



คำสั่งโรงเรียนราชวินิตบางเขน

ที่ ๑๐๔/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดจำหน่ายน้ำดื่มร้านค้าสวัสดิการโรงเรียนราชวินิตบางเขน

เพื่อให้การดำเนินการจัดจำหน่ายน้ำดื่มร้านค้าสวัสดิการโรงเรียนราชวินิตบางเขน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลดีกับโรงเรียน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บริการ และอำนวยความสะดวกแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและผู้ปกครอง โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๓๙ (๑) ประกอบกับมาตรา ๒๗ (๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดจำหน่ายน้ำดื่มร้านค้าสวัสดิการโรงเรียนราชวินิตบางเขน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายธัญวิษณุ	ไตรรัตน์	ประธานกรรมการ
๒. นางศศิพิมพ์	วรรณกุล	รองประธานกรรมการ
๓. นายกฤษดา	สิมมะโน	กรรมการ
๔. นายกฤติณ	ธีระภักดีธรากุล	กรรมการ
๕. นายชัชวาล	พฤษพงษ์พันธ์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ ดำเนินการจัดจำหน่ายน้ำดื่มร้านค้าสวัสดิการโรงเรียนราชวินิตบางเขน ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลดีกับโรงเรียน

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นายชัชวาล	พฤษพงษ์พันธ์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวขวัญเรือน	มุงผลกลาง	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวสุภาวดี	พุทธรัตน์	กรรมการ
๔. นางสาวทัศนีย์	ฝอยทอง	กรรมการ
๕. นางสาวศิริพร	ชวานาวัง	กรรมการ
๖. นายอนุรักษ์	ยังยืน	กรรมการ
๗. นางสาวกนกวรรณ	เชื้อวงษ์	กรรมการ
๘. นายณัฐพร	จันทร์ประนต	กรรมการ
๙. นางสาวพัชรา	โห้ธัญการ	กรรมการ
๑๐. นางสาวลลิตา	นนทวิศรุต	กรรมการ
๑๑. นางสาวนาภรณ์	มีไถ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
- วางแผนและจัดระบบการดำเนินการจัดจำหน่ายน้ำดื่มร้านค้าสวัสดิการโรงเรียนราชวินิตบางเขน
 - ดำเนินการควบคุม ดูแล ความพร้อมการจัดจำหน่ายน้ำดื่มแต่ละวัน
 - ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและการบัญชี

- | | | |
|----|----------------------------|---------------------|
| ๑. | นางสาวขวัญเรือน มุ่งผลกลาง | ประธานกรรมการ |
| ๒. | นางสาวสุภาวดี พุทธรัตน์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. | นางสาวทัศนีย์ ฝอยทอง | กรรมการ |
| ๔. | นางสาวศิริพร ชวานาวัง | กรรมการ |
| ๕. | นายอนุรักษ์ ยิ่งยืน | กรรมการ |
| ๖. | นางสาววนาภรณ์ มีโถ | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่
- รับเงินจากพนักงานขายน้ำดื่มและสรุปรายยอดขายแต่ละวัน
 - จัดทำบัญชีสวัสดิการร้านค้าน้ำดื่มโรงเรียนราชวินิตบางเขน ด้วยความถูกต้องและชัดเจน
 - ตรวจสอบบัญชีรายรับ-รายจ่าย ทุกสิ้นเดือน
 - รายงานผลการตรวจสอบบัญชี เสนอผู้อำนวยการสถานศึกษา
 - ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายจัดซื้อและคลังสินค้า

- | | | |
|----|-------------------------|---------------------|
| ๑. | นางสาวกนกวรรณ เชื้อวงษ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. | นายณัฐพร จันทร์ประนต | รองประธานกรรมการ |
| ๓. | นางสาวพัทธรา โห้ธัญการ | กรรมการ |
| ๔. | นางสาวลลิตา นนทวิศรุต | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่
- จัดหาและสำรวจน้ำดื่มที่มีคุณภาพและราคามีความเหมาะสม
 - จัดซื้อน้ำดื่มเพื่อการจำหน่าย
 - รับผิดชอบการรับน้ำดื่มเข้าและจัดการพื้นที่จัดเก็บน้ำดื่ม
 - กำกับดูแลการเบิกจ่ายน้ำดื่มพร้อมรายงานสินค้าคงเหลือในคลังน้ำดื่ม
 - ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบังเกิดผลดีแก่ทางโรงเรียน

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายธวัชวิญญ์ ไตรรัตน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิตบางเขน