



คำสั่งโรงเรียนราชวินิตบางเขน

ที่ ๑๕๘ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสัมมนาผู้ปกครองห้องเรียนพิเศษ

ด้วยโรงเรียนราชวินิตบางเขน จัดกิจกรรมการสัมมนาผู้ปกครองห้องเรียนพิเศษ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ หัวข้อ "ใกล้ชิด ติดตาม ถามไถ่ ใส่ใจลูกรัก" ณ ห้องประชุมจักรินทรสิรินธร ชั้น ๔ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๔๘ พรรษา โรงเรียนราชวินิตบางเขน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับสุขภาพใจในวัยรุ่น และสร้างเครือข่ายความร่วมมือ ประสานความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครองในห้องเรียนและกับครูที่ปรึกษา

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙(๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ ประกอบกับมาตรา ๒๗(๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๓ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายธัญวิษณุ	ไตรรัตน์	ประธานกรรมการ
๒. นางศศิพิมพ์	วรรณกุล	รองประธานกรรมการ
๓. นายภุชดา	สิมมะโน	กรรมการ
๔. นายชัชวาล	พฤกษ์พงศ์พันธ์	กรรมการ
๕. นายภุชิติน	ธีระภักดีธรากุล	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา ส่งเสริมสนับสนุน และอำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นายนิติกร	ระดม	ประธานกรรมการ
๒. นายพงศ์นที	คงถาวร	รองประธานกรรมการ
๓. นางรพีพรรณ	กรรณาทิทัศย์	กรรมการ
๔. นางวรัญญา	ยอดกระโหม	กรรมการ
๕. นางสุธาดา	ศิริกุล	กรรมการ
๖. นางรัถญา	คำแพง	กรรมการ
๗. นางสาวอมรรัตน์	กระดาช	กรรมการ
๘. นางสาวขวัญใจ	ภาสพันธุ์	กรรมการ
๙. นางสาวดวงพร	ปราบคช	กรรมการ
๑๐. นางสาวทัศนีย์	ฝอยทอง	กรรมการ
๑๑. นางสาวกานต์ธีรา	บางเขียว	กรรมการ
๑๒. นางศิริรัตน์	เรืองคง	กรรมการ
๑๓. นางสาวฐิติพร	พูลสวัสดิ์	กรรมการ
๑๔. นายอนุรักษ์	สวัสดิ์	กรรมการ

๑๕. นางสาวณัฐชยา	จิตมาศ	กรรมการ
๑๖. นางสาวนันธิดา	อัปมะโต	กรรมการ
๑๗. นายฐิติวัฒน์	ผาสุขเมือง	กรรมการ
๑๘. นางสาววณัฐชา	จ้วยจั่น	กรรมการ
๑๙. นางสาวอุไรวรรณ	ทองอร่าม	กรรมการ
๒๐. นางอุไรวรรณ	คงเกนทุน	กรรมการและเลขานุการ
๒๑. นางสาววิพร	พรหมไชย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. วางแผน กำหนดรูปแบบ ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรมสัมมนาผู้ปกครอง  
 ๒. ติดต่อประสานงานจัดหาวิทยากร  
 ๓. ประสานงาน ประชุมชี้แจงคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ในการดำเนินกิจกรรมสัมมนาผู้ปกครองให้  
 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย  
 ๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

๑. นางสาวธาดา	ศิริกุล	ประธานกรรมการ
๒. นางสาววณัฐชา	จ้วยจั่น	กรรมการ
๓. นายฐิติวัฒน์	ผาสุขเมือง	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ประชาสัมพันธ์ แนะนำขั้นตอนในการลงทะเบียนและการสัมมนาผู้ปกครอง  
 ๒. เป็นพิธีกรดำเนินตามขั้นตอนกิจกรรมสัมมนาผู้ปกครองที่กำหนด  
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### คณะกรรมการฝ่ายปฐมฤกษ์

๑. นางอุไรวรรณ	คงเกนทุน	ประธานกรรมการ
๒. นายอนุรักษ์	สวัสดิ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางรพีพรรณ	กรุณาพิทักษ์	กรรมการ
๔. นางสาวทัศนีย์	ฝอยทอง	กรรมการ
๕. นางสาวกานต์ธีรา	บางเขี้ยว	กรรมการ
๖. นางสาวอุไรวรรณ	ทองอร่าม	กรรมการ
๗. นางสาวนันธิดา	อัปมะโต	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ต้อนรับประธานในพิธี วิทยากร และผู้ปกครองที่เข้าร่วมการสัมมนา  
 ๒. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการในการต้อนรับและอำนวยความสะดวกให้กับ  
 ประธานในพิธี วิทยากร และผู้ปกครองที่มาร่วมงาน  
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

๑. นางวรัญญา	ยอดกระโหม	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวดวงพร	ปราบคช	รองประธานกรรมการ
๓. นางรัชนีญา	คำแพง	กรรมการ
๔. นายอนุรักษ์	สวัสดิ์	กรรมการ
๕. นางสาวนันธิดา	อัปมะโต	กรรมการ
๖. นางสาวณัฐชยา	จิตมาศ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมน้ำดื่ม อาหารว่าง และอาหารกลางวัน สำหรับประธานในพิธี วิทยากร และผู้เข้าร่วมการสัมมนา
๒. จัดหาของที่ระลึกวิทยากร
๓. ประสานงานกับฝ่ายงบประมาณในการเบิก - จ่ายงบประมาณการดำเนินงาน
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### คณะกรรมการฝ่ายเอกสารและรับลงทะเบียน

๑. นางสาวขวัญใจ	ภาสพันธุ์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวดวงพร	ปราบคช	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาววิพร	พรมไชย	กรรมการ
๔. นางศิริรัตน์	เรืองคง	กรรมการ
๕. นางสาวฐิติพร	พูลสวัสดิ์	กรรมการ
๖. นางสาวอมรรัตน์	กระดาช	กรรมการ
๗. นางสาวณัฐชา	จิตมาศ	กรรมการ
๘. นายฐิติวัฒน์	ผาสุขเมือง	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมเอกสารการลงทะเบียนสำหรับผู้ปกครองที่เข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาผู้ปกครอง
๒. รับลงทะเบียนผู้ปกครองนักเรียนที่เข้าร่วมสัมมนา
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### คณะกรรมการฝ่ายกิจกรรม classroom meeting

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่	ห้อง	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๑		ครูที่ปรึกษาคนที่ ๒	
๑/๑	หอประชุม	นายพงศ์นที	คงถาวร	นางสาวทัศนีย์	ฝอยทอง
๑/๒	หอประชุม	นางสาววิพร	พรมไชย	นางสาวอุไรวรรณ	ทองอร่าม
๒/๑	หอประชุม	นางวรัญญา	ยอดกระโหม	นางศิริรัตน์	เรืองคง
๒/๒	หอประชุม	นางสาวกานต์ธีรา	บางเขียว	นางรพีพรรณ	กรุณาพิทักษ์
๓/๑	ห้องโสตฯ	นางรัญญา	คำแพง		
๓/๒	ห้องชมพูฯ	นางสุธาดา	ศิริกุล	นางสาวฐิติพร	พูลสวัสดิ์
๔/๑	๓๓๓	นางสาวขวัญใจ	ภาสพันธุ์	นางสาวณัฐชา	จ้อยจั่น
๔/๒	๓๓๔	นางสาวอมรรัตน์	กระดาช	นายอนุรักษ์	สวัสดิ์
๕/๑	๓๓๘	นางสาวดวงพร	ปราบคช	นายฐิติวัฒน์	ผาสุขเมือง
๕/๒	๓๓๒	นางอุไรวรรณ	คงเกินทุน		
๖/๑	๓๓๑	นายนิติกร	ระดม	นางสาวณัฐชา	จิตมาศ
๖/๒	๓๓๙	นางสาวนันธิดา	อัปมะโต	Mr. Romam	Baibuz

- หน้าที่ ๑. ดำเนินกิจกรรม classroom meeting แนะนำผู้ปกครองในด้านการเรียน ด้านพฤติกรรมของนักเรียนในที่ปรึกษา
๒. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และโสตทัศนศึกษา

๑. นายวรพันธ์	สิทธิเสรี	ประธานกรรมการ
๒. ว่าที่ร้อยตรีศุภกร	พรสว่างกุล	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวจตุพร	มาลารัตน์	กรรมการ
๔. นางสาวพรปรีญา	เที่ยงพูนวงศ์	กรรมการ
๕. นายวสันต์	วรรณพฤกษ์	กรรมการ
๖. นางสาวพิชญ์สินี	รักสตัย	กรรมการ
๗. นางสาวอุไรวรรณ	ทองอร่าม	กรรมการ
๘. นายอนุรักษ์	สวัสดิ์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมสถานที่ จัดโต๊ะ - เก้าอี้ สำหรับคณะผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนินงาน วิทยาการ ผู้ปกครองในวันสัมมนาผู้ปกครอง ณ หอประชุมจักรินทรสิรินธร อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๔๘ พรรษา ให้พร้อมตามที่กำหนด

๒. จัดดอกไม้ ภูเบศrien โต๊ะหมู่บูชา ป้ายงานบนเครื่องฉายหน้าเวทีด้วยข้อความ

โรงเรียนราชวินิตบางเขน  
 การสัมมนาผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖  
 “ใกล้ชิด ติดตาม ถามได้ ใสใจลูกรัก”  
 โครงการห้องเรียนพิเศษ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

๓. จัดเตรียมเครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์เครื่องฉาย Projector , Computer และ Visualizer ให้พร้อมในวันสัมมนาผู้ปกครอง

๔. ถ่ายภาพนิ่งและบันทึกภาพวิดีโอ การสัมมนาผู้ปกครอง

๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## คณะกรรมการฝ่ายจรรยา และความปลอดภัย

๑. ว่าที่ ร.ต.ศุภกร	พรสว่างกุล	ประธานกรรมการ
๒. ว่าที่ร้อยตรีวันดี	สร้างนานอก	รองประธานกรรมการ
๓. นายอดิศักดิ์	อมรรณิซศักดิ์	กรรมการ
๔. นายวิชิตพล	จันทร์จงปราณี	กรรมการ
๕. นักการภารโรง/ยาม		กรรมการ
๖. ลูกเสือ - เนตรนารี กองร้อยพิเศษ		กรรมการ
๗. นายปริญวัฒน์	เชาว์ธราพัฒน์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมป้ายจราจรบอกเส้นทาง และอำนวยความสะดวกในการจอดรถผู้ปกครองให้พร้อมในวันสัมมนาผู้ปกครองนักเรียน

๒. จัดเตรียมลูกเสือ - เนตรนารี กองร้อยพิเศษ เป็นเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกในการดูแลการจอดรถผู้ปกครองนักเรียน

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## คณะกรรมการฝ่ายงบประมาณ

๑. นางสาวขวัญเรือน	มุ่งผลกลาง	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวทัศนีย์	ฝอยทอง	รองประธานกรรมการ
๓. นายนิติกร	ระดม	กรรมการ
๔. นายพงษ์ศักดิ์	คงถาวร	กรรมการ
๕. นางสาวสุภาวดี	พุทธรัตน์	กรรมการ
๖. นางสาวศิริพร	ชวานาวัง	กรรมการ
๗. นายอนุรักษ์	ยั้งยืน	กรรมการ
๘. นายชาญธนา	ห้อยมาลี	กรรมการ
๙. นางสาวนาภรณ์	มีโถ	กรรมการ
๑๐. นางอุไรวรรณ	คงเกินทุน	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. อำนวยความสะดวกในการเบิก - จ่าย งบประมาณในการดำเนินงาน  
 ๒. สรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเสนอฝ่ายบริหาร  
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. นายอนุรักษ์	สวัสดี	ประธานกรรมการ
๒. นางสาววันฐิษา	จ้อยจั่น	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวฐิติพร	พูลสวัสดิ์	กรรมการ
๔. นางสาวอุไรวรรณ	ทองอร่าม	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดทำเครื่องมือประเมินความพึงพอใจและความคิดเห็นของผู้ปกครอง ในการสัมมนาผู้ปกครอง  
 ๒. สรุปผลการดำเนินงานเป็นรูปเล่ม เสนอฝ่ายบริหาร  
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดีแก่  
 ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖



(นายธัญวิษณุ ไตรรัตน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิตบางเขน



กำหนดการสัมมนาผู้ปกครอง  
หัวข้อ “ใกล้ชิด ติดตาม ถามไถ่ ใส่ใจลูกรัก”

วันเสาร์ที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

ณ หอประชุมจักรินทรสิริธร ชั้น ๔ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๔๘ พรรษา โรงเรียนราชวินิตบางเขน

เวลา	กิจกรรม
๐๘.๐๐ - ๐๘.๔๕ น.	ผู้ปกครองลงทะเบียน
๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิด โดยผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิตบางเขน
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	รับฟังการบรรยายหัวข้อ “ มองลูกรักด้วยหัวใจ ใส่ใจในความรู้สึก ” โดย ดร.ปิยะดา จุลวรรณ อาจารย์สาขาจิตวิทยา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๓.๓๐ น.	พบคณะกรรมการโครงการห้องเรียนพิเศษ
๑๓.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	กิจกรรม classroom meeting และพบครูที่ปรึกษา
๑๕.๓๐ - ๑๖.๑๕ น.	สรุป อภิปรายและประเมินผล
๑๖.๑๕ - ๑๖.๓๐ น.	พิธีปิด

หมายเหตุ ๑. พักรับประทานอาหารว่าง ๑๐.๓๐ - ๑๑.๐๐ น. และ ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

๒. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม