



คำสั่งโรงเรียนราชวินิตบางเขน

ที่ ๓๕/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวัน

ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

.....

ด้วยงานกิจการนักเรียน โรงเรียนราชวินิตบางเขน ได้ดูแลเรื่องความประพฤติ ความเป็นระเบียบเรียบร้อย รวมถึงความปลอดภัยในสถานศึกษาของนักเรียน ตามแนวนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการซึ่งรวมถึงการให้ความช่วยเหลือนักเรียนในด้านต่างๆ ได้อย่างทันท่วงที สำหรับการเปิดภาคเรียนที่ ๑

ทั้งนี้เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ครูดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับมาตรา ๒๗(๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายฉวีวิชัย	ไตรรัตน์	ประธานกรรมการ
๒. นางกฤติญา	กิตติวิริยะการ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวณัฐธรรณ	คุ้มวงศ์	กรรมการ
๔. นางสาวสิริวรรณ	มาศศรีวงศ์	กรรมการ
๕. นายกฤษดา	สิมมะโน	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติให้สอดคล้องกับมาตรการ การดูแลความปลอดภัยในสถานศึกษา

๒. ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ อำนวยความสะดวก กำกับ ติดตาม การดำเนินงานของครูที่ปรึกษาให้เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ เวรประจำวันจันทร์ (คณะสุพรรณิการ)

หัวหน้าคณะ นายณัฐพร จันทร์ประนต

จุดที่ ๑ กิจกรรมหน้าเสาธง

ใช้เวลา ๐๗.๑๕ - ๐๘.๑๕ น. นายฐิติวัฒน์ ฝาสุขเมือง

จุดที่ ๒ ประตูหน้าโรงเรียน

เช้าเวลา	๐๖.๓๐ - ๐๗.๓๐ น.	นางสาวกรรณิกา ไทยใจอุ่น นางสาวสุภัทสร จันทร์กระจ่าง
	๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น.	นางสาวณิชากัทธ บัญช่วย นางสาวอุบลวรรณ กาทุ่ง
	๐๘.๓๐ - ๐๙.๒๐ น.	นางสาวลลิตา นนทวิศรุต นางสาววิลาวรรณ พรธนาภพ
เย็นเวลา	๑๕.๑๐ - ๑๖.๑๐ น.	นางสาวอรปรียา ภัคทีภิบาล

จุดที่ ๓ ปากซอยโรงเรียน

เช้าเวลา	๐๖.๓๐ - ๐๗.๓๐ น.	นางสาวชฎารัตน์ ภูสันติ
	๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น.	นางสาวศรีสรลีย์ พรหมพัตร์ นายธีรพงศ์ พงษ์ธราษ
เย็นเวลา	๑๕.๑๐ - ๑๖.๑๐ น.	นายปริญวัฒน์ เขาวนัธราพัฒน์

จุดที่ ๔ โรงอาหารอาคารเฉลิมพระเกียรติฯ

เช้าเวลา	๐๖.๔๕ - ๐๗.๔๕ น.	นางสาวจิตามาศ สิงห์ธวัช
พักกลางวัน	๑๑.๐๐ - ๑๑.๕๐ น.	นางสาวขวัญเรือน มุ่งผลกลาง
	๑๑.๕๐ - ๑๒.๔๐ น.	นายณฐภณ สิริอิสรา

จุดที่ ๕ โรงอาหารอาคารโรงยิมฯ

เช้าเวลา	๐๖.๔๕ - ๐๗.๔๕ น.	นางสาวอภิญญา จันทร์ศรี
พักกลางวัน	๑๑.๐๐ - ๑๑.๕๐ น.	นายณัฐพล วงศ์ฟู
	๑๑.๕๐ - ๑๒.๔๐ น.	นางสาววรรณกร พลชนะวิน

จุดที่ ๖ ประตูหลังโรงเรียน

เวลาเช้า	๐๖.๓๐ - ๐๗.๓๐ น.	นางสาวดวงพร ปราบคช
	๑๕.๑๐ - ๑๖.๑๐ น.	นางสาวจรัสนันท์ ตรียัง

๒.๒ เวนประจำวันอังคาร (คณะปาริชาติ)

หัวหน้าคณะ นางสาวบุณทริกา จุลวาทีน

จุดที่ ๑ กิจกรรมหน้าเสาธง

เช้าเวลา	๐๗.๑๕ - ๐๘.๑๕ น.	นางสาววรกมล ศรสิทธิ นางสาวฉัตรอรุณ ดังเสนาะ
----------	------------------	--

จุดที่ ๒ ประตูหน้าโรงเรียน

เข้าเวลา	๐๖.๓๐ - ๐๗.๓๐ น.	นางสาวอมรรรัตน์ กระดาษ นางสาวพิมพ์สุทธิ ภัทระวิจิตร
	๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น.	นางสาวรมย์รินทร์ อินทโชติ นางสาวทัศนีย์ ฝอยทอง นายสมชาย กรุณาพิทักษ์
	๐๘.๓๐ - ๐๙.๒๐ น.	นางวิภาพรรณ เพ็ชรจรรยา
เย็นเวลา	๑๕.๑๐ - ๑๖.๑๐ น.	นางรติชา อักษรสวาสดี

จุดที่ ๓ ปากซอยโรงเรียน

เข้าเวลา	๐๖.๓๐ - ๐๗.๓๐ น.	นายปวิศร์ เอื้อหิรัญศักดิ์
	๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น.	นายโอฬาร ผลพานิช
เย็นเวลา	๑๕.๑๐ - ๑๖.๑๐ น.	นายอดิศักดิ์ อมรรณิขศักดิ์

จุดที่ ๔ โรงอาหารอาคารเฉลิมพระเกียรติฯ

เข้าเวลา	๐๖.๔๕ - ๐๗.๔๕ น.	นางสาวพิสมัย ดวงพิมาย นางสาวฐิติพร พูลสวัสดิ์
พักกลางวัน	๑๑.๐๐ - ๑๑.๕๐ น.	นางจิตติญา กล่อมแจ็ก
	๑๑.๕๐ - ๑๒.๔๐ น.	นายวสันต์ วรรณพฤษ

จุดที่ ๕ โรงอาหารอาคารโรงยิมฯ

เข้าเวลา	๐๖.๔๕ - ๐๗.๔๕ น.	นางสาวอนัญญา ศรีฤทธิประดิษฐ์
พักกลางวัน	๑๑.๐๐ - ๑๑.๕๐ น.	นายรังสรรค์ เดิมประโคน
	๑๑.๕๐ - ๑๒.๔๐ น.	นางสาวจตุพร มาลารัตน์

จุดที่ ๖ ประตูหลังโรงเรียน

เวลาเช้า	๐๖.๓๐ - ๐๗.๓๐ น.	นางสาวนภาเพ็ญ ภูหาด
	๑๕.๑๐ - ๑๖.๑๐ น.	นางสาวอังสุภาวรรณ เสน่หา

๒.๓ เวรประจำวันพุธ (คณะกรรมการเวก)

หัวหน้าคณะ นายอนันต์ชัย หอมเทียน

จุดที่ ๑ กิจกรรมหน้าเสาธง

เข้าเวลา	๐๗.๑๕ น. - ๐๘.๑๕ น.	นางสาวกนกวรรณ เชื้อวงศ์
----------	---------------------	-------------------------

จุดที่ ๒ ประตูหน้าโรงเรียน

เข้าเวลา	๐๖.๓๐ - ๐๗.๓๐ น.	นางสาวกนกวรรณ ทองดี
----------	------------------	---------------------

	๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น.	นางสาวกรรณิกา ไยมะเรียง
		นางสาวอรวิมล คำเครื่อง
		นางสาวกมลวัลย์ นาแก้วยา
	๐๘.๓๐ - ๐๙.๒๐ น.	นางศิริรัตน์ เรืองคง
เย็นเวลา	๑๕.๑๐ - ๑๖.๑๐ น.	นางสาววนาภรณ์ มีโถ

จุดที่ ๓ ปากซอยโรงเรียน

เช้าเวลา	๐๖.๓๐ - ๐๗.๓๐ น.	นายวัชรพงษ์ ยาวีไชย
	๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น.	นายธนัท ผ่องศิริ
เย็นเวลา	๑๕.๑๐ - ๑๖.๑๐ น.	นายวรพันธ์ สิทธิเสรี

จุดที่ ๔ โรงอาหารอาคารเฉลิมพระเกียรติฯ

เช้าเวลา	๐๖.๔๕ - ๐๗.๔๕ น.	นางสาวอุไรวรรณ ทองอร่าม
พักกลางวัน	๑๑.๐๐ - ๑๑.๕๐ น.	นางสาวปวีณา ภูระโง
	๑๑.๕๐ - ๑๒.๔๐ น.	นางอุไรวรรณ คงเกิณฑ

จุดที่ ๕ โรงอาหารอาคารโรงยิมฯ

เช้าเวลา	๐๖.๔๕ - ๐๗.๔๕ น.	นางสาวกาญจนา สืบเมืองชัย
พักกลางวัน	๑๑.๐๐ - ๑๑.๕๐ น.	นางสาวมนัสวี วงค์มะเรียง
	๑๑.๕๐ - ๑๒.๔๐ น.	นายมนระวี ศักดิ์ธนากุล

จุดที่ ๖ ประตูหลังโรงเรียน

เวลาเช้า	๐๖.๓๐ - ๐๗.๓๐ น.	นางสาวพรปรีญา เทียงพูนวงศ์
	๑๕.๑๐ - ๑๖.๑๐ น.	นางสาวศรัญญา ไช้คุณ

๒.๔ เวนประจำวันพฤหัสบดี (คณะทองกวาว)

หัวหน้าคณะ นายอนุรักษ์ ยิ่งยืน

จุดที่ ๑ กิจกรรมหน้าเสาธง

เช้าเวลา	๐๗.๑๕ - ๐๘.๑๕ น.	นางสาววนัฐชา จุ้ยจั่น
----------	------------------	-----------------------

จุดที่ ๒ ประตูหน้าโรงเรียน

เช้าเวลา	๐๖.๓๐ - ๐๗.๓๐ น.	นางสาวศิริพร เสาร์แก้ว
		นางสาวอารียา สุน่าหุ
	๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น.	นางสาวธิรญา มิตรมงคลยศ
		นางสาวปนิธาดา วีระขวนะศักดิ์
	๐๘.๓๐ - ๐๙.๒๐ น.	นางสาวสุกฤตา ขาวนาฮี

เย็นเวลา	๑๕.๑๐ - ๑๖.๑๐ น.	นางสาวอัจฉรา วงษ์แก้ว นายนพดล เชิงศิริ นางสาวรวีพร พรหมไชย
----------	------------------	--

จุดที่ ๓ ปากซอยโรงเรียน

เช้าเวลา	๐๖.๓๐ - ๐๗.๓๐ น.	นายจารุพงศ์ กวางซี่
	๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น.	นายชาญณรงค์ โสภางาม
เย็นเวลา	๑๕.๑๐ - ๑๖.๑๐ น.	นายไตรภพ สุทธกุล

จุดที่ ๔ โรงอาหารอาคารเฉลิมพระเกียรติฯ

เช้าเวลา	๐๖.๔๕ - ๐๗.๔๕ น.	นางสาวสุภาวดี พุทธิรัตน์
พักกลางวัน	๑๑.๐๐ - ๑๑.๕๐ น.	นางสาวพนทิพา หงษ์ใหญ่
	๑๑.๕๐ - ๑๒.๔๐ น.	นางสาวขวัญใจ ภาสพันธุ์

จุดที่ ๕ โรงอาหารอาคารโรงยิมฯ

เช้าเวลา	๐๖.๔๕ - ๐๗.๔๕ น.	นางสาวนุรีดา มะลี
พักกลางวัน	๑๑.๐๐ - ๑๑.๕๐ น.	นางสาวพัทธา ไช้ธัญการ
	๑๑.๕๐ - ๑๒.๔๐ น.	นางสาวประภาพร กุลวงษ์

จุดที่ ๖ ประตูหลังโรงเรียน

เวลาเช้า	๐๖.๓๐ - ๐๗.๓๐ น.	นางสาวนพวรรณ อินตะชะ
	๑๕.๑๐ - ๑๖.๑๐ น.	นางญาณิศา จันทะแจ่ม

๒.๕ เวนประจำวันศุกร์ (คณะอินทนิล)

หัวหน้าคณะ นางสาวนันธิดา อัมมะโต

จุดที่ ๑ กิจกรรมหน้าเสาธง

เช้าเวลา	๐๗.๑๕ - ๐๘.๑๕ น.	นายอนุรักษ์ สวัสดิ์
----------	------------------	---------------------

จุดที่ ๒ ประตูหน้าโรงเรียน

เช้าเวลา	๐๖.๓๐ - ๐๗.๓๐ น.	นางสาวกชพร รุจิณพาณิช
	๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น.	นางรัญญา คำแพง
	๐๘.๓๐ - ๐๙.๒๐ น.	นางสาวภัทรสุดา หนองกก
เย็นเวลา	๑๕.๑๐ - ๑๖.๑๐ น.	นางสาวจันทรัตน์ เนื่องนิตย์

จุดที่ ๓ ปากซอยโรงเรียน

เช้าเวลา	๐๖.๓๐ - ๐๗.๓๐ น.	นายปณณวัฒน์ แยมขุนทอง
----------	------------------	-----------------------

	๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น.	นางสาวพิชญ์สินี รักสัตย์
เย็นเวลา	๑๕.๑๐ - ๑๖.๑๐ น.	นายนรากร ประดับทอง

จุดที่ ๔ โรงอาหารอาคารเฉลิมพระเกียรติฯ

เช้าเวลา	๐๖.๔๕ - ๐๗.๔๕ น.	นางสาวณัฐยา จิตมาศ
พักกลางวัน	๑๑.๐๐ - ๑๑.๕๐ น.	นางสุธาดา ศิริกุล
	๑๑.๕๐ - ๑๒.๔๐ น.	นางสาวนาซีเราะะ ปือราแง

จุดที่ ๕ โรงอาหารอาคารโรงยิมฯ

เช้าเวลา	๐๖.๔๕ - ๐๗.๔๕ น.	นางสาวรัตนภรณ์ กันชาติ
พักกลางวัน	๑๑.๐๐ - ๑๑.๕๐ น.	นางสาวพรสิริ สะหาย
	๑๑.๕๐ - ๑๒.๔๐ น.	นางสาวอารียา บุตรอุดร

จุดที่ ๖ ประตูลังโรงเรียน

เวลาเช้า	๐๖.๓๐ - ๐๗.๓๐ น.	นางสาวเฉลิมสิริ หนูดี
	๑๕.๑๐ - ๑๖.๑๐ น.	นายนคร ชูสอนสาย

หน้าที่ตามตำแหน่งของจุดเวร

๑. หัวหน้าคณะ

๑. กำกับดูแลครูเวรประจำวันให้แต่ละจุดปฏิบัติหน้าที่ ถ้าจุดใดไม่มีครูเวรประจำวันจะต้องดูแลรับผิดชอบแทนหรือจัดหาบุคลากรอยู่แทน พร้อมบันทึกและรายงานเหตุการณ์ เสนอต่อรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล และผู้อำนวยการโรงเรียนในลำดับถัดไป

๒. กำกับกิจกรรมหน้าเสาธงร่วมกับครูที่ปรึกษาเพื่อให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของนักเรียน

๓. สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่และบันทึกลงสมุดบันทึกเวรประจำวันโดยนำส่งทุกวันศุกร์ของสัปดาห์นั้นๆ

๔. กรณีมีเหตุการณ์ฉุกเฉินหรือเร่งด่วนให้ระงับเหตุแล้วทำบันทึกข้อความรายงานเหตุการณ์แก่รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคลและผู้อำนวยการโรงเรียนในลำดับถัดไป

๕. ประสานงาน อำนวยความสะดวก กำกับ ติดตาม ครูเวรประจำวันให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. รองหัวหน้าเวร

๑. ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าเวรในกรณีที่หัวหน้าเวรลาหรือไปราชการ

๒. ตรวจสอบและดูแลความเรียบร้อยตามจุดต่างๆ ที่กำหนด

๓. ประสานงาน อำนวยความสะดวก กำกับ ติดตาม ครูเวรประจำวันให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. กิจกรรมหน้าเสาธง

๑. ปฏิบัติหน้าที่พิธีกรประจำวันและกำกับดูแลให้นักเรียนเข้าแถวให้เป็นระเบียบเรียบร้อย โดยเริ่มกิจกรรมตั้งแต่เวลา ๐๘.๕๕ น. พร้อมกันในทุกวัน

๒. กำกับและดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของนักเรียนที่ทำกิจกรรมหน้าเสาธง ดังนี้

๒.๑ ร้องเพลงชาติ

๒.๒ สวดมนต์

๒.๓ กล่าวคำปฏิญาณ

๒.๔ เฉพาะ วันพุธร้องเพลงพราหมณ์ วันพฤหัสบดีร้องเพลงมาร์ชราชนิเวศน์บางเขน วันศุกร์ร้องเพลงสรรเสริญพระบารมีและเพลงสดุดีจอมราชา

๓. ประชาสัมพันธ์ข่าวสารที่เกี่ยวข้องให้ครูและนักเรียนได้ทราบ

๔. กำกับดูแลความปลอดภัยของนักเรียนบริเวณสนาม

๕. บันทึกผลการปฏิบัติหน้าที่เวรลงในสมุดบันทึกเวรทุกครั้ง

๖. ปฏิบัติหน้าที่เวรตั้งแต่เวลา ๐๗.๑๕ - ๐๘.๑๕ น.

๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ประตุน้ำโรงเรียน

๑. กำกับ ดูแล และให้คำแนะนำการแต่งกายของนักเรียนให้ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียน

๒. กำกับ ดูแล ความปลอดภัยในการเข้า - ออกบริเวณโรงเรียนของนักเรียนและผู้ปกครอง

๓. จัดแถวให้นักเรียนไหว้พระ และไหว้ครูตามวัฒนธรรมไทยให้มีความถูกต้องสวยงามหรือมีความเหมาะสมตามขนบธรรมเนียมประเพณี

๔. ปฏิบัติหน้าที่เวร ดังนี้

- ช่วงที่ ๑ เวลา ๐๖.๓๐ - ๐๗.๓๐ น.

- ช่วงที่ ๒ เวลา ๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น.

- ช่วงที่ ๓ เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๒๐ น.

- ช่วงที่ ๔ เวลา ๑๕.๑๐ - ๑๖.๑๐ น.

๕. กำกับ ดูแล อบรมนักเรียนมาสายในช่วงที่ ๓ เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๒๐ น.

๖. บันทึกผลการปฏิบัติหน้าที่เวรลงในสมุดบันทึกเวรทุกครั้ง

๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. ปากซอยโรงเรียน

๑. กำกับ ดูแลความปลอดภัย ในการเดินข้ามถนนของนักเรียน

๒. ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนเดินแถวเข้าโรงเรียนอย่างเป็นระเบียบ

๓. ปฏิบัติหน้าที่เวร ดังนี้

- ช่วงที่ ๑ เวลา ๐๖.๓๐ - ๐๗.๓๐ น.
- ช่วงที่ ๒ เวลา ๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น.
- ช่วงที่ ๓ เวลา ๑๕.๑๐ - ๑๖.๑๐ น.

๔. บันทึกผลการปฏิบัติหน้าที่เวรลงในสมุดบันทึกเวรทุกครั้ง

๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. โรงอาหารอาคารเฉลิมพระเกียรติฯ

๑. กำกับดูแลการรับประทานอาหารของนักเรียนให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
๒. กำกับดูแลไม่ให้นักเรียนนำอาหารและเครื่องดื่มออกนอกบริเวณโรงอาหาร
๓. บันทึกปัญหาและข้อเสนอแนะในการใช้บริการโรงอาหารของนักเรียนเสนอฝ่ายโภชนาการ
๔. ปฏิบัติหน้าที่เวร ดังนี้

- ช่วงเช้า เวลา ๐๖.๔๕ - ๐๗.๔๕ น.

- ช่วงพักกลางวัน เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๑.๕๐ น. และช่วงเวลา ๑๑.๕๐ - ๑๒.๔๐ น.

๕. บันทึกผลการปฏิบัติหน้าที่เวรลงในสมุดบันทึกเวรทุกครั้ง

๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. โรงอาหารอาคารโรงยิมฯ

๑. กำกับดูแลการรับประทานอาหารของนักเรียนให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
๒. กำกับดูแลไม่ให้นักเรียนนำอาหารและเครื่องดื่มออกนอกบริเวณโรงอาหาร
๓. บันทึกปัญหาและข้อเสนอแนะในการใช้บริการโรงอาหารของนักเรียนเสนอฝ่ายโภชนาการ
๔. ปฏิบัติหน้าที่เวรช่วงเช้า ดังนี้

- ช่วงเช้า เวลา ๐๖.๔๕ - ๐๗.๔๕ น.

- ช่วงพักกลางวัน เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๑.๕๐ น. และช่วงเวลา ๑๑.๕๐ - ๑๒.๔๐ น.

๕. บันทึกผลการปฏิบัติหน้าที่เวรลงในสมุดบันทึกเวรทุกครั้ง

๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ขอให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียนและทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายธัญวิษณุ ไตรรัตน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิตบางเขน