



คำสั่งโรงเรียนราชวินิตบางเขน

ที่ ๗๘ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับมอบตัวนักเรียนหลักสูตร Talented Class Program
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (รอบ ๒)

ด้วยโรงเรียนราชวินิตบางเขน ได้รับสมัครและดำเนินการสอบนักเรียนโครงการหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ Talented Class Program ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๖ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้การดำเนินงานรับสมัครนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพต่อสถานศึกษา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙(๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ ประกอบกับมาตรา ๒๗(๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๓ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการรับมอบตัวนักเรียนหลักสูตร Talented Class Program ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (รอบ ๒) ดังนี้

คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑. นายธัญวิษณุ	ไตรรัตน์	ประธานกรรมการ
๒. นายชัชวาล	พฤษพงศ์พันธ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางศศิพิมพ์	วรรณกุล	กรรมการ
๔. นายกฤษดา	สิมมะโน	กรรมการ
๕. นายกฤติณ	ธีระภักดีธรรากุล	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ อำนวยความสะดวก กำกับ ติดตาม กรรมการแต่ละฝ่ายให้ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นายชัชวาล	พฤษพงศ์พันธ์	ประธานกรรมการ
๒. นายกฤติณ	ธีระภักดีธรรากุล	รองประธานกรรมการ
๓. นายนิติกร	ระดม	กรรมการ
๔. นางอุไรวรรณ	คงเกินทุน	กรรมการ
๕. นางสาวขวัญใจ	ภาสพันธ์	กรรมการ
๖. นางสาวดวงพร	ปราบคช	กรรมการ
๗. นางรพีพรรณ	กรรณาพิทักษ์	กรรมการ
๘. นางสุธาดา	ศิริกุล	กรรมการ
๙. นางรัญญา	คำแพง	กรรมการ
๑๐. นางวรัญญา	ยอดกระหม่อม	กรรมการ
๑๑. นางสาวอมรรัตน์	กระดาษ	กรรมการ
๑๒. นางศิริโรรัตน์	เรืองคง	กรรมการ
๑๓. นางสาวทัศนีย์	ฝอยทอง	กรรมการ

๑๔. นายอนุรักษ์	สวัสดี	กรรมการ
๑๕. นางสาวกานต์ธีรา	บางเขียว	กรรมการ
๑๖. นางสาวนันธิดา	อัมมะโต	กรรมการ
๑๗. นางสาววิพร	พรมไชย	กรรมการ
๑๘. นางสาวจิตติพร	พูลสวัสดิ์	กรรมการ
๑๙. นายจิตติวัฒน์	ผาสุขเมือง	กรรมการ
๒๐. นางสาววนัฐษา	จ้วยจั่น	กรรมการ
๒๑. นางสาวเพ็ญพิชชา	แพทย์พิทักษ์	กรรมการ
๒๒. นางสาวเปรมจิต	จันนุช	กรรมการ
๒๓. นางสาวอุไรวรรณ	ทองอร่าม	กรรมการ
๒๔. นายพงศ์นที	คงถาวร	กรรมการและเลขานุการ
๒๕. นางสาวณัฐชยา	จิตมาศ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. วางแผนดำเนินการรับมอบตัวนักเรียนหลักสูตร Talented Class Program ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมจักรินทร์สิรินธร
๒. จัดเตรียมอุปกรณ์การรับมอบตัว
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการมอบตัวนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ
วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ระดับชั้น	กรรมการตรวจหลักฐาน		กรรมการรับเงินระดมทรัพย์ากร
ม.๑ (ISMP)	นางรัชฎา คำแพง	นางศิริโรรัตน์ เรืองคง	นางสาวกานต์ธีรา บางเขียว
ม.๑ (IEP)	นางวรัญญา ยอดกระโหม	นางสาววิพร พรมไชย	นางสาวทัศนีย์ ฝอยทอง
ม.๔ (ISMP)	นางอุไรวรรณ คงเกินทูน	นางสาววนัฐษา จ้วยจั่น	นางสาวณัฐชยา จิตมาศ
ม.๔ (IMEP)	นางสาวอมรรัตน์ กระดาษ	นางสาวนันธิดา อัมมะโต	นายอนุรักษ์ สวัสดี

หน้าที่

๑. กรรมการตรวจหลักฐาน

- ๑.๑ ชี้แจงขั้นตอนการมอบตัว เอกสารการรายงานตัว การลงนามรับรองสำเนาเอกสารและจัดลำดับการมอบตัวให้เป็นไปตามลำดับการลงทะเบียน
- ๑.๒ ตรวจเอกสารการมอบตัว ดังนี้
 - ใบมอบตัว ใบประวัตินักเรียน การกรอกข้อมูล การติดรูป
 - สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน(ปพ.๑) โดยแสดงพร้อมฉบับจริง
 - สำเนาทะเบียนบ้าน ของ นักเรียน บิดา มารดา และผู้ปกครองกรณีนักเรียนไม่อยู่ร่วมกับ

บิดามารดา

- หลักฐานอื่น เช่น เปลี่ยนชื่อสกุล ของ นักเรียน บิดา มารดา ผู้ปกครอง
- หลักฐานการรับโอนบุตรบุญธรรม (ถ้ามี)

๑.๓ จัดเก็บเอกสารการมอบตัวลงแฟ้มทะเบียนนักเรียน และแฟ้มประวัตินักเรียน

๒. กรรมการรับเงินระดมทรัพย์ากร

๒.๑ ตรวจสอบหลักฐานการชำระเงินระดมทรัพย์ากรตามระดับ และแผนการเรียนของนักเรียน

๒.๒ รับเงินบริจาคเพื่อพัฒนาโรงเรียนตามวัตถุประสงค์

๒.๓ นำส่งเงินบริจาค ณ ห้องกลุ่มบริหารงบประมาณ

คณะกรรมการเงิน

๑. นางสาวขวัญเรือน	มุ่งผลกลาง	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวนาภรณ์	มีไถ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวสุภาวดี	พุทธรัตน์	กรรมการ
๔. นางสาวศิริพร	ชวานาวัง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดเตรียมเอกสารการชำระเงินระดมทรัพย์ากรให้กับนักเรียนที่มามอบตัวตามระดับและแผนการเรียน
๒. จัดเตรียมเอกสารการรับเงินบริจาคให้กับคณะกรรมการรับเงินระดมทรัพย์ากรแต่ละห้องเรียน
๓. รับเงินบริจาคจากคณะกรรมการรับเงินระดมทรัพย์ากรแต่ละห้องเรียน
๔. จัดส่ง รวบรวม สรุปรายรับเงินแต่ละประเภทเสนอฝ่ายบริหาร
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

๑. นายวรพันธ์	สิทธิเสรี	ประธานกรรมการ
๒. ว่าที่ ร.ต.ศุภกร	พรสว่างกุล	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวจตุรพร	มาลารัตน์	กรรมการ
๔. นายจารุพงศ์	กวางซี	กรรมการ
๕. นายอนุรักษ์	สวัสดิ์	กรรมการ
๖. นางสาวแพรวา	สูตรมงคล	กรรมการ
๗. นางสาวพรปรีญา	เที่ยงพูนวงศ์	กรรมการ
๘. นางสาวประภาพร	กุลวงศ์	กรรมการ
๙. นางสาวมนัสวี	วงศ์มะเรียง	กรรมการ
๑๐. นักการภารโรง/แม่บ้าน		กรรมการ
๑๑. นางสาวพิชญ์สินี	รักสัตย์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดสถานที่วันมอบตัว ณ ห้องประชุมจักรินทรสิรินธร สำหรับจัดประชุมผู้ปกครอง ในวันเสาร์ที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๖
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการประชาสัมพันธ์

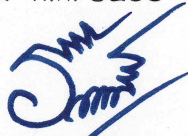
๑. นางจิตติญา	กลุ่มแจ็ก	ประธานกรรมการ
๒. นางสุธาดา	ศิริกุล	รองประธานกรรมการ
๓. นายจารุพงศ์	กว้างซี	กรรมการ
๔. นางสาวกนกวรรณ	เชื้อวงศ์	กรรมการ
๕. นายรชฎ	เจริญวิริยะภาพ	กรรมการ
๖. นางสาววิลาวรรณ	พรรณนาภพ	กรรมการ
๗. นางสาวลลิตา	นนทวิศรุต	กรรมการ
๘. นางสาวเฉลิมสิริ	หนูดี	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. เป็นพิธีกรประชาสัมพันธ์ข้อมูล รายละเอียดต่าง ๆ และสร้างความเข้าใจให้แก่ผู้ปกครองในวันมอบตัวหลักสูตร Talented Class Program ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมจักรินทร์สิรินธร
๒. ประสานงานคณะกรรมการดำเนินงานในการอำนวยความสะดวกผู้ปกครอง และนักเรียนที่มามอบตัว
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดี
แก่ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายอรรถวิชญ์ ไตรรัตน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิตบางเขน