



คำสั่งโรงเรียนราชวินิตบางเขน

ที่ ๑๖๕ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดพิธีถวายพระพรชัยมงคล
สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และวันแม่แห่งชาติ
วันศุกร์ที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

ด้วยโรงเรียนราชวินิตบางเขน ได้กำหนดจัดพิธีถวายพระพรชัยมงคล สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ ในวันศุกร์ที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ บริเวณลานโดมอเนกประสงค์ สามัคคีภิรมย์ เพื่อเป็นการแสดงออกถึงความจงรักภักดี สำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดกิจกรรม เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙(๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับมาตรา ๒๗(๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑. นายธัญวิษณุ	ไตรรัตน์	ประธานกรรมการ
๒. นางศศิพิมพ์	วรรณกุล	รองประธานกรรมการ
๓. นายกฤษดา	สิมมะโน	กรรมการ
๔. นายชัชวาล	พฤกษ์พงศ์พันธ์	กรรมการ
๕. นายกฤติณ	ธีระภักดีธรากุล	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ อำนวยความสะดวก กำกับ ติดตามกรรมการแต่ละฝ่ายให้การดำเนินงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นายกฤติณ	ธีระภักดีธรากุล	ประธานกรรมการ
๒. นายนิติกร	ระดม	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวอมรรัตน์	กระดาช	กรรมการ
๔. นางสาวอัจฉรา	วงษ์แก้ว	กรรมการ
๕. นางสาวกรรณิกา	ไยมะเรียง	กรรมการ
๖. นางอุไรวรรณ	คงเกินทุน	กรรมการ
๗. นายสมชาย	กรุณาพิทักษ์	กรรมการ
๘. นางวรัญญา	ยอดกระโหม	กรรมการ
๙. นางสาวขวัญเรือน	มั่งผลกลาง	กรรมการ
๑๐. นางสาวพันทิพา	หงษ์ใหญ่	กรรมการ
๑๑. นางสาวรมย์รวินท์	อินทโชติ	กรรมการ
๑๒. นางสาวพิสมัย	ดวงพิมาย	กรรมการ

๑๓. นางสาวขวัญใจ	ภาสพันธุ์	กรรมการ
๑๔. นางสาวดวงพร	ปราบคช	กรรมการ
๑๕. นายนพดล	เชิงศิริ	กรรมการ
๑๖. นายณัฐพร	จันทร์ประนต	กรรมการ
๑๗. นางสาวนาภรณ์	มีไถ	กรรมการ
๑๘. นางสาวศิริพร	ชานาวัง	กรรมการ
๑๙. นายอนุรักษ์	ยังยืน	กรรมการ
๒๐. นางสาวชฎารัตน์	ภูสันติ	กรรมการ
๒๑. นางสาวนุรีดา	มะลี	กรรมการ
๒๒. นางสาวอารียา	บุตรอุดร	กรรมการ
๒๓. นางสาวณัฐริกา	พรพล	กรรมการ
๒๔. นางสาวอุบลวรรณ	กาทุ่ง	กรรมการ
๒๕. นางสาวพรปรีญา	เที่ยงพูนวงศ์	กรรมการ
๒๖. นางสาวธิดามาศ	สิงห์ธวัช	กรรมการ
๒๗. นางสาวสุภัสสร	จันทร์กระจ่าง	กรรมการ
๒๘. นางสาวสุกฤดา	ชานาวี	กรรมการ
๒๙. นางศิริรัตน์	เรืองคง	กรรมการและเลขานุการ
๓๐. นางสาวทัศนีย์	ผอยทอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน กำหนดรูปแบบขั้นตอนพิธีการ
๒. จัดเตรียมสมุดลงนามถวายพระพร คำกล่าวถวายราชสดุดีเทิดพระเกียรติ และถวายพระพรชัยมงคล
๓. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้อง
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและประชาสัมพันธ์

๑. นางจิตติญา	กล่อมเจ็ก	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวเฉลิมสิริ	หนูดี	รองประธานกรรมการ
๓. นายจารุพงศ์	กวางซี	กรรมการ
๔. นายพงศ์นที	คงถาวร	กรรมการ
๕. นางสาวกนกวรรณ	เชื้อวงศ์	กรรมการ
๖. นางสาววิลาวรรณ	พรรณภาพ	กรรมการ
๗. นางสาวลลิตา	นนทวิศรุต	กรรมการ
๘. นางสาวรภมล	ศรีสิทธิ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. เป็นพิธีกรในวันจัดพิธีถวายพระพรชัยมงคล และดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปตามกำหนดการ
๒. ประชาสัมพันธ์ และฝึกซ้อมคณะครู และนักเรียนในระหว่างวันที่ ๙ - ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖
ภายหลังจากเสร็จกิจกรรมหน้าเสาธง
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายเตรียมคำกล่าวถวายพระพรชัยมงคล บทอาศิรวาท และคำกล่าวเทิดพระคุณแม่

๑. นางสาวอมรรัตน์	กระดาษ	ประธานกรรมการ
๒. นางอุไรวรรณ	คงเกิณฑุณ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวกนกวรรณ	เชื้อวงษ์	กรรมการ
๔. นางสาวบุณฑริกา	จุลวาทิน	กรรมการ
๕. นางสาวอุบลวรรณ	กาหุ้ง	กรรมการ
๖. นายนรากร	ประดับทอง	กรรมการ
๗. นางสาวธาดา	ศิริกุล	กรรมการและเลขานุการ
๘. นางสาวนุรีดา	มะลี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. เตรียมคำกล่าวถวายพระพรชัยมงคล และบทอาศิรวาท
๒. คัดเลือก และฝึกซ้อมตัวแทนนักเรียนอ่านบทอาศิรวาท
๓. คัดเลือก และฝึกซ้อมตัวแทนนักเรียนกล่าวเทิดพระคุณแม่
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเกียรติบัตร

๑. นายนพดล	เชิงศิริ	ประธานกรรมการ
๒. นายอนุรักษ์	ยังยืน	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวศิริพร	ชวานาวัง	กรรมการ
๔. นางสาวชฎารัตน์	ภูสันติ	กรรมการ
๕. นางสาวอารีญา	บุตรอุดร	กรรมการ
๖. นางสาวณัฐริกา	พรพล	กรรมการ
๗. นายณัฐพร	จันทร์ประนต	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดทำเกียรติบัตรคุณแม่ดีเด่น คุณแม่ตัวอย่าง และลูกกตัญญู
๒. จัดทำหนังสือเชิญคุณแม่ดีเด่น คุณแม่ตัวอย่าง และแขกผู้มีเกียรติ มาร่วมงาน
๓. เสนอเกียรติบัตรให้ผู้อำนวยการลงนาม
๔. ดำเนินการจัดเตรียมนักเรียนที่มีรายชื่อได้รับเกียรติบัตรบริเวณหน้าเสาธง
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการวางแผนพุ่มเงิน - พานพุ่มทอง

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๑. นายจารุพงศ์	กวางซี่
๒. นางสาวอมรรัตน์	กระดาษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

๑. นายอนุรักษ์	ยังยืน
๒. นางสาวชฎารัตน์	ภูสันติ

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๑. นางสาวอัจฉรา	วงษ์แก้ว
๒. นางสาวพัตรา	ไ้ธัญการ

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

- | | |
|------------------|----------|
| ๑. นายอนุรักษ์ | สวัสดิ์ |
| ๒. นางสาวกรรณิกา | ไยมะเร็ง |

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

- | | |
|------------------|-----------|
| ๑. นางสาวกรรณิกา | ไทยใจอุ่น |
| ๒. นางสาววิพร | พรมไชย |

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

- | | |
|--------------------|------------|
| ๑. นางสาวขวัญเรือน | มั่งผลกลาง |
| ๒. นางสาวพิชญ์สินี | รักส์ตย์ |

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

- | | |
|------------------|---------------|
| ๑. นายไตรภพ | สุทธกุล |
| ๒. นางสาวพรปรีญา | เที่ยงพูนวงศ์ |

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

- | | |
|------------------|---------------|
| ๑. นายอดิศักดิ์ | อมรวณิชศักดิ์ |
| ๒. นางสาวพันทิพา | หงษ์ใหญ่ |

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน งานแนะแนว งานห้องสมุด

- | | |
|-------------------|------------|
| ๑. นางสาวถิรญา | มิตรมงคลยศ |
| ๒. นางสาวบุญธริกา | จุลวาทิน |

หน้าที่

๑. เป็นตัวแทนกลุ่มสาระการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในการวางพานพุ่มเงิน – พานพุ่มทองในพิธี
๒. ฝึกซ้อมการวางพานพุ่มถวายราชสักการะ ในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๓๐ น. เป็นต้นไป
๓. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝึกซ้อมการวางพานพุ่มเงิน – พานพุ่มทอง

- | | | |
|-------------------|-------------|---------------------|
| ๑. นายนพดล | เชิงศิริ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายณัฐพร | จันทร์ประนต | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายอนุรักษ์ | ยั้งยืน | กรรมการ |
| ๔. นางสาวศิริพร | ชวานาวัง | กรรมการ |
| ๕. นางสาวชฎารัตน์ | ภูสันติ | กรรมการ |
| ๖. นางสาวอาริยา | บุตรอุดร | กรรมการ |
| ๗. นางสาวณัฐริกา | พรพล | กรรมการ |
| ๘. นางสาวทัศนีย์ | ฝอยทอง | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. ฝึกซ้อมคณะครูที่เป็นตัวแทนกลุ่มสาระการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ในการวางพานพุ่มเงิน – พานพุ่มทองในพิธี ในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๓๐ น. เป็นต้นไป
๒. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายดนตรีและการแสดง

๑. นางวรัญญา	ยอดกระโทม	ประธานกรรมการ
๒. นายมนระวี	ศักดิ์ธนากุล	รองประธานกรรมการ
๓. นายไตรภพ	สุทธกุล	กรรมการ
๔. นายวรพันธ์	สิทธิเสรี	กรรมการ
๕. นายวุฒิชัย	สายรัตน์	กรรมการ
๖. นักเรียนการแสดง		กรรมการ
๗. นักเรียนวงโยธวาทิต		กรรมการ
๘. นางสาวพรปรีญา	เที่ยงพูนวงศ์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดเตรียมการแสดง
๒. ฝึกซ้อมวงโยธวาทิตบรรเลงเพลงในพิธี
๓. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายปฏิคมและสวัสดิการ

๑. นางศิริรัตน์	เรืองคง	ประธานกรรมการ
๒. นายนิติกร	ระดม	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวขวัญใจ	ภาสพันธุ์	กรรมการ
๔. นายนพดล	เชิงศิริ	กรรมการ
๕. นายณัฐพร	จันทร์ประนต	กรรมการ
๖. นางสาววนาภรณ์	มีไธ	กรรมการ
๗. นางสาวศิริพร	ชานาวัง	กรรมการ
๘. นายอนุรักษ์	ยังยืน	กรรมการ
๙. นางสาวทัศนีย์	ฝอยทอง	กรรมการ
๑๐. นางสาวชฎารัตน์	ภูสันติ	กรรมการ
๑๑. นางสาวนุรีดา	มะลี	กรรมการ
๑๒. นางสาวอารีญา	บุตรอุดร	กรรมการ
๑๓. นางสาวณัฐริกา	พรพล	กรรมการ
๑๔. คณะกรรมการสภานักเรียน		กรรมการ
๑๕. นางสาวดวงพร	ปราบคช	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. รับลงทะเบียนคุณแม่ดีเด่น คุณแม่ตัวอย่าง และลูกกตัญญู
๒. ต้อนรับแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมงาน
๓. จัดเตรียมมาลัยกร
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่ ประดับตกแต่ง และสิ่งแวดล้อม

๑. นายวรพันธ์	สิทธิเสรี	ประธานกรรมการ
๒. ว่าที่ร้อยตรีศุภกร	พรสว่างกุล	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวจตุรพร	มาลารัตน์	กรรมการ

๔. นายจรรพพงศ์	กวางซี่	กรรมการ
๕. นายอนุรักษ์	สวัสดี	กรรมการ
๖. นายมนระวี	ศักดิ์ธนากุล	กรรมการ
๗. นางสาวพรปรีญา	เที่ยงพูนวงศ์	กรรมการ
๘. นายอธิพงษ์	พิชิต	กรรมการ
๙. นายวุฒิชัย	สายรัตน์	กรรมการ
๑๐. นายนพดล	เชิงศิริ	กรรมการ
๑๑. นางสาวทัศนีย์	ฝอยทอง	กรรมการ
๑๒. นางสาวนาภรณ์	มีไธ	กรรมการ
๑๓. นางสาวศิริพร	ชานาวัง	กรรมการ
๑๔. นายอนุรักษ์	ยั้งยืน	กรรมการ
๑๕. นางสาวนุรีดา	มะลี	กรรมการ
๑๖. นางสาวอารีญา	บุตรอุดร	กรรมการ
๑๗. นางสาวณัฐริกา	พรพล	กรรมการ
๑๘. นางรติชา	อักษรสาสดี	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดเตรียมเวที สถานที่ และที่นั่งสำหรับผู้บริหาร คณะครู แขกผู้มีเกียรติ และที่นั่งนักเรียน - วงโยธวาทิต บริเวณลานโดมอเนกประสงค์ สามัคคีภิรมย์
๒. จัดเตรียมพานพุ่ม และกรวยดอกไม้ถวายพระพรชัยมงคล และพวงมาลัยสำหรับแม่ดีเด่น แม่ตัวอย่าง
๓. จัดเตรียมโต๊ะลงนามถวายพระพรชัยมงคล
๔. จัดทำป้ายโคมติดหน้าเวที

โรงเรียนราชวินิตบางเขน
พิธีถวายพระพรชัยมงคล สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ
พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และวันแม่แห่งชาติ
๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖

๕. ประดับตกแต่งดอกไม้ สถานที่ เวทีในการจัดพิธีถวายพระพรชัยมงคลให้สวยงาม
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา

๑. นายวสันต์	วรรณพฤกษ์	ประธานกรรมการ
๒. นายไตรภพ	สุทธิกุล	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวพิชญ์สินี	รักสัตย์	กรรมการ
๔. นายวุฒิชัย	สายรัตน์	กรรมการ
๕. นักเรียนโสตทัศนศึกษา		กรรมการ
๖. นายชาญณรงค์	โสภางาม	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. ติดตั้งเครื่องเสียง และบันทึกภาพตลอดพิธี

๒. ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ภาพถ่ายในงานพิธี
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

๑. นางสาวนาภรณ์	มีไถ่	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวขวัญเรือน	มุ่งผลกลาง	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวสุภาวดี	พุทธรรัตน์	กรรมการ
๔. นางสาวศิริพร	ชวานาวัง	กรรมการ
๕. นายอนุรักษ์	ยั้งยืน	กรรมการ
๖. นายชาญธนา	ห้อยมาลี	กรรมการ
๗. นางสาวทัศนีย์	ฝอยทอง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. อำนวยความสะดวกในการเบิก-จ่าย งบประมาณในการดำเนินงาน
๒. สรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเสนอฝ่ายบริหาร
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. นางสาวขวัญใจ	ภาสพันธุ์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวดวงพร	ปราบคช	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวศิริพร	ชวานาวัง	กรรมการ
๔. นางสาวชฎารัตน์	ภูสันติ	กรรมการ
๕. นางสาวอารียา	บุตรอุตร	กรรมการ
๖. นางสาวณัฐริกา	พรพล	กรรมการ
๗. นางสาวนุรีดา	มะลี	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดทำแบบประเมินผลการดำเนินงาน
๒. ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงานเสนอผู้บริหาร
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดี
แก่ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางศศิพิมพ์ วรรณกุล)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิตบางเขน



กำหนดการพิธีถวายพระพรชัยมงคล
สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และวันแม่แห่งชาติ
วันศุกร์ที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

- ๐๗.๐๐ น. - ลงทะเบียนคุณแม่ดีเด่น และคุณแม่ตัวอย่าง ณ ใต้อาคารภัทราราชา
- ๐๗.๕๐ น. - คณะครูและนักเรียน ร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง
- ๐๘.๑๐ น. - คุณแม่ดีเด่น และคุณแม่ตัวอย่าง พร้อมกันที่บริเวณลานโดมอเนกประสงค์
สามัคคีภิรมย์
- ๐๘.๑๕ น. - ประธานมาถึงบริเวณพิธี วงโยธวาทิตบรรเลงเพลงมหาฤกษ์
- พิธีกรเชิญผู้แทนครู ผู้แทนภาคีเครือข่าย ผู้แทนคุณแม่ดีเด่น และผู้แทนนักเรียน
วางพานพุ่มถวายราชสักการะ
 - พิธีกรเชิญประธานวางพานพุ่ม เปิดกรวยกระทงดอกไม้ ธูปเทียนแพ ถวายราช
สักการะ
 - ประธานกล่าวถวายพระพรชัยมงคลเฉลิมพระเกียรติ
 - ตัวแทนนักเรียนอ่านบทอาศิรวาท
 - ดนตรีบรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมี
 - ประธานลงนามถวายพระพร
 - ประธานกลับเข้าสู่ที่นั่ง
 - การแสดงรำถวายพระพร ชุด “พ็อนเทิดพระเกียรติ บรมราชชนนีพันปีหลวง
ราชวินิตบางเขนแซ่ซ้องสดุดี”
 - ตัวแทนนักเรียนกล่าวเทิดพระคุณแม่เป็นภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ภาษาญี่ปุ่น
และภาษาจีน
 - ประธานมอบเกียรติบัตรคุณแม่ดีเด่น และลูกกตัญญู
 - ประธานมอบเกียรติบัตรคุณแม่ตัวอย่าง และลูกกตัญญู
 - ตัวแทนคุณแม่ดีเด่นกล่าวแสดงความรู้สึกรัก และข้อคิดให้แก่นักเรียน
 - นักเรียนร่วมร้องเพลง คำนี้ฉันม อิ่มอุ่น ใครหนอ
 - ลูกกราบระลึกถึงพระคุณแม่ ลูกกตัญญูมอบพวงมาลัยแด่แม่
- ๑๐.๑๐ น. - ผู้บริหาร คณะครู คุณแม่ดีเด่น คุณแม่ตัวอย่าง และลูกกตัญญูบันทึกภาพร่วมกัน
- เสริ้จพิธี

หมายเหตุ

ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา : เครื่องแบบปกติขาว (สวมหมวก) /ชุดผ้าไทย/ชุดสุภาพ โทนสีฟ้า
แขกผู้มีเกียรติที่เข้าร่วมพิธี : ชุดผ้าไทย/ชุดสุภาพ โทนสีฟ้า
นักเรียน : ชุดนักเรียน

แผนผังการจัดสถานที่พิธีถวายพระพรชัยมงคล สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และวันแม่แห่งชาติ ในวันศุกร์ ที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

เวที

วงโยธวาทิต

ที่นั่งผู้คณะบริหาร

ที่นั่งคณะครู และแขกผู้มีเกียรติ

ที่นั่งคุณแม่ดีเด่น และคุณแม่ตัวอย่าง

— เว้นช่องทางเดินประมาณ ๒ แถว —

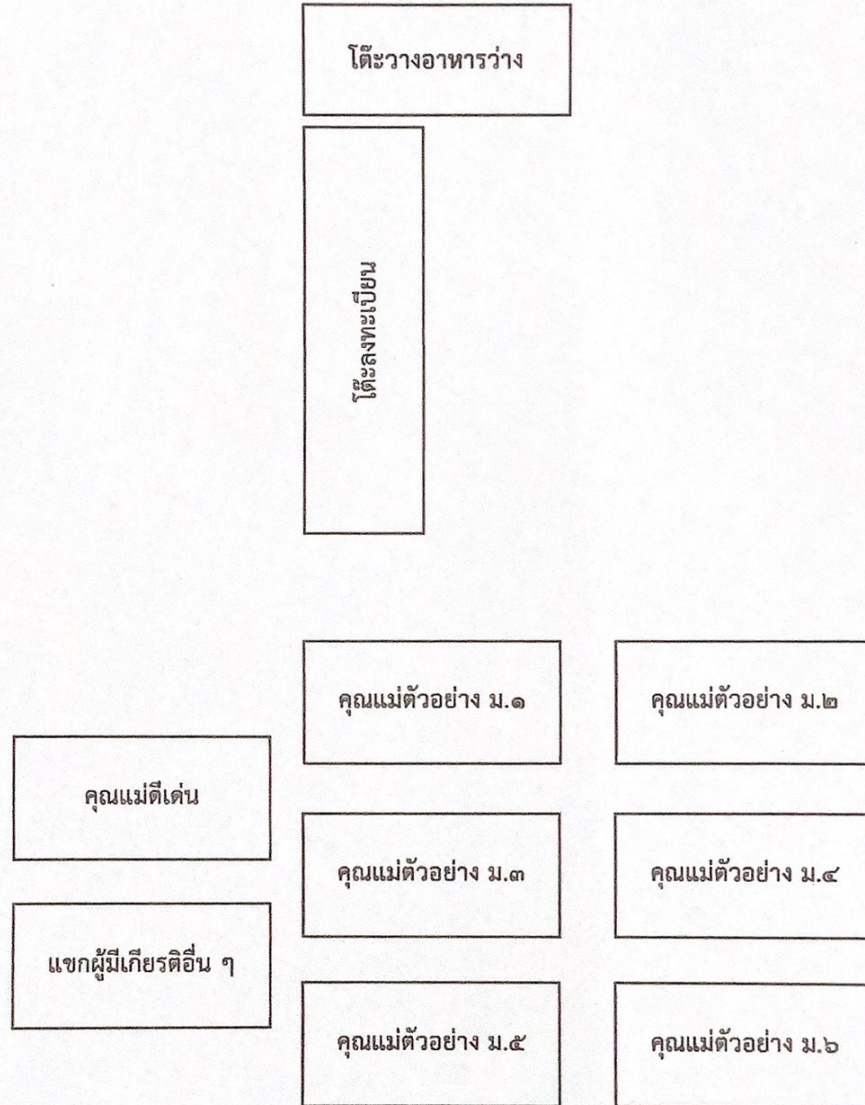
ที่นั่งคณะครู และนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

พรม

ที่นั่งคุณแม่ดีเด่น

ที่นั่งคุณแม่ตัวอย่าง

แผนผังการจัดสถานที่คุณแม่ดีเด่น และคุณแม่ตัวอย่างงานถวายพระพรชัยมงคล
สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และวันแม่แห่งชาติ
ในวันศุกร์ ที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ บริเวณใต้อาคาร ๑ อาคารภัทรรักษา



หมายเหตุ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับคุณแม่ดีเด่น คุณแม่ตัวอย่าง และแขกผู้มีเกียรติทุกท่านในการ
เข้าห้องน้ำ จึงขออนุญาตใช้ห้องน้ำในห้องนอนครูเวรชาย