



คำสั่งโรงเรียนราชวินิตบางเน

ที่ ๑๔๓ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมค่ายพุทธบุตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ด้วยโครงการห้องเรียนพิเศษ โรงเรียนราชวินิตบางเน ประสงค์จัดกิจกรรมค่ายพุทธบุตร ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ให้แก่นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ฝึกจิตให้มีสติรู้เท่าทันอารมณ์ของตนเองและแสดงออกทางด้านอารมณ์ได้อย่างเหมาะสม รู้จักการปรับตัวและการอยู่ร่วมกันกับผู้อื่นได้ โดยมีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑๐๘ คน ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๒๙ คน รวมทั้งหมด ๑๓๗ คน ในวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ วัดชลประทานรังสฤษฎ์ พระอารามหลวง อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔(๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ ประกอบมาตรา ๒๗(๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๓ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.	นายสามารถ	จันทา	ประธานกรรมการ
๒.	นางกฤติญา	กิตติวิริยะการ	รองประธานกรรมการ
๓.	นายชัยพล	ยมจันทร์	กรรมการ
๔.	นางสิริวรรณ	มาศศิริวงศ์	กรรมการ
๕.	นายมารุต	ศักดิ์แสงวิจิตร	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ อำนาจความสะดวก ในการดำเนินงานค่ายพุทธบุตร ปีการศึกษา ๒๕๖๔
ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑.	นางอุไรวรรณ	คงเกินทุน	ประธานกรรมการ
๒.	นางรัญญา	คำแพง	รองประธานกรรมการ
๓.	นายฐิติวัฒน์	ผาสุขเมือง	กรรมการ
๔.	นางสุธาดา	ศิริกุล	กรรมการ
๕.	นางสาวอมรรัตน์	กระดาษ	กรรมการ
๖.	นางสาวขวัญใจ	ภาสพันธุ์	กรรมการ
๗.	นางศิริรัตน์	เรืองคง	กรรมการ
๘.	นางสาวพิมพ์สุทธิ	ภัทรวิจิตร	กรรมการ
๙.	นายณัฐพร	จันทร์ประนต	กรรมการ
๑๐.	นางสาวกรรณิกา	โยมะเริง	กรรมการ
๑๑.	นายปวิศร์	เอื้อหยิ่งศักดิ์	กรรมการ

/๑๒.นางสาวอุไร...

๑๒.	นางสาวอุไร	หนูแก้ว	กรรมการ
๑๓.	นางสาววิพร	พรหมไชย	กรรมการ
๑๔.	นางสาวชฎารัตน์	ภูสันติ	กรรมการ
๑๕.	นางสาวกชพร	รุจิณพานิข	กรรมการ
๑๖.	นางสาวพรสิริ	สะหาย	กรรมการ
๑๗.	นายสุโชติ	โชติมัย	กรรมการ
๑๘.	นายวีรยุทธ	เริงเขตรการ	กรรมการ
๑๙.	นางสาวอิสราภรณ์	ฉายแก้ว	กรรมการ
๒๐.	นางสาวสายสวรรค์	บุตรหินกอง	กรรมการ
๒๑.	นายหัตถาภรณ์	ภูโต	กรรมการ
๒๒.	นางสาวसानฝัน	อาจเดช	กรรมการ
๒๓.	นางสาวดวงพร	ปราบคช	กรรมการและเลขานุการ
๒๔.	นางสาวอุไรวรรณ	ทองอร่าม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. วางแผนกำหนดกิจกรรมค่ายพุทธบุตร ปีการศึกษา ๒๕๖๔
๒. จัดหาสถานที่ หน่วยงาน และจัดหาวิทยากรในการทำกิจกรรมค่ายพุทธบุตร ปีการศึกษา ๒๕๖๔
๓. จัดหารถโดยสารสำหรับเดินทางทำกิจกรรมค่ายพุทธบุตร ปีการศึกษา ๒๕๖๔
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการควบคุมดูแลนักเรียน

๑.	นางอุไรวรรณ	คงเกินทุน	ประธานกรรมการ
๒.	นางรัญญา	คำแพง	รองประธานกรรมการ
๓.	นางสาวขวัญใจ	ภาสพันธุ์	กรรมการ ดูแลนักเรียนกลุ่ม ๑
๔.	นางศิริรัตน์	เรืองคง	กรรมการ ดูแลนักเรียนกลุ่ม ๑
๕.	นายณัฐพร	จันทร์ประนต	กรรมการ ดูแลนักเรียนกลุ่ม ๑
๖.	นางสาวชฎารัตน์	ภูสันติ	กรรมการ ดูแลนักเรียนกลุ่ม ๑
๗.	นางสาวอุไร	หนูแก้ว	กรรมการ ดูแลนักเรียนกลุ่ม ๒
๘.	นายวีรยุทธ	เริงเขตรการ	กรรมการ ดูแลนักเรียนกลุ่ม ๒
๙.	นางสาวอิสราภรณ์	ฉายแก้ว	กรรมการ ดูแลนักเรียนกลุ่ม ๒
๑๐.	นางสาวสายสวรรค์	บุตรหินกอง	กรรมการ ดูแลนักเรียนกลุ่ม ๒
๑๑.	นางสาววิพร	พรหมไชย	กรรมการ ดูแลนักเรียนกลุ่ม ๓
๑๒.	นายปวีร์	เอื้อหยิ่งศักดิ์	กรรมการ ดูแลนักเรียนกลุ่ม ๓
๑๓.	นายสุโชติ	โชติมัย	กรรมการ ดูแลนักเรียนกลุ่ม ๓
๑๔.	นางสาวพรสิริ	สะหาย	กรรมการ ดูแลนักเรียนกลุ่ม ๓
๑๕.	นางสาวพิมพ์พิสุทธิ	ภัทระวิจิตร	กรรมการ ดูแลนักเรียนกลุ่ม ๔
๑๖.	นางสาวกชพร	รุจิณพานิข	กรรมการ ดูแลนักเรียนกลุ่ม ๔
๑๗.	นายหัตถาภรณ์	ภูโต	กรรมการ ดูแลนักเรียนกลุ่ม ๔
๑๘.	นางสาวसानฝัน	อาจเดช	กรรมการ ดูแลนักเรียนกลุ่ม ๔
๑๙.	นายจิตติวัฒน์	ผาสุขเมือง	กรรมการและเลขานุการ

/๑๘.นางสาวอุไรวรรณ...

๒๐. นางสาวอุไรวรรณ

ทองอร่าม

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. นัดหมาย ดูแลการขึ้นรถโดยสาร ไป - กลับของนักเรียนจากโรงเรียนราชวินิตบางเขน - วัดชลประทานรังสฤษฎ์ พระอารามหลวง อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ให้เป็นไปด้วยความสะดวก ปลอดภัย
๒. ควบคุม ดูแลการปฏิบัติกิจกรรมของนักเรียน ณ วัดชลประทานรังสฤษฎ์ พระอารามหลวง อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๓. ประสานงานให้ความร่วมมือกับคณะพระวิทยากร เพื่อให้การปฏิบัติกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๔. ถ่ายภาพเก็บข้อมูลการดำเนินกิจกรรมค่ายพุทธบุตร
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการรับรายงานตัว

๑.	นางอุไรวรรณ	คงเกิณทุน	ประธานกรรมการ
๒.	นางสุธาดา	ศิริกุล	กรรมการ รับรายงานตัว ม.๑/๑
๓.	นางสาวสายสวรรค์	บุตรหินกอง	กรรมการ รับรายงานตัว ม.๑/๑
๔.	นางสาววิพร	พรหมไชย	กรรมการ รับรายงานตัว ม.๑/๒
๕.	นางสาวกชพร	รุจิธนพานิช	กรรมการ รับรายงานตัว ม.๑/๒
๖.	นางสาวขวัญใจ	ภาสพันธุ์	กรรมการ รับรายงานตัว ม.๔/๑
๗.	นายฐิติวัฒน์	ผาสุขเมือง	กรรมการ รับรายงานตัว ม.๔/๑
๘.	นายหัตถุธารณ	ภูโต	กรรมการ รับรายงานตัว ม.๔/๒ และเลขานุการ

หน้าที่

๑. รับรายงานตัว นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ในวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๗.๓๐ น. ณ อาคารภัทรราชา ชั้น ๑
๒. แจก-เก็บ ป้ายชื่อให้กับนักเรียนตามกลุ่ม
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการจัดทำเกียรติบัตร

๑.	นางสาวพิมพ์พิสุทธิ์	ภัทรวิจิตร	ประธานกรรมการ
๒.	นายหัตถุธารณ	ภูโต	กรรมการ
๓.	นางสาวसानฝัน	อาจเดช	กรรมการ
๔.	นางสาวอุไรวรรณ	ทองอร่าม	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดเตรียมรายชื่อนักเรียนและจัดทำเกียรติบัตร
๒. ประสานงานกับคณะกรรมการรับรายงานตัวและพิธีกรในการส่งรายชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมค่ายพุทธบุตร
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

๑.	นางสุธาดา	ศิริกุล	ประธานกรรมการ
----	-----------	---------	---------------

/๒.นายปวิศร์...

๒.	นายปวิศร์	เอื้อยั้งศักดิ์	กรรมการ
๓.	นายสุโชติ	โชติมัย	กรรมการ
๔.	นางสาวอิสราภรณ์	ฉายแก้ว	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบเกี่ยวกับกิจกรรมค่ายพุทธบุตร
 ๒. เป็นพิธีกรดำเนินกิจกรรมค่ายพุทธบุตรในวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๔
 ๓. ประสานงานกับพระวิทยากรในพิธีการทางศาสนาและการจัดกิจกรรมค่ายพุทธบุตร
 ๔. ผูกข้อ้อมตัวแทนนักเรียนกล่าวนำในพิธีการทางศาสนา
 ๕. จัดเตรียมคำกล่าวรายงานในพิธีเปิด-ปิด การจัดกิจกรรมค่ายพุทธบุตร
 ๖. ดำเนินพิธีการมอบเกียรติบัตร
 ๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการสวัสดิการและพยาบาล

๑.	นางสาวอมรรัตน์	กระต่าย	ประธานกรรมการ
๒.	นางศิริรัตน์	เรืองคง	กรรมการ
๓.	นางสาวชฎารัตน์	ภู่อันติ	กรรมการ
๔.	นางสาวพรสิริ	สะหาย	กรรมการ
๕.	นางสาวกรรณิกา	โยมะเรียง	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. จัดเตรียมอาหารกลางวัน อาหารว่าง และเครื่องดื่มให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียน และคณะกรรมการดำเนินงาน
 ๒. จัดเตรียมยา และอุปกรณ์ปฐมพยาบาลสำหรับดูแลช่วยเหลือนักเรียนในขณะเข้าร่วมกิจกรรม หรือ ประสานงานนำส่งสถานพยาบาล หากมีความจำเป็น
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการการเงินและเอกสารกิจกรรมค่ายพุทธบุตร

๑.	นางสาวดวงพร	ปราบคช	ประธานกรรมการ
๒.	นางสาวอุไร	หนูแก้ว	กรรมการ
๓.	นายณัฐพร	จันทร์ประนต	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. ดำเนินการเอกสารขออนุมัติการจัดกิจกรรม และการเบิกจ่ายงบประมาณในการจัดกิจกรรม
 ๒. ประสานงานกับวัดชลประทานรังสฤษฎ์ เพื่อออกเอกสารและใบอนุญาตให้เข้าวัด
 ๓. ดำเนินการเงินบริจาคเพื่อถวายแด่คณะพระวิทยากร
 ๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. คณะกรรมการประเมินผล

๑.	นางอุไรวรรณ	คงเกิณทน	ประธานกรรมการ
๒.	นางสาวดวงพร	ปราบคช	กรรมการ
๓.	นายวิริยยุทธ	เรืองเขตการ	กรรมการ

/๔.นางสาวอุไรวรรณ...

๔. นางสาวอุไรวรรณ

ทองอร่าม

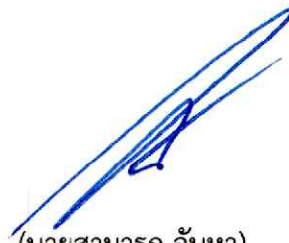
กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. ออกแบบเครื่องมือการประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม
๒. เก็บรวบรวม วิเคราะห์ และสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม
๓. รายงานสรุปผลการประเมินเสนอฝ่ายบริหาร และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดีแก่ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๙



(นายสามารถ จันทา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิตบางเขน