



## คำสั่งโรงเรียนราชวินิตบางเขน

ที่ ๑๔๓/ ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเปิดบัญชีธนาคารโรงเรียนดิจิทัลของนักเรียนระดับชั้น ม.๑ และ ม.๔

.....

ด้วย โรงเรียนราชวินิตบางเขน ได้ร่วมมือกับธนาคารออมสิน ดำเนินโครงการธนาคารโรงเรียน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกฝังลักษณะนิสัยด้านความประหยัด อดออม และสร้างกระบวนการเรียนรู้ในการบริหารจัดการรายรับ-รายจ่ายให้นักเรียนอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งในในการนี้ ธนาคารออมสินมีกำหนดการเข้าดำเนินการเปิดบัญชีเงินฝากให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ในวันที่ ๘ - ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๕.๑๐ น. ณ ห้องประชุมสุวรรณสุทธารมย์ โรงเรียนราชวินิตบางเขน

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ของทางราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ (๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมเปิดบัญชีเงินฝากโครงการธนาคารโรงเรียน ดังต่อไปนี้

### ๑. คณะกรรมการอำนวยการ

|                |                 |                     |
|----------------|-----------------|---------------------|
| ๑. นายสามารถ   | จันทา           | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางกฤติญา   | กิตติวิริยะการ  | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. นายมารุต    | ศักดิ์แสงวิจิตร | กรรมการ             |
| ๔. นายชัยพล    | ยมจันทร์        | กรรมการ             |
| ๕. นางสิริวรรณ | มาศศิรีวงศ์     | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ อำนวยความสะดวก กำกับ ติดตาม การดำเนินงานเปิดบัญชีธนาคารโรงเรียนดิจิทัลของนักเรียนระดับชั้น ม.๑ และ ม.๔ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

### ๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

|                  |             |                  |
|------------------|-------------|------------------|
| ๑. นางสิริวรรณ   | มาศศิรีวงศ์ | ประธานกรรมการ    |
| ๒. นางสาวประภาพร | กุลวงษ์     | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายธนัท       | ผ่องศิริ    | กรรมการ          |

|                      |                  |                     |
|----------------------|------------------|---------------------|
| ๔. นางสาวจันทร์รัตน์ | เนืองนิตย์       | กรรมการ             |
| ๕. นางสาวรมย์รวินท์  | อินทโชติ         | กรรมการ             |
| ๖. นายปวริศร์        | เอื้อหิรัญศักดิ์ | กรรมการ             |
| ๗. นายภิญโญ          | ทิพย์มณี         | กรรมการ             |
| ๘. นางสาวพิชญ์สินี   | รักสตัย          | กรรมการและเลขานุการ |

**หน้าที่** ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ธนาคารออมสิน กำกับดูแล และจัดระบบนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ให้เข้าร่วมการเปิดบัญชีตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

**๓. คณะกรรมการควบคุม ดูแลนักเรียน**

๓.๑ ครูผู้ควบคุมดูแลนักเรียน วันจันทร์ที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๙

| คาบที่ | ระดับชั้น | เวลา             | จำนวนนักเรียน               | ครูผู้ควบคุม |            |
|--------|-----------|------------------|-----------------------------|--------------|------------|
| ๑      | ม.๔/๓     | ๐๘.๓๐ – ๐๙.๒๐ น. | ๓๓                          | ครูวัชชัย    | อุ่นแก้ว   |
|        | ม.๔/๔     |                  | ๓๒                          | ครูรังสรรค์  | เดิมประโคน |
| ๒      | ม.๑/๓     | ๐๙.๒๐ – ๑๐.๑๐ น. | ๓๖                          | ครูวรินทร์   | สิทธิเสรี  |
|        | ม.๔/๑๑    |                  | ๓๒                          | ครูอรุณทัย   | วิชัยพรม   |
| ๓      | ม.๑/๔     | ๑๐.๑๐ – ๑๑.๐๐ น. | ๓๗                          | ครูพัตรา     | ไธัญการ    |
|        | ม.๔/๑๐    |                  | ๓๑                          | ครูญาณิศา    | จันทะแจ่ม  |
| ๔      |           | ๑๑.๐๐ – ๑๑.๕๐ น. | ช่วงพักของเจ้าหน้าที่ธนาคาร |              |            |
| ๕      | ม.๑/๕     | ๑๑.๕๐ – ๑๒.๔๐ น. | ๓๗                          | ครูกุลนันท์  | เหมแดง     |
| ๖      | ม.๑/๖     | ๑๒.๔๐ – ๑๓.๓๐ น. | ๓๗                          | ครูวิพร      | พรมไชย     |
|        | ม.๔/๙     |                  | ๓๔                          | ครูรังสรรค์  | เดิมประโคน |
| ๗      | ม.๑/๗     | ๑๓.๓๐ – ๑๔.๒๐ น. | ๓๕                          | ครูอารียา    | บุตรอุดร   |
|        | ม.๔/๘     |                  | ๓๙                          | ครูอัจฉรา    | วงศ์แก้ว   |
| ๘      | ม.๔/๗     | ๑๔.๒๐ – ๑๕.๑๐ น. | ๓๙                          | ครูอัญชลี    | ราชักดี    |

๓.๒ ครูผู้ควบคุมดูแลนักเรียน วันอังคารที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๙

| ที่ | ระดับชั้น | เวลา             | จำนวนนักเรียน               | ครูผู้ควบคุม |                 |
|-----|-----------|------------------|-----------------------------|--------------|-----------------|
| ๑   | ม.๔/๖     | ๐๘.๓๐ - ๐๙.๒๐ น. | ๔๐                          | ครูธัญญา     | สัตยารังสรรค์   |
|     | ม.๔/๕     |                  | ๓๓                          | ครูมนัสวี    | วงศ์มะเรง       |
| ๒   | ม.๑/๑     | ๐๙.๒๐ - ๑๐.๑๐ น. | ๓๕                          | ครูนิชาภัทร  | บุญช่วย         |
|     | ม.๔/๑     |                  | ๓๕                          | ครูพัตรา     | โพธิ์ธัญการ     |
| ๓   | ม.๑/๒     | ๑๐.๑๐ - ๑๑.๐๐ น. | ๒๖                          | ครูปวิศร์    | เอื้อยงค์ศักดิ์ |
|     | ม.๔/๒     |                  | ๒๖                          | ครูลลิตา     | นนทวิศรุต       |
| ๔   |           | ๑๑.๐๐ - ๑๑.๕๐ น. | ช่วงพักของเจ้าหน้าที่ธนาคาร |              |                 |
| ๕   | ม.๑/๓     | ๑๑.๕๐ - ๑๒.๔๐ น. | เก็บตก                      | ครูสุโชติ    | โชติมัย         |
|     | ม.๑/๔     |                  |                             | ครูนาซีเราะ  | ปือราแง         |
|     | ม.๑/๕     |                  |                             | ครูอารียา    | บุตรอุดร        |
| ๖   | ม.๑/๖     | ๑๒.๔๐ - ๑๓.๓๐ น. | เก็บตก                      | ครูพัตรา     | โพธิ์ธัญการ     |
|     | ม.๑/๗     |                  |                             | ครูวรพันธ์   | สิทธิเสรี       |

หน้าที่ ควบคุมดูแลนักเรียน ปฏิบัติหน้าที่ของครูที่ปรึกษา หรือครูประจำวิชา ตามตารางที่กำหนดไว้ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๔. คณะกรรมการอาคารสถานที่

|                          |                 |                     |
|--------------------------|-----------------|---------------------|
| ๑. นายปวิศร์             | เอื้อยงค์ศักดิ์ | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นายโอฬาร              | ผลพานิข         | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. นักการภารโรง/ แม่บ้าน |                 | กรรมการ             |
| ๔. นายจารย์พงศ์          | กวางซี่         | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่
๑. จัดเตรียมห้องประชุมสุพรรณสุทธารมย์
  ๒. จัดสถานที่ตามรูปแบบแผนผังที่กำหนด
  ๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๕. คณะกรรมการงานโสตทัศนศึกษา

|                             |               |                     |
|-----------------------------|---------------|---------------------|
| ๑. นายภิญโญ                 | ทิพย์มณี      | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสาวธัญญา              | สัตยารังสรรค์ | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. นายชาญณรงค์              | โสภางาม       | กรรมการ             |
| ๔. นักเรียนฝ่ายโสตทัศนศึกษา |               | กรรมการ             |
| ๕. นายวัชรพงษ์              | ยาวิไชย       | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่
๑. ติดตั้งเครื่องเสียงและไมโครโฟนในการจัดกิจกรรมการเปิดบัญชีเงินฝาก
  ๒. บันทึกภาพการจัดกิจกรรมการเปิดบัญชีเงินฝาก
  ๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ขอให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียนและทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายสมารถ จันทา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิตบางเขน