



คำสั่งโรงเรียนราชวินิตบางเขน

ที่ ๖๘ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับสมัครนักเรียนเข้าศึกษาต่อ
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๙
ประเภท โครงการห้องเรียนพิเศษ (Talented Class Program) (รอบเพิ่มเติม)

ด้วยโรงเรียนราชวินิตบางเขน ได้กำหนดเปิดรับนักเรียนเข้าศึกษาต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ประเภทโครงการหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ (Talented Class Program) (รอบเพิ่มเติม) เพื่อให้การดำเนินงานการรับนักเรียนเข้าศึกษาต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ โครงการห้องเรียนพิเศษ (Talented Class Program) (รอบเพิ่มเติม) เป็นไปตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙(๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับมาตรา ๒๗(๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการรับสมัครนักเรียนเข้าศึกษาต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ประเภทโครงการห้องเรียนพิเศษ (Talented Class Program) (รอบเพิ่มเติม) ดังนี้

คณะกรรมการที่ปรึกษา		
๑. นายสามารถ	จันทา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวณัฐณรัน	คุ่มวงศ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสิริวรรณ	มาศศิรีวงศ์	กรรมการ
๔. นายมารุต	ศักดิ์แสงวิจิตร	กรรมการ
๕. นางกฤติญา	กิตติวิริยะการ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ อำนวยความสะดวก กำกับ ติดตาม กรรมการแต่ละฝ่ายให้ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการดำเนินการรับนักเรียน

๑. นางกฤติญา	กิตติวิริยะการ	ประธานกรรมการ
๒. นางอุไรวรรณ	คงเกิณฑุ	รองประธานกรรมการ
๓. นางรัชฎา	คำแพง	กรรมการ
๔. นายฐิติวัฒน์	ผาสุขเมือง	กรรมการ
๕. นางวิภาพรรณ	เพ็ชรจรูญ	กรรมการ
๖. นายธนัท	ผ่องศิริ	กรรมการ

๗. นางสาวอมรรัตน์	กระดาษ	กรรมการ
๘. นางสาวขวัญใจ	ภาสพันธุ์	กรรมการ
๙. นางสาวดวงพร	ปราบคช	กรรมการ
๑๐. นายณัฐพร	จันทร์ประนต	กรรมการ
๑๑. นางสาวกรรณิกา	ไยมะเรียง	กรรมการ
๑๒. นายปวีร์ศรี	เอื้อหยิ่งศักดิ์	กรรมการ
๑๓. นางสาวอุไร	หนูแก้ว	กรรมการ
๑๔. นางสาวอัญชลิ	ราชภัคดี	กรรมการ
๑๕. นายวีรยุทธ	เรืองเขตรการ	กรรมการ
๑๖. นางสาวศุทธา	ศิริกุล	กรรมการ
๑๗. นางศิริโรรัตน์	เรืองคง	กรรมการ
๑๘. นางสาวจรัสนันท์	ตรียัง	กรรมการ
๑๙. นางสาววิพร	พรมไชย	กรรมการ
๒๐. นายสุโชติ	โชติมัย	กรรมการ
๒๑. นางสาวกชพร	รุจิธนพานิช	กรรมการ
๒๒. นายปณณวัฒน์	แย้มขุนทอง	กรรมการ
๒๓. นางสาวพรสิริ	สะหาย	กรรมการ
๒๔. นางสาวอิสราภรณ์	ฉายแก้ว	กรรมการ
๒๕. นางสาวสายสวรรค์	บุตรหินกอง	กรรมการ
๒๖. นางสาวอุไรวรรณ	ทองอร่าม	กรรมการ
๒๗. นางสาวนันธิดา	อัปมะโต	กรรมการและเลขานุการ
๒๘. นางสาวชฎารัตน์	ภูสันติ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. วางแผนและจัดระบบกำหนดแนวปฏิบัติการรับสมัครนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ (Talented Class Program) (รอบเพิ่มเติม) ปีการศึกษา ๒๕๖๙
๒. ดำเนินการคัดเลือกนักเรียนให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้
๓. อำนวยความสะดวกในการจัดหาอุปกรณ์การรับสมัคร อุปกรณ์การสอบให้พร้อมใช้งาน และครบถ้วน
๔. เสนอรายชื่อนักเรียนที่มีสิทธิ์สมัครสอบคัดเลือก เพื่อขอผู้อำนวยการอนุมัติ และประกาศรายชื่อนักเรียนที่ผ่านการคัดเลือก
๕. ประสานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ในการดำเนินงาน
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการรับสมัครนักเรียน

๑. นางอุไรวรรณ	คงเกินทูน	ประธานกรรมการ
๒. นางรัลญา	คำแพง	รองประธานกรรมการ
๓. นายฐิติวัฒน์	ผาสุขเมือง	กรรมการ
๔. นางวิภาพรรณ	เพ็ชรจรรยา	กรรมการ
๕. นายธนัท	ผ่องศิริ	กรรมการ
๖. นางสาวนาซีเร้าะ	ปือราแง	กรรมการ
๗. นางสาวนันธิดา	อัปมะโต	กรรมการ

๘. นางสาวชฎารัตน์	ภูสันติ	กรรมการ
๙. นายหัตถ์ภูธร	ภูโต	กรรมการ
๑๐. นางสาวอารีญา	บุตรอุดร	กรรมการ
๑๑. นายชาญณรงค์	โสภางาม	กรรมการ
๑๒. นางสาววรรณิศา	เสนาบุตร	กรรมการ
๑๓. นางสาวอุไรวรรณ	ทองอร่าม	กรรมการ
๑๔. นางสาวอรปรีญา	ภักดีภิบาล	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. ปฏิบัติหน้าที่การรับสมัครนักเรียนเข้าศึกษาต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ประเภทโครงการห้องเรียนพิเศษ (Talented Class Program) (รอบเพิ่มเติม) รูปแบบออนไลน์ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ - ๕ มีนาคม ๒๕๖๙
๒. สรุป รวบรวมหลักฐาน การรับสมัครส่งให้คณะกรรมการประสานงานในแต่ละวัน
๓. จัดทำรายชื่อนักเรียนที่มีสิทธิ์สมัครสอบคัดเลือก เพื่อขอผู้อำนวยการอนุมัติ และประกาศรายชื่อนักเรียนที่ผ่านการคัดเลือก
๔. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ในการดำเนินงาน
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการรับรายงานตัวผู้เข้าสอบ

๑. นางวิภาพรรณ	เพชรจรรยา	ประธานกรรมการ
๒. นายณัท	ผ่องศิริ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวนาซีเร้าะ	ปือราแง	กรรมการ
๔. นายหัตถ์ภูธร	ภูโต	กรรมการ
๕. นางสาวอัญชลี	ราชภักดี	กรรมการ
๖. นางสาววิพร	พรมไชย	กรรมการ
๗. นางสาวพรสิริ	สะหาย	กรรมการ
๘. นางสาวอารีญา	บุตรอุดร	กรรมการ
๙. นางสาวอรปรีญา	ภักดีภิบาล	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. รับรายงานตัวนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ โครงการห้องเรียนพิเศษ (Talented Class Program) ในวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น. ณ บริเวณใต้อาคารภัทรราชา (อาคาร ๑)
๒. นำนักเรียนที่เข้าสอบในแต่ละแผนการเรียนเข้าห้องสอบ
๓. สรุปผลการรายงานตัวผู้เข้าสอบ
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการกำกับห้องสอบ

๑. ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ วันอาทิตย์ที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ห้องสอบ ที่	ห้อง	กรรมการกำกับห้องสอบ			
		กรรมการที่ ๑		กรรมการที่ ๒	
๑	๑๔๓	นางสาวกชพร	รุจิธนาภมิช	นายสุเชติ	โชติมัย
๒	๑๔๔	นางสุธาดา	ศิริกุล	นางสาวอิสราภรณ์	ฉายแก้ว
๓	๑๔๕	นางสาวจรัสนันท์	ตรียง	นางสาวสายสวรรค์	บุตรหินกอง

๒. ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ วันอาทิตย์ที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ห้องสอบ ที่	ห้อง	กรรมการกำกับห้องสอบ			
		กรรมการที่ ๑		กรรมการที่ ๒	
๑	๑๔๖	นางสาวขวัญใจ	ภาสพันธุ์	นายปวิศร์	เอื้อหยิ่งศักดิ์
๒	๑๔๗	นางสาวอุไร	หนูแก้ว	นายวิรัช	เริงเขตรการ
๓	๑๔๘	นางสาวกรรณิกา	ไยมะเริง	นายฐิติวัฒน์	ผาสุขเมือง

หน้าที่

- กำกับห้องสอบตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการปฏิบัติของคณะกรรมการกำกับห้องสอบ โดยเคร่งครัดตามวันและเวลาตามคำสั่ง
- ลงชื่อปฏิบัติหน้าที่ในการกำกับห้องสอบและรับข้อสอบจากคณะกรรมการกลางประจำศูนย์สอบ โครงการห้องเรียนพิเศษ
- เมื่อเสร็จสิ้นการสอบตามเวลาที่กำหนด ให้คณะกรรมการกำกับห้องสอบตรวจสอบ จัดเรียงกระดาษคำตอบและข้อสอบให้เรียบร้อยแล้วนำส่งที่คณะกรรมการกลางประจำศูนย์สอบโครงการห้องเรียนพิเศษ
- ในกรณีที่ห้องสอบใดไม่มีนักเรียนเข้ารับการทดสอบ ให้คณะกรรมการกำกับห้องสอบปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งคณะกรรมการกลางประจำศูนย์สอบโครงการห้องเรียนพิเศษ
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการกลางประจำศูนย์สอบโครงการห้องเรียนพิเศษ

๑. นางอุไรวรรณ	คงเกินทุน	ประธานกรรมการ
๒. นางรัญญา	คำแพง	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวอมรรัตน์	กระดาษ	กรรมการ
๔. นายณัฐพร	จันประณต	กรรมการ
๕. นางสาวศิริรัตน์	เรืองคง	กรรมการ
๖. นายปณณวัฒน์	แย้มขุนทอง	กรรมการ
๗. นางสาวอุไรวรรณ	ทองอร่าม	กรรมการ
๘. นางสาวนันทิตา	อัปมโตะ	กรรมการและเลขานุการ
๙. นางสาวชฎารัตน์	ภู่อันติ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. กำกับ ดูแลรับ - ส่งข้อสอบให้คณะกรรมการกำกับห้องสอบ ได้แก่ ห้อง ๑๔๓, ๑๔๔, ๑๔๕, ๑๔๖, ๑๔๗ และ ๑๔๘
๒. กำกับ ดูแลการจัดสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและควบคุมเวลาสอบให้เป็นไปตามที่กำหนด
๓. ตรวจสอบความถูกต้องของกระดาษคำตอบ นับเรียงกระดาษคำตอบให้ตรงกับรายชื่อนักเรียนที่เข้าสอบ
๔. เก็บรวบรวมข้อสอบและกระดาษคำตอบ นำส่งคณะกรรมการตรวจข้อสอบ
๕. รายงานการปฏิบัติหน้าที่ ปัญหาที่พบเสนอฝ่ายบริหาร
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการตรวจข้อสอบ

๑. นางสาวดวงพร	ปราบคช	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอภิญญา	จันทร์ศรี	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวกมลวัลย์	นาแก้วยา	กรรมการ
๔. นายชาญณรงค์	โสภางาม	กรรมการ
๕. นางสาววรรณิศา	เสนาบุตร	กรรมการ
๖. นางสาวนิตา	เขตประทุม	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. ตรวจสอบการคัดเลือกเข้าศึกษาต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ โครงการห้องเรียนพิเศษ (Talented Class Program) (รอบเพิ่มเติม)
๒. สรุปผลคะแนนการสอบคัดเลือกเสนอประธานคณะกรรมการดำเนินการรับนักเรียน เพื่อนำเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน
๓. จัดทำประกาศผลสอบคัดเลือกนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ โครงการห้องเรียนพิเศษ (Talented Class Program) (รอบเพิ่มเติม) โดยติดประกาศผลการสอบคัดเลือกที่ป้ายประกาศผลและเว็บไซต์ของโรงเรียนในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการรับลงทะเบียนและรายงานตัว

๑. นางวิภาพรรณ	เพ็ชรจรรยา	ประธานกรรมการ
๒. นายธนัท	ผ่องศิริ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาววิพร	พรหมไชย	กรรมการ
๔. นางสาวนาซีเร้าะ	ปือราแง	กรรมการ
๕. นายชาญณรงค์	โสภางาม	กรรมการ
๖. นางสาววรรณิศา	เสนาบุตร	กรรมการ
๗. นางสาวอุไรวรรณ	ทองอร่าม	กรรมการ
๘. นางสาวนันทิตา	อัมมะโต	กรรมการและเลขานุการ
๙. นางสาวชฎารัตน์	ภูสันติ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดเตรียมบัตรคิวและรับรายงานตัวนักเรียนที่ผ่านการสอบคัดเลือกระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ โครงการห้องเรียนพิเศษ (Talented Class Program) (รอบเพิ่มเติม) ในวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๙.๐๐ น. ณ โรงอาหาร อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ ๔๘ พรรษา
๒. จัดลำดับการมอบตัวของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ โครงการห้องเรียนพิเศษ (Talented Class Program) (รอบเพิ่มเติม)
๓. ประชาสัมพันธ์การมอบตัว และแจกเอกสารการมอบตัวให้นักเรียน
๔. สรุปผลการมารายงานตัวให้ประธานคณะกรรมการดำเนินงานรับนักเรียน
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายทะเบียนและกิจการนักเรียน

๑. นายฐิติวัฒน์	ผาสุขเมือง	ประธานกรรมการ
๒. นายไทรภพ	สุทธกุล	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวขวัญใจ	ภาสพันธุ์	กรรมการ
๔. นางสาวจันทร์ตน	เนืองนิตย์	กรรมการ
๕. นางสาวรมย์รวินท์	อินทโชติ	กรรมการ
๖. นายสุโชติ	โชติมัย	กรรมการ
๗. นางสาวอิสราภรณ์	ฉายแก้ว	กรรมการ
๘. นายอนุรักษ์	ยั้งยืน	กรรมการ
๙. นางสาวนุรีดา	มะลี	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. จำอากาศโทหญิงสาวิตรี	แกอินทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดเตรียมเอกสารมอบตัว แฟ้มทะเบียนนักเรียนและแฟ้มประวัตินักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ โครงการห้องเรียนพิเศษ (Talented Class Program) (รอบเพิ่มเติม)
๒. จัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับตรวจหลักฐานการมอบตัวนักเรียน
๓. ตรวจสอบความถูกต้อง จัดเก็บเอกสารการมอบตัวลงแฟ้มทะเบียนนักเรียนและแฟ้มประวัตินักเรียน
๔. จัดเตรียมและตรวจสอบเอกสารแบบบันทึกข้อตกลงของนักเรียน ผู้ปกครองและโรงเรียนราชวินิต บางเขน (MOU)
๕. ประสานงานคณะกรรมการฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้อง
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

๑. นางสาวปวีณา	ภูระโห่ง	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวนาภรณ์	มีไถ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวอัญชลี	ราชภัคดี	กรรมการ
๔. นายวีรยุทธ	เรืองเขตรการ	กรรมการ
๕. นางสาววรรณกร	พลชนะวิน	กรรมการ
๖. นางสาวกัญณัณภรณ์	พิลาจันทร์	กรรมการ
๗. นางสาวขวัญเนตร	เกตุยา	กรรมการ
๘. นางสาวศิริพร	เสาร์แก้ว	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดเตรียมเอกสารด้านการเงินในการมอบตัวนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ โครงการห้องเรียนพิเศษ (Talented Class Program) (รอบเพิ่มเติม)
๒. สรุปยอดการรับเงินบำรุงการศึกษาและเงินระดมทรัพยากร
๓. ประสานงานคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการรับมอบตัวนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ

๑. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ระดับชั้น	กรรมการคนที่ ๑	กรรมการคนที่ ๒	กรรมการคนที่ ๓	กรรมการคนที่ ๔
ม.๑ (ISMP)	นางศิริโรรัตน์ เรืองคง	นางสาวจรัสนันท์ ตรีรัมย์	นายปณวัฒน์ แยมขุนทอง	นางสาวสายสวรรค์ บุตรหินทอง
ม.๑ (IEP)	นางสุธาดา ศิริกุล	นางสาวกชพร รุจิธนาภณิช	นางสาววิพร พรหมไชย	นางสาวพรสิริ สะหาย

๒. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ระดับชั้น	กรรมการคนที่ ๑	กรรมการคนที่ ๒	กรรมการคนที่ ๓	กรรมการคนที่ ๔
ม.๔ (ISMP)	นางสาวกรรณิกา โยมะเรียง	นายวีรยุทธ เรืองเขตรการ	นางสาวอุไร หนูแก้ว	นายณัฐพร จันประณต
ม.๔ (IMEP)	นางสาวอมรรัตน์ กระดาช	นายปวิศร์ เอื้อหยิ่งศักดิ์	นางสาวอัญชลี ราชภักดี	นางสาวดวงพร ปราบคช

หน้าที่**๑. กรรมการคนที่ ๑ และ ๒**

๑.๑ ชี้แจงขั้นตอนการมอบตัว เอกสารการมอบตัว การลงนามรับรองสำเนาเอกสารและจัดลำดับการมอบตัวให้เป็นไปตามลำดับการลงทะเบียน

๑.๒ ตรวจสอบเอกสารการมอบตัว ดังนี้

- ใบมอบตัว ใบประวัตินักเรียน การกรอกข้อมูล การติดรูปถ่าย
- สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (ปพ.๑) พร้อมฉบับจริง
- สำเนาทะเบียนบ้านของนักเรียน บิดา มารดา และผู้ปกครอง กรณีนักเรียนไม่อยู่ร่วมกับบิดามารดา
- หลักฐานอื่น เช่น เปลี่ยนชื่อ - สกุลของนักเรียน บิดา มารดาและผู้ปกครอง
- หลักฐานการรับโอนบุตรบุญธรรม (ถ้ามี)

๑.๓ จัดเก็บเอกสารการมอบตัวลงแฟ้มทะเบียนนักเรียน และแฟ้มประวัตินักเรียน

๑.๔ ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. กรรมการคนที่ ๓ และ ๔

๒.๑ ดำเนินการรับเงินบำรุงการศึกษาและเงินระดมทรัพยากร ณ หอประชุมจักรินทรสิรินธร ชั้น ๔ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ ๔๘ พรรษา

๒.๒ สรุปยอดเงินบำรุงการศึกษาและเงินระดมทรัพยากร พร้อมใบแทนใบเสร็จส่วนที่ ๒ นำเงินส่งคณะกรรมการฝ่ายการเงิน เมื่อเสร็จสิ้นการรับมอบตัว

๒.๓ ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และสิ่งแวดล้อม

๑. นายปวีร์ศรี	เอื้อหยิ่งศักดิ์	ประธานกรรมการ
๒. นายโอฬาร	ผลพานิช	รองประธานกรรมการ
๓. นายจารุพงศ์	กวางซี	กรรมการ
๔. นางรติชา	อักษรสวัสดิ์	กรรมการ
๕. นางสาวอรวิมล	คำเครื่อง	กรรมการ
๖. นางสาวฉัตรอรุณ	ตั้งเสนาะ	กรรมการ
๗. นางสาวกุลนันท์	เหมแดง	กรรมการ
๘. นายธวัชชัย	อุ้นแก้ว	กรรมการ
๙. นางสาวอัจฉิมา	มนต์ขลัง	กรรมการ
๑๐. นายภิญโญ	ทิพย์มณี	กรรมการ
๑๑. นายวัชรพงษ์	ยาวิไชย	กรรมการ
๑๒. นางสาวกาญจนา	สีบเมืองชัย	กรรมการ
๑๓. นายจารุพัฒน์	สุวรรณวงษ์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดสถานที่รับรายงานตัวนักเรียนที่เข้าสอบระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ โครงการห้องเรียนพิเศษ (Talented Class Program) (รอบเพิ่มเติม) ในวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ บริเวณใต้อาคารภัทรรักษา (อาคาร ๑)
๒. จัดห้องสอบ โต๊ะ - เก้าอี้ ตามจำนวนที่กำหนดให้พร้อมในการสอบวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๙
๓. จัดสถานที่รับรายงานตัวนักเรียนที่ผ่านการสอบคัดเลือกระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ โครงการห้องเรียนพิเศษ (Talented Class Program) (รอบเพิ่มเติม) ในวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๙ บริเวณโรงอาหาร อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ ๔๘ พรรษา
๔. จัดสถานที่รับมอบตัวนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และมัธยมศึกษาปีที่ ๔ โครงการห้องเรียนพิเศษ (Talented Class Program) (รอบเพิ่มเติม) ในวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ หอประชุมจักรินทรสิรินธร ชั้น ๔ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ ๔๘ พรรษา
๕. ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินงานการรับนักเรียนในการติดรายชื่อนักเรียนผู้มีสิทธิ์สอบและประกาศรายชื่อนักเรียนที่มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ โครงการห้องเรียนพิเศษ (Talented Class Program) (รอบเพิ่มเติม)
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

๑. นางสาวเฉลิมสิริ	หนูดี	ประธานกรรมการ
๒. นายจารุพงศ์	กวางซี	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวกนกวรรณ	เชื้อวงษ์	กรรมการ
๔. นายปวีร์ศรี	เอื้อหยิ่งศักดิ์	กรรมการ
๕. นางรติชา	อักษรสวัสดิ์	กรรมการ
๖. นางสาววิลาวรรณ	พรรณภาพ	กรรมการ
๗. นายอนันต์ชัย	หอมเทียน	กรรมการ

๘. นางสาวพิมพ์สุทธิ	ภัทระวิจิตร	กรรมการ
๙. นายปณณวัฒน์	แย้มขุนทอง	กรรมการ
๑๐. นางสาวอนัญญา	ศรีฤทธิประดิษฐ์	กรรมการ
๑๑. นางสาวสุภาวดี	พุทธรัตน์	กรรมการ
๑๒. นางสาวลลิตา	นนทวิศรุต	กรรมการ
๑๓. นางสาวธนัญญา	สัตยารังสรรค์	กรรมการ
๑๔. นางสาวรภมล	ศรลลิตา	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. ประชาสัมพันธ์ข้อมูล รายละเอียดการรับสมัคร การสอบคัดเลือก ประกาศผลการสอบและการมอบตัวนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ โครงการห้องเรียนพิเศษ (Talented Class Program) (รอบเพิ่มเติม) แก่นักเรียนและผู้ปกครอง
๒. เป็นพิธีกรในการรับรายงานตัวผู้เข้าสอบคัดเลือกนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ โครงการห้องเรียนพิเศษ (Talented Class Program) (รอบเพิ่มเติม) ในวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๙ บริเวณได้อาคารภัทราชา (อาคาร ๑)
๓. เป็นพิธีกรในวันรับมอบตัวนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ โครงการห้องเรียนพิเศษ (Talented Class Program) (รอบเพิ่มเติม) ในวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ หอประชุมจักรินทรสิรินธร ชั้น ๔ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ ๔๘ พรรษา
๔. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ในการอำนวยความสะดวกผู้ปกครองและนักเรียนที่มาสมัครสอบคัดเลือก รายงานตัวและมอบตัวนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ โครงการห้องเรียนพิเศษ (Talented Class Program) (รอบเพิ่มเติม)
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา

๑. นางสาวธนัญญา	สัตยารังสรรค์	ประธานกรรมการ
๒. นายภิญโญ	ทิพย์มณี	รองประธานกรรมการ
๓. นายวัชรพงษ์	ยาวิไชย	กรรมการ
๔. นายชาญณรงค์	โสภางาม	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดเตรียมเครื่องเสียง ไมค์ลอย พร้อมอุปกรณ์บันทึกภาพในการดำเนินการ สอบคัดเลือก รายงานตัวและมอบตัวนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ โครงการห้องเรียนพิเศษ (Talented Class Program) (รอบเพิ่มเติม)
๒. ดำเนินการถ่ายภาพในการ สอบคัดเลือก รายงานตัวและมอบตัวนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ โครงการห้องเรียนพิเศษ (Talented Class Program) (รอบเพิ่มเติม)
๓. เผยแพร่ภาพกิจกรรมวันรับสมัคร สอบคัดเลือก รายงานตัวและมอบตัวนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ โครงการห้องเรียนพิเศษ (Talented Class Program) (รอบเพิ่มเติม)
๔. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการสวัสดิการ

๑. นางสาวพิชญ์สินี	รักสัตย์	ประธานกรรมการ
๒. นายธนัท	ผ่องศิริ	รองประธานกรรมการ
๓. นางวิภาพรรณ	เพ็ชรจรรยา	กรรมการ
๔. นางสาวกาญจนา	สีบเมืองซ้าย	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

- จัดเตรียมอาหารกลางวัน อาหารว่างและน้ำดื่มให้กับคณะกรรมการที่มาปฏิบัติหน้าที่ในวันสอบคัดเลือกและมอบตัวนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ โครงการห้องเรียนพิเศษ (Talented Class Program) (รอบเพิ่มเติม)
- ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการรักษาความปลอดภัยและจรรยาบรรณ

๑. นายไตรภพ	สุทธกุล	ประธานกรรมการ
๒. นายวรพันธ์	สิทธิเสรี	รองประธานกรรมการ
๓. นายอนุรักษ์	ยังยืน	กรรมการ
๔. นายปริญวัฒน์	เชาว์ธราพัฒน์	กรรมการ
๕. นายจุมพล	รอดชะเอม	กรรมการ
๖. นายจารุพงศ์	กวางซี	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

- วางแผนจัดการจรรยาบรรณ การจอตลอดของผู้ปกครองที่นำนักเรียนมาสอบคัดเลือก รายงานตัวและมอบตัวนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ โครงการห้องเรียนพิเศษ (Talented Class Program) (รอบเพิ่มเติม)
- ดูแลความเรียบร้อยและรักษาความปลอดภัยในการดำเนินการสอบคัดเลือก รายงานตัวและมอบตัวนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ โครงการห้องเรียนพิเศษ (Talented Class Program) (รอบเพิ่มเติม)
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดีแก่ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสมภาร จันทา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิตบางเขน