



## คำสั่งโรงเรียนราชวินิตบางเขน

ที่ ๑๓๘ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบวัดระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษ

อิงกรอบมาตรฐานสากล (CEFR)

ด้วยโครงการห้องเรียนพิเศษชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนราชวินิตบางเขน มีโครงการสอบวัดระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษรูปแบบออนไลน์อิงกรอบมาตรฐานสากล (CEFR) สำหรับนักเรียนในโครงการฯ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔-๖ ในระหว่างวันที่ ๒๕-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อวัดระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษเทียบเคียงมาตรฐานสากลของนักเรียน และนำผลการทดสอบมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาศักยภาพของนักเรียนต่อไป

ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินการสอบวัดระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษรูปแบบออนไลน์อิงกรอบมาตรฐานสากล (CEFR) เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบังเกิดผลดี อาศัยอำนาจตามความมาตรา ๓๔ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ ประกอบกับมาตรา ๒๗ (๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๓ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบ ดังนี้

### คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

๑. นายธัญวิษณุ	ไตรรัตน์	ประธานกรรมการ
๒. นายชัชวาล	พฤกษ์พงศ์พันธ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางศศิพิมพ์	วรรณกุล	กรรมการ
๔. นายกฤษดา	สิมมะโน	กรรมการ
๕. นายกฤติน	ธีระภักดิ์ธรากุล	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ อำนวยความสะดวก กำกับ ติดตามการดำเนินงานของคณะกรรมการฝ่ายต่างๆให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

### คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นายนิติกร	ระดม	ประธานกรรมการ
๒. นางอุไรวรรณ	คงเกิณฑุณ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวอมรรัตน์	กระดาษ	กรรมการ
๔. นางสาวขวัญใจ	ภาสพันธุ์	กรรมการ
๕. นางสาวดวงพร	ปราบคช	กรรมการ
๖. นางสาวณัฐชยา	จิตมาศ	กรรมการ
๗. นายอนุรักษ์	สวัสดิ์	กรรมการ
๘. นายฐิติวัฒน์	ผาสุขเมือง	กรรมการ
๙. Mr.Roman	Baibuz	กรรมการ
๑๐. นางสาวนันทิดา	อัปมะโต	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นางสาววันฐิษา	จ้อยจัน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่**
- วางแผน กำหนดแนวทางในการดำเนินงาน
  - ติดต่อประสานงานกับบริษัทซีเอ็ดยูเคชั่น จำกัด (มหาชน) เพื่อสั่งซื้อข้อสอบออนไลน์ Oxford Online Placement Test และนำมาใช้ในการทดสอบวัดระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษรูปแบบออนไลน์อิงกรอบมาตรฐานสากล (CEFR)
  - ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การดำเนินการสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
  - ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### คณะกรรมการควบคุมการสอบ

๑. นางอุไรวรรณ	คงเกิณฑุณ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวนันทิดา	อัปมะโต	รองประธาน
๓. Mr.Roman	Baibuz	กรรมการ
๔. นางสาววันฐิษา	จ้อยจัน	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
- รับรายงานตัวนักเรียนและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการทำแบบทดสอบเพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนก่อนเข้ารับการทดสอบ
  - ควบคุมการสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
  - ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และโลตัทศนุปรกรณ์

๑. นางสาวสุภาวดี	พุทธรัตน์	ประธานกรรมการ
๒. นายวสันต์	วรรณพฤกษ์	รองประธานกรรมการ

๓. นางสาวลลิตา	นนทวิศรุต	กรรมการ
๔. นายชาญณรงค์	โสภางาม	กรรมการ
๕. นางสาวนันทิดา	อัปมะโต	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาววณิชชา	จ้อยจั่น	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**หน้าที่** ๑. จัดเตรียมห้องคอมพิวเตอร์และระบบอินเทอร์เน็ตให้พร้อมสำหรับการทำแบบทดสอบวัดระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษรูปแบบออนไลน์อิงกรอบมาตรฐานสากล (CEFR)

๒. บันทึกภาพการดำเนินการสอบ

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. นางอุไรวรรณ	คงเกินทูน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวนันทิดา	อัปมะโต	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาววณิชชา	จิตมาศ	กรรมการ
๔. นายฐิติวัฒน์	ผาสุขเมือง	กรรมการ
๕. นางสาววณิชชา	จ้อยจั่น	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. จัดเตรียมรายชื่อนักเรียนที่เข้ารับการทดสอบและเอกสารประเมินผลการจัดสอบ
๒. สรุปผลการทดสอบและการดำเนินงานเสนอต่อผู้อำนวยการโรงเรียน
๓. จัดทำแฟ้มรายงานผลการดำเนินงานเป็นรูปเล่มเสนอฝ่ายบริหาร
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดีแก่ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายธัญวิษณุ ไตรรัตน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิตบางเขน