



คำสั่งโรงเรียนราชวินิตบางเขน

ที่ ๔ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดงานจับสลากของขวัญวันขึ้นปีใหม่ ๒๕๖๖

ด้วยโรงเรียนราชวินิตบางเขน กำหนดจัดงานจับสลากของขวัญวันขึ้นปีใหม่ ๒๕๖๖ เพื่อสร้างสัมพันธ์อันดีระหว่างครูและบุคลากรของโรงเรียน ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙(๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับมาตรา ๒๗(๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑. นายธัญวิษณุ	ไตรรัตน์	ประธานกรรมการ
๒. นายชัชวาล	พฤกษ์พงษ์พันธ์	กรรมการ
๓. นายพลพีระ	วงศ์พรประทีป	กรรมการ
๔. นางศศิพิมพ์	วรรณกุล	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แนะ และอำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นางศศิพิมพ์	วรรณกุล	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวขวัญเรือน	มั่งผลกลาง	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวนาภรณ์	มีไธ	กรรมการ
๔. นายวรพันธ์	สิทธิเสรี	กรรมการ
๕. นางสาวพิชญ์สินี	รักสัตย์	กรรมการ
๖. นางสาวสุภาวดี	พุทธรัตน์	กรรมการ
๗. นางจิตติญา	กล่อมแจ็ก	กรรมการ
๘. นางสาวกนกวรรณ	เชื้อวงศ์	กรรมการ
๙. นายวสันต์	วรรณพฤษ	กรรมการ
๑๐. นายไตรภพ	สุทธกุล	กรรมการ
๑๑. นางสาวทัศนีย์	ผ่องทอง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ดำเนินการจัดงานจับสลากของขวัญวันขึ้นปีใหม่ ๒๕๖๖ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. จัดทำคำสั่งมอบหมายการจัดงานจับสลากของขวัญวันขึ้นปีใหม่ ๒๕๖๖
๓. จัดทำกำหนดการ หนังสือเชิญผู้มีอุปการคุณ และผู้มีเกียรติเข้าร่วมงาน
๔. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

๑. นางสาวนาภรณ์	มีไธ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวขวัญเรือน	มุ่งผลกลาง	กรรมการ
๓. นางสาวสุภาวดี	พุทธรัตน์	กรรมการ
๔. นายบุญวัตร	เมฆร์ศมีธร	กรรมการ
๕. นายอนุรักษ์	ยังยืน	กรรมการ
๖. นางสาวทัศนีย์	ฝอยทอง	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางสาวกมลชนก	กัลยา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. เบิก - จ่าย เงินสวัสดิการ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
๒. สรุปบัญชีรายรับ - รายจ่าย นำเสนอผู้อำนวยการ
 ๓. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 ๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

๑. นายวรพันธ์	สิทธิเสรี	ประธานกรรมการ
๒. ว่าที่ร้อยตรีศุภกร	พรสว่างกุล	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวจตุรพร	มาลรัตน์	กรรมการ
๔. นายจารุพงศ์	กวางซี	กรรมการ
๕. นายอนุรักษ์	สวัสดิ์	กรรมการ
๖. นางสาวแพรวา	สูตรมงคล	กรรมการ
๗. นางสาวพรปรีญา	เที่ยงพูนวงศ์	กรรมการ
๘. นางสาวประภาพร	กุลวงษ์	กรรมการ
๙. นางสาวมนัสวี	วงศ์มะเริง	กรรมการ
๑๐. นักพัฒนาและแม่บ้านทุกคน		กรรมการ
๑๑. นางสาวพิชญ์สินี	รักสัตย์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดทำป้าย ตกแต่งเวทีและสถานที่ให้พร้อมในวันงาน

HAPPY NEW YEAR
ปีใหม่สุขสันต์ สานสัมพันธ์ ร.น.บ. 2566

๒. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายจัดหาของขวัญและดำเนินการจับสลากของขวัญ

๑. นางสาวขวัญเรือน	มุ่งผลกลาง	ประธานกรรมการ
๒. นายณัฐภณ	สิริอิสรา	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวศรัญญา	ไฮ่คุณ	กรรมการ
๔. นางจตุพร	เมฆบุตร	กรรมการ
๕. นางสาวกนกวรรณ	ทองดี	กรรมการ
๖. นางสาวเฉลิมสิริ	หนูดี	กรรมการ
๗. นางสาวนาภรณ์	มีไถ	กรรมการ
๘. นางสาวทัศนีย์	ฝอยทอง	กรรมการ
๙. นายบุญวัตร	เมฆรัมย์มิตร	กรรมการ
๑๐. นายอนุรักษ์	ยั้งยืน	กรรมการ
๑๑. นางสาวกนกวรรณ	เชื้อวงษ์	กรรมการ
๑๒. นายณัฐพร	จันทร์ประนต	กรรมการ
๑๓. นางสาวพัตรา	โให้ัญการ	กรรมการ
๑๔. นางสาวศิริพร	ชานาวัง	กรรมการ
๑๕. นางสาวลลิตา	นนทวิศรุต	กรรมการ
๑๖. นางสาวสุภาวดี	พุทธรัตน์	กรรมการและเลขานุการ
๑๗. นางสาวกมลชนก	กัลยา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่
๑. จัดหาของขวัญและจัดทำหมายเลขติดของขวัญสำหรับจับสลาก
 ๒. ดำเนินพิธีการจับสลากของขวัญ
 ๓. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 ๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และพิธีกร

๑. นางจิตติญา	กล่อมแจ็ก	ประธานกรรมการ
๒. นางสุธาดา	ศิริกุล	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวสุภาวดี	พุทธรัตน์	กรรมการ
๔. นายจารุพงศ์	กวางซี	กรรมการ
๕. นายพงศ์นที	คงถาวร	กรรมการ
๖. นางสาวเฉลิมสิริ	หนูดี	กรรมการ
๗. นายรชฎ	เจริญวิริยะภาพ	กรรมการ
๘. นางสาววิลาวรรณ	พรรณนาภพ	กรรมการ

- | | | |
|-------------------|-----------|---------------------|
| ๙. นางสาวลลิตา | นนทวิศรุต | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวกนกวรรณ | เชื้อวงษ์ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. เป็นพิธีกรตลอดการจัดงาน

๒. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา

- | | | |
|--------------------|------------|---------------------|
| ๑. นายวสันต์ | วรรณพฤษ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายชาญณรงค์ | โสภางาม | กรรมการ |
| ๓. นางสาวพิชญ์สินี | รักษาสัตย์ | กรรมการ |
| ๔. นายไตรภพ | สุทธกุล | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. ติดตั้งและควบคุมเครื่องเสียงให้พร้อมในวันงาน

๒. บันทึกภาพและวีดิทัศน์ตลอดงาน

๓. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

- | | | |
|--------------------|-----------|---------------------|
| ๑. นายณัฐภณ | สิริอิสรา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวศรัณญา | ไฮ่คุณ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางจตุติพร | เมฆบุตร | กรรมการ |
| ๔. นางสาวเฉลิมสิริ | หนูดี | กรรมการ |
| ๕. นางสาวกนกวรรณ | ทองดี | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. จัดทำแบบประเมินผล และประเมินผลการดำเนินงาน

๒. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดีแก่ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายอัญญวิษณุ ไตรรัตน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิตบางเขน