



คำสั่งโรงเรียนราชวินิตบางเขน

ที่ ๘๑ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการค่ายวิชาการปรับพื้นฐาน
นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้วยคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนราชวินิตบางเขน ร่วมกับโรงเรียนราชวินิตบางเขนได้จัดโครงการค่ายวิชาการปรับพื้นฐานนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ในด้านวิชาการเพื่อเสริมเติมเต็มและรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ระหว่างวันที่ ๕ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ในรายวิชาภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ ภาษาจีนและภาษาญี่ปุ่น) และธุรกิจเบื้องต้น

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามจุดประสงค์และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙(๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับมาตรา ๒๗(๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการค่ายวิชาการปรับพื้นฐานนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายสามารถ	จันทา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวณัฐณรัน	คุ้มวงศ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสิริวรรณ	มาศศิรีวงศ์	กรรมการ
๔. นายมารุต	ศักดิ์แสงวิจิตร	กรรมการ
๕. นางกฤติญา	กิตติวิริยะการ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ อำนวยการ กำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นางกฤติญา	กิตติวิริยะการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอัจฉรา	วงศ์แก้ว	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวขวัญใจ	ภาสพันธุ์	กรรมการ
๔. นางสาวอมรรัตน์	กระดาษ	กรรมการ
๕. นางศิโรรัตน์	เรืองคง	กรรมการ
๖. นางสาวณัฐชยา	จิตมาศ	กรรมการ
๗. นางสาวสุภัทสร	จันทร์กระจ่าง	กรรมการ
๘. นางอุไรวรรณ	คงเกินทุน	กรรมการ
๙. นางสาวขวัญเรือน	มั่งผลกลาง	กรรมการ

๑๐. นางวิภาพรรณ	เพ็ชรจรรยา	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นายธনীท	ผ่องศิริ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

- วางแผนการดำเนินงานและกำหนดแนวปฏิบัติการสอนปรับพื้นฐานนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๕ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘
- จัดครูจากกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามแนวปฏิบัติการสอนปรับพื้นฐาน ปฏิบัติหน้าที่สอนตามตารางที่กำหนด
- ประสานงานกับฝ่ายอื่นๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการประสานงาน

๑. นางวิภาพรรณ	เพ็ชรจรรยา	กลุ่มบริหารวิชาการ
๒. นายธনীท	ผ่องศิริ	กลุ่มบริหารวิชาการ
๓. นางสาวกรรณิกา	ไทยใจอ่อน	กลุ่มบริหารงานบุคคล
๔. นายอนุรักษ	ยังยีน	กลุ่มบริหารงานบุคคล
๕. นางสาววนาภรณ์	มีไถ	กลุ่มบริหารงบประมาณ
๖. นางสาวกนกวรรณ	เชื้อวงษ์	กลุ่มบริหารงบประมาณ
๗. นางสาวพิชญ์สินี	รักสัตย์	กลุ่มบริหารทั่วไป
๘. นายชาญณรงค์	โสภางาม	กลุ่มบริหารทั่วไป
๙. นางสาวนภาพิเญ	ภูหาค	สำนักงานผู้อำนวยการ

หน้าที่

กลุ่มบริหารวิชาการ

- จัดตารางการเรียนการสอนตามโครงการค่ายวิชาการปรับพื้นฐาน
- จัดทำรายชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการค่ายวิชาการปรับพื้นฐาน
- กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอน
- กำกับ ติดตาม การจัดทำเอกสารประกอบการเรียนการสอนและกำหนดรูปแบบการจัดทำเอกสารประกอบการสอน
- ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มบริหารงานบุคคล

- กำกับ ติดตาม ควบคุมดูแลและการจัดกิจกรรมหน้าเสาธงในตอนเช้า
- ควบคุม ดูแลความปลอดภัย การเฝ้าระวังพฤติกรรมกรรมการเรียนของนักเรียนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบของโรงเรียนราชวินิตบางเขน
- ควบคุม ดูแลการเข้าและออกนอกบริเวณโรงเรียนของนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการค่ายวิชาการปรับพื้นฐาน
- ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มบริหารงบประมาณ

๑. รับเงินค่าสมัครของนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการค่ายวิชาการปรับพื้นฐานและติดตามนักเรียนที่ค้างชำระเงิน
๒. เบิก - จ่ายเงินค่าตอบแทนให้กับคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการและค่าเอกสารประกอบการเรียนการสอน
๓. จัดทำบัญชีรายชื่อของครูผู้สอนเพื่อตรวจสอบเวลาในการสอน การลงเวลาปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ
๔. สรุปรายงานบัญชีรายรับ - รายจ่าย เสนอผู้อำนวยการโรงเรียน
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มบริหารทั่วไป

๑. ดูแลระบบเครื่องเสียงในการจัดกิจกรรมหน้าเสาธงในตอนเช้าและการประชาสัมพันธ์ระหว่างวัน
๒. บันทึกภาพและวิดีโอที่ศูนย์การจัดกิจกรรมโครงการค่ายวิชาการปรับพื้นฐาน
๓. กำกับ ติดตาม ควบคุมนักพัฒนาและแม่บ้านในการทำความสะอาด ความพร้อมต่อการใช้งานของอาคารสถานที่
๔. กำกับ ติดตาม ควบคุมการจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียนและจัดระเบียบการใช้บริการภายในโรงอาหารให้เรียบร้อย
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

สำนักงานผู้อำนวยการ

๑. ประสานงานและสนับสนุนการบริหารจัดการภายในสำนักงานผู้อำนวยการ
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการดำเนินการสอน

๑. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

- | | |
|--------------------|------------|
| ๑. นางสาวอมรรัตน์ | กระดาษ |
| ๒. นางสาวสุธาดา | ศิริกุล |
| ๓. นางญาณิศา | จันทะแจ่ม |
| ๔. นายจารุพงศ์ | กวางชี |
| ๕. นางสาวเฉลิมสิริ | หนูดี |
| ๖. นางสาววิลาวรรณ | พรรณภาพ |
| ๗. นางสาววรกมล | ศรีสิทธิ |
| ๘. นายอนันธชัย | หอมเทียน |
| ๙. นายปิ่นณวัฒน์ | แย้มขุนทอง |

๒. กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

- | | |
|------------------|---------|
| ๑. นางศิโรรัตน์ | เรืองคง |
| ๒. นางสาวทัศนีย์ | ฝอยทอง |
| ๓. นางสาวดวงพร | ปราบคช |

- | | |
|-----------------------|-------------|
| ๔. นายณัฐพร | จันทร์ประนต |
| ๕. นางสาวศิริพร | เสาร์แก้ว |
| ๖. นางสาวชฎารัตน์ | ภูสันติ |
| ๗. นางสาวอังสุภาววรรณ | เสน่หา |
| ๘. นางสาววนิดา | เขตประทุม |
| ๙. นางสาวนุรีดา | มะลี |
| ๑๐. นางสาวอารียา | บุตรอุดร |

๓. กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- | | |
|--------------------|-------------|
| ๑. นางสาวอัจฉรา | วงศ์แก้ว |
| ๒. นางสาวอภิญา | จันทร์ศรี |
| ๓. นางสาวพัตรา | โพธิ์ธัญการ |
| ๔. นางสาวนพวรรณ | อินเตชะ |
| ๕. นายวีรยุทธ | เริงเขตรการ |
| ๖. นางสาวอิสราภรณ์ | ฉายแก้ว |
| ๗. นายวัชรพงษ์ | ยาวิไชย |
| ๘. นางสาวอุไรวรรณ | ทองอร่าม |

๔. กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- | | |
|-------------------|---------------|
| ๑. นางสาวสุภัสสร | จันทร์กระจ่าง |
| ๒. นายอนุรักษ์ | สวัสดิ์ |
| ๓. นางสาวตฤณญา | อังกูรอัชฌา |
| ๔. นางสาวปนิธาดา | วีระชนะศักดิ์ |
| ๕. นายรังสรรค์ | เดิมประโคน |
| ๖. นางสาวกชพร | รุจิธนพานิช |
| ๗. นางสาวกุลนันท์ | เหมแดง |
| ๘. นางสาวกมลวัลย์ | นาแก้วยา |
| ๙. นายธวัชชัย | อุ้นแก้ว |
| ๑๐. นางสาวอารียา | สุ่น่าหุ |
| ๑๑. นางสาววรรณิศา | เสนาบุตร |

๕. กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

นางสาวปวีณา ภูระโห่ง

๖. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

- | | |
|-------------------|------------------|
| ๑. นายปวิศรี | เอื้อหยิ่งศักดิ์ |
| ๒. นางสาวนันธิดา | อัปมะโต |
| ๓. นางสาวอนัญญา | ศรีฤทธิประดิษฐ์ |
| ๔. นางสาวนัฐชา | จ้อยจัน |
| ๕. นางสาวศรีสรลัย | พรมทัตร์ |
| ๖. นางสาวฉัตรอรุณ | ตั้งเสนาะ |
| ๗. นางสาวพรสิริ | สะหาย |

- ๘. นางสาวกาญจนา สืบเมืองซ้าย
- ๙. นางสาวบุญชริกา จุลวาทีน
- ๑๐. นายนรากร ประดับทอง
- ๑๑. Mr. Felix Jay Moon Suikkanen

หน้าที่

- ๑. จัดการเรียนการสอนให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ตามที่โรงเรียนกำหนดไว้
- ๒. ตรวจสอบเวลาเรียนของนักเรียนตามบัญชีรายชื่อทุกครั้งที่ทำกรสอนส่งกลุ่มบริหารวิชาการ
- ๓. จัดทำต้นฉบับเอกสารประกอบการเรียนการสอนให้มีเนื้อหาสาระที่เหมาะสมกับระดับชั้นของนักเรียน
- ๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการจัดทำเอกสารประกอบการเรียนการสอน

- | | | |
|--------------------|--------------|---------------------|
| ๑. นางวิภาพรรณ | เพ็ชรจรูญ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายธนัท | ผ่องศิริ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายชาญณรงค์ | โสภางาม | กรรมการ |
| ๔. นางสาวอารียา | บุตรอุดร | กรรมการ |
| ๕. นางสาวกาญจนา | สืบเมืองซ้าย | กรรมการ |
| ๖. นายวัชรพงษ์ | ยาวิไชย | กรรมการ |
| ๗. นางสาวอารียา | สุน่าหุ | กรรมการ |
| ๘. นางสาววิลาวัลย์ | รัตนคช | กรรมการ |
| ๙. นางสาวอุไรวรรณ | ทองอร่าม | กรรมการ |
| ๑๐. นายณัฐพล | ภิรมย์สังข์ | กรรมการ |
| ๑๑. นางสาวบุญชริกา | พงษ์แพทย์ | กรรมการ |
| ๑๒. นางสาววรรณิศา | เสนาบุตร | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

- ๑. จัดทำเล่มเอกสารประกอบการเรียนการสอนตามโครงการค่ายวิชาการปรับพื้นฐานให้นักเรียนแต่ละระดับชั้นและแผนการเรียนให้ครบตามต้นฉบับที่ครูผู้สอนกำหนด
- ๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการสรุปและประเมินผล

- | | | |
|-------------------|-----------|---------------------|
| ๑. นางสาวดวงพร | ปราบคช | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาววนิดา | เขตประทุม | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวกมลวัลย์ | นาแก้วยา | กรรมการ |
| ๔. นางสาววรรณิศา | เสนาบุตร | กรรมการ |
| ๕. นางสาวบุญชริกา | พงษ์แพทย์ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. จัดทำเครื่องมือประเมินความพึงพอใจและความคิดเห็นของนักเรียนในการเข้าร่วมโครงการค่ายวิชาการปรับพื้นฐานระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๘
๒. สรุปรายงานผลการจัดกิจกรรมโครงการค่ายวิชาการปรับพื้นฐานและรายงานให้ฝ่ายบริหารทราบ
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบังเกิดผลดีแก่

ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสามารถ จันทา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิตบางเขน