายนิมิตร สัมสุด
ม.๖/๗	นางสาววรรณิกา ไยมะเรียง	นางสาวสุนันทา ศิริสุขุม
ม.๖/๘	นายณัฐภณ สิริอิสรา	นางสาวกนกวรรณ เชื้อวงษ์
ม.๖/๙	นายธีรณันท์ จันทิภาณุวัฒน์	นางสาวปาริฉัตร พัฒนกิจ

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ วันอาทิตย์ที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.

ระดับชั้น	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๑	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๒
ม.๑/๑	นายพงศ์นที คงถาวร	นางสาวกานต์ธีรา บางเขียว
ม.๑/๒	นางสุธาดา ศิริกุล	นางสาวรวีพร พรหมไชย
ม.๑/๓	นางนิลวรรณ กองเงิน	นางจิตติรัตน์ อร่ามพงษ์
ม.๑/๔	นางแก้วใจ เหมือนอินทร์	นางสาวบุญญกร แพทย์เจริญ
ม.๑/๕	นางจิตติญา กล่อมแจ็ก	นางสาวนภาเพ็ญ ภูหาด
ม.๑/๖	นางฝนทิพ สุขสุนทรีย์	นายชัยวัฒน์ ทองสอาด
ม.๑/๗	นางสาวประภาภรณ์ ณ พัทลุง	นางวิภาพรรณ เพ็ชจรรยา
ม.๑/๘	นายรชฏ เจริญวิริยะภาพ	นางสาววาสนา ศรีวิริยานุภาพ

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ วันอาทิตย์ที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๑.๓๐ - ๑๓.๓๐ น.

ระดับชั้น	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๑	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๒
ม.๒/๑	นางรพีพรรณ กรุณาพิทักษ์	นางสาวทัศนีย์ ฝอยทอง
ม.๒/๒	นางวรัญญา ยอดกระโหม	นางสาวดวงดาว คุ่มภัย
ม.๒/๓	นายพงศธร อารีพันธุ์	นางสาวนุรีดา มะลี
ม.๒/๔	นางสาวพิสมัย ดวงพิมาย	นางสาวเกศกนก โพธิสวัสดิ์
ม.๒/๕	นางสาวสมใจ ภัทรพงษานต์	นางสาวอรวรรณ ชูดวงจันทร์
ม.๒/๖	นางสาวนาภรณ์ มีโถ	นายอภิรักษ์ พงศ์สุภา
ม.๒/๗	นางศิริรัตน์ บุญสนอง	นางสาวกนกวรรณ ทองดี

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ วันอาทิตย์ที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ระดับชั้น	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๑	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๒
ม.๓/๑	นางมณฑนา พักขาว	นางสาวบุศรัตน์ รุ้ยนง
ม.๓/๒	นางรัญญา คำแพง	นางศิริรัตน์ เรืองคง
ม.๓/๓	ว่าที่ร้อยตรีศุภกร พรสว่างกุล	นางสาวจุฬาลักษณ์ กิ่งจันทร์
ม.๓/๔	นางสาวธิดามาศ สิงห์ธวัช	นางสาวศิริรัตน์ ดินอก
ม.๓/๕	นายนพดล เขิงศิริ	นางสาวภัทรสุดา หนองกก
ม.๓/๖	นางญาณิศา จันทะแจ่ม	นายไตรภพ สุทธกุล
ม.๓/๗	นางสาวสุภาวดี พุทธรัตน์	นางสาวอรจิรา เทียนประภา
ม.๓/๘	นางชนิษฐา แปงมูล	นางสาวรมย์รวิณ์ อินทโชติ

หน้าที่

๑. ครูที่ปรึกษา

๑.๑ หน้าที่ครูที่ปรึกษาคนที่ ๑

- ๑.๑.๑ ลงทะเบียนรับเอกสารการจ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียนและค่าอุปกรณ์การเรียน ณ ลานโดมสามัคคีภิรมย์จากงานการเงิน
 - ๑.๑.๒ จ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่าอุปกรณ์การเรียนตามวันและเวลาที่กำหนด
 - ๑.๑.๓ ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารการจ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่าอุปกรณ์การเรียน และนำส่งคืนเจ้าหน้าที่การเงิน ณ ลานโดมสามัคคีภิรมย์
 - ๑.๑.๔ รับใบเสร็จรับเงินจากนักเรียนที่นำไปซื้ออุปกรณ์การเรียนให้ครบ โดยตรวจสอบความถูกต้องของใบเสร็จ รวบรวมนำส่งงานการเงิน ภายในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔
 - ๑.๑.๕ จ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่าอุปกรณ์การเรียนรอบ ๒ (กรณีมีนักเรียนตกค้าง)
- ให้ประสานกับคุณครูที่ปรึกษา

๑.๒ ครูที่ปรึกษาคนที่ ๒

- ๑.๒.๑ แจกหนังสือแบบเรียนตามรายชื่อของห้องเรียน

- ๑.๒.๒ ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารการแจกหนังสือแบบเรียน และนำส่งคืนเจ้าหน้าที่พัสดุ ณ ลานโดมสามัคคีภิรมย์
- ๑.๒.๓ แจกหนังสือแบบเรียนรอบ ๒ (กรณีมีนักเรียนตกค้าง) ให้ประสานกับคุณครูที่ปรึกษา

๒. ประสานงานกับกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการประชาสัมพันธ์

ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ลานโดมสามัคคีภิรมย์

๑. นางจิตติญา	กลุ่มแจ็ก	ประธานกรรมการ
๒. นางสุชาดา	ศิริกุล	รองประธานกรรมการ
๓. นายจรรพพงศ์	กวางซี	กรรมการ
๔. นายไตรภพ	สุทธกุล	กรรมการ
๕. นางสาวเฉลิมสิริ	หนูดี	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. ประชาสัมพันธ์และชี้แจงรายงานการรับหนังสือแบบเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่าอุปกรณ์การเรียน
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

๑. นางศศิพิมพ์	วรรณกุล	ประธานกรรมการ
๒. นางฐิติรัตน์	อร่ามพงษ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวเกศกนก	โพธิสวัสดิ์	กรรมการ
๔. นางสาวนาภรณ์	มีไถ	กรรมการ
๕. นางสาวสุภาวดี	พุทธรัตน์	กรรมการ
๖. นางสาวกนกวรรณ	เขี้ยวพงษ์	กรรมการ
๗. นายณัฐพร	จันทร์ประนต	กรรมการ
๘. นางสาวศิริพร	ชานาวัง	กรรมการ
๙. นางศิริรัตน์	เรืองคง	กรรมการ
๑๐. นางสาวทัศนีย์	ฝอยทอง	กรรมการ
๑๑. นางสาวขวัญเรือน	มุงผลกลาง	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. นางสาวพานทอง	ชัยพิมพ์า	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. สรุยอดเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียนให้เรียบร้อย
๒. จัดเตรียมเอกสารด้านการจ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่าอุปกรณ์การเรียนให้เรียบร้อย
๓. จัดเตรียมหนังสือแบบเรียน เพื่อมอบให้แก่ นักเรียน
๔. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่

๑. นางสาวรัศมี	วงวิไลย์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวดวงดาว	คุ่มภัย	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวจตุรพร	มาลารัตน์	กรรมการ
๔. นายจารุพงศ์	กวางซี	กรรมการ
๕. นางสาวสุภัทสร	จันทร์กระจ่าง	กรรมการ
๖. นางสาวภัทรสุดา	หนองกก	กรรมการ
๗. นายอนุรักษ์	สวัสดิ์	กรรมการ
๘. นายไตรภพ	สุทธกุล	กรรมการ
๙. นักการภารโรงและแม่บ้าน		กรรมการ
๑๐. ว่าที่ร้อยตรีศุภกร	พรสว่างกุล	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. ดูแล จัดเตรียม ทำความสะอาดสถานที่ให้พร้อมในวันรับหนังสือแบบเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่าอุปกรณ์การเรียน
๒. ดูแลจัดเตรียมเครื่องเสียง ไมโครโฟน แทนเวที และจัดเตรียมโต๊ะเก้าอี้ตามผัง
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายจราจรและรักษาความปลอดภัย

๑. นางสาวรัศมี	วงวิไลย์	ประธานกรรมการ
๒. ว่าที่ร้อยตรีศุภกร	พรสว่างกุล	รองประธานกรรมการ
๓. นายพงศธร	อารีพันธุ์	กรรมการ
๔. นายธีรณ	จันทิภาณุวัฒน์	กรรมการ
๕. นายชัยวัฒน์	ทองสะอาด	กรรมการ
๖. นายวิชิตพล	จันทร์จงปราณี	กรรมการ
๗. นักการภารโรง/ยาม		กรรมการ
๘. นายนพดล	เชิงศิริ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. วางแผนจัดการจราจร การจอดรถของผู้ปกครองนักเรียนที่มารับหนังสือแบบเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่าอุปกรณ์การเรียนให้เรียบร้อย
๒. ดูแลความเรียบร้อยและรักษาความปลอดภัยในวันรับหนังสือแบบเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่าอุปกรณ์การเรียน
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการสาธารณสุขและเฝ้าระวัง

๑. นายพลพีระ	วงศ์พรประทีป	ประธานกรรมการ
๒. นางญาณิศา	จันทะแจ่ม	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาววาสนา	ศรีวิริยะภาพ	กรรมการ

๔. นางสาวธัญจิรา	จันทวิเทศ	กรรมการ
๕. นางสุกัญญา	ปาติสตี	กรรมการ
๖. นางสาวกาญจนา	สีบเมืองซ้าย	กรรมการ
๗. นางสาวศิริรัตน์	ดินอก	กรรมการ
๘. นางสาวกมลชนก	กัลยา	กรรมการ
๙. นางสาวอรวรรณ	ชูดวงจันทร์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับตรวจคัดกรองและเจลล้างมือสำหรับนักเรียนและผู้ปกครองในวันรับหนังสือแบบเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่าอุปกรณ์การเรียนให้เรียบร้อย
๒. ตรวจคัดกรอง แยกนักเรียนที่มีอาการป่วย มีไข้สูง และมีความเสี่ยงออกจากนักเรียนคนอื่น
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

๑. นางสาวนาภรณ์	มีไถ	ประธานกรรมการ
๒. นายณัฐพร	จันทร์ประนต	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวสุภาวดี	พุทธรัตน์	กรรมการ
๔. นางสาวพานทอง	ชัยพิมพ์	กรรมการ
๕. ว่าที่ร้อยตรีวันดี	สร้างนานอก	กรรมการ
๖. นายภานุพงษ์	บุญเกื้อ	กรรมการ
๗. นายชัยวุฒิ	พลับเที่ยง	กรรมการ
๘. นางสาวศิริพร	ชานาวัง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม สำหรับครูและบุคลากรที่มาปฏิบัติหน้าที่
๒. จัดเตรียมน้ำดื่มสำหรับผู้ปกครองและนักเรียน
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการประเมินผล

๑. นางสาวศรีธัญญา	ไฮ่คุณ	ประธานกรรมการ
๒. นางจตุพร	เมฆบุตร	กรรมการ
๓. นางสาวกนกวรรณ	ทองดี	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดทำแบบสอบถามผู้ปกครอง นักเรียน และคณะครู สำรวจความพึงพอใจในการดำเนินงาน การรับหนังสือแบบเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่าอุปกรณ์การเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔
๒. สรุปผลการประเมินเป็นรูปเล่ม เสนอฝ่ายบริหาร
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดี
แก่ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายธัญวิษณุ ไตรรัตน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิตบางเขน

กำหนดการรับหนังสือแบบเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่าอุปกรณ์การเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔
ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๔

วันเสาร์ที่ ๑๒ มิถุนายน	เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔
	เวลา ๑๑.๓๐ - ๑๓.๓๐ น.	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕
	เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖
วันอาทิตย์ที่ ๑๓ มิถุนายน	เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑
	เวลา ๑๑.๓๐ - ๑๓.๓๐ น.	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒
	เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ฝั่งโต๊ะรับหนังสือแบบเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน
และค่าอุปกรณ์การเรียน
นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖
ลานโดมสามัคคีภิรมย์ โรงเรียนราชวินิตบางเขน

เวทีโรงเรียน

จุดคัดกรอง

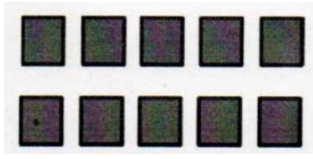
ทางเข้า ม.๖/๑ - ๖/๔

ทางเข้า ม.๖/๕ - ๖/๙

เวทีเล็กสีเขียว พร้อมเครื่องเสียง

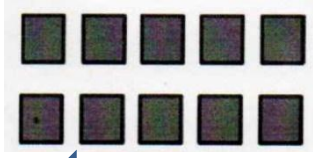
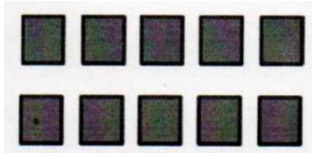
ทางออก ม.๖/๑ - ๖/๔

ทางออก ม.๖/๕ - ๖/๙



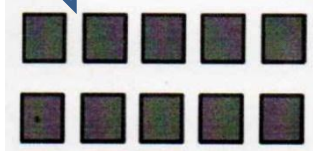
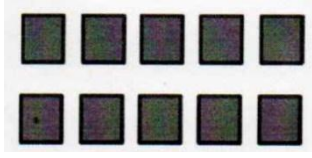
ม.๖/๑

ม.๖/๕



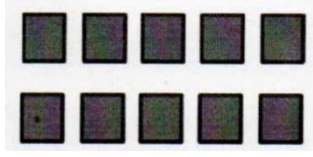
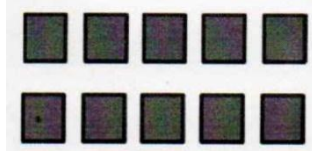
ม.๖/๒

ม.๖/๖



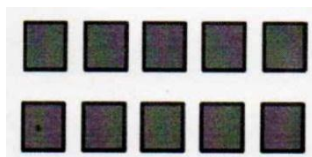
ม.๖/๓

ม.๖/๗

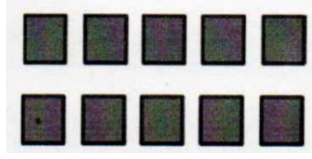


ม.๖/๔

ม.๖/๘



ม.๖/๙



จุดบริการน้ำดื่ม



จุดรับ - จ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน
และค่าอุปกรณ์การเรียน