



คำสั่งโรงเรียนราชวินิตบางเขน

ที่ ๒๓๙ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสัมมนาผู้ปกครองนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ

ด้วยโครงการห้องเรียนพิเศษ โรงเรียนราชวินิตบางเขน มีความประสงค์จัดกิจกรรมการสัมมนาผู้ปกครองนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ หัวข้อ “ใกล้ชิด ติดตาม ถามไถ่ ใส่ใจลูกรัก” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับสุขภาพใจในวัยรุ่นและสร้างเครือข่ายความร่วมมือประสานความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครองกับโรงเรียน กิจกรรมการสัมมนาผู้ปกครองนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ จัดขึ้นในวันอาทิตย์ที่ ๖ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ หอประชุมจักรินทรสิรินธร ชั้น ๔ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๔๘ พรรษา โรงเรียนราชวินิตบางเขน

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙(๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบมาตรา ๒๗(๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสัมมนาผู้ปกครองนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายสามารถ	จันทา	ประธานกรรมการ
๒. นางกฤติญา	กิตติวิริยะการ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาววิวรรณ	มาศศิริวงศ์	กรรมการ
๔. นายชัยพล	ยมจันทร์	กรรมการ
๕. นายมารุต	ศักดิ์แสงวิจิตร	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ อำนาจความสะดวก ในการดำเนินงานการสัมมนาผู้ปกครองนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์

คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นางอุไรวรรณ	คงเกิณฑน	ประธานกรรมการ
๒. นางรัชนีญา	คำแพง	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวธาดา	ศิริกุล	กรรมการ
๔. นางสาวพิมพ์สุทธิ์	ภัทระวิจิตร	กรรมการ
๕. นางสาวขวัญใจ	ภาสพันธุ์	กรรมการ
๖. นางสาวดวงพร	ปราบคช	กรรมการ
๗. นางศิริรัตน์	เรืองคง	กรรมการ
๘. นายปวิศร์	เอื้อยงค์ศักดิ์	กรรมการ
๙. นางสาวกรรณิกา	โยมะเริง	กรรมการ
๑๐. นางสาวอุไร	หนูแก้ว	กรรมการ
๑๑. นางสาววิพร	พรหมไชย	กรรมการ

๑๒.นายณัฐพร	จันทร์ประนต	กรรมการ
๑๓.นายสุโชติ	โชติมัย	กรรมการ
๑๔.นายจิตติวัฒน์	ผาสุเมือง	กรรมการ
๑๕.นางสาวภูวรัตน์	ภูสันติ	กรรมการ
๑๖.นางสาวกษพร	รุจิณพานิข	กรรมการ
๑๗.นางสาวพรสิริ	สะหาย	กรรมการ
๑๘.นายวีรยุทธ	เริงเขตรการ	กรรมการ
๑๙.นางสาวอิสราภรณ์	ฉายแก้ว	กรรมการ
๒๐.นางสาวสายสวรรค์	บุตรหินกอง	กรรมการ
๒๑.นายทัญญาภรณ์	ภูโต	กรรมการ
๒๒.นางสาวसानฝัน	อาจเดช	กรรมการ
๒๓.นางสาวอมรรรัตน์	กระดาษ	กรรมการและเลขานุการ
๒๔.นางสาวอุไรวรรณ	ทองอร่าม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. วางแผนกำหนดการสัมมนาผู้ปกครองนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ
๒. จัดหาสถานที่ ติดต่อประสานงานสถานที่ และวิทยากร ในการดำเนินงานการสัมมนาผู้ปกครองนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ
๓. ประสานงานการเบิก – จ่าย การดำเนินงานการสัมมนาผู้ปกครองนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

๑. นางสาวธาดา	ศิริกุล	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพิมพ์สิทธิ์	ภัทระวิจิตร	รองประธานกรรมการ
๓. นายปวีร์ศรี	เอื้อยงค์ศักดิ์	กรรมการ
๔. นายจิตติวัฒน์	ผาสุเมือง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. ประชาสัมพันธ์ แนะนำขั้นตอนในการลงทะเบียนและการสัมมนาผู้ปกครอง
๒. ปฏิบัติหน้าที่พิธีกรดำเนินตามขั้นตอนกิจกรรมสัมมนาผู้ปกครองตามที่กำหนด
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

๑. นางสาวดวงพร	ปราบคช	ประธานกรรมการ
๒. นายณัฐพร	จันทร์ประนต	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวอุไร	หนูแก้ว	กรรมการ
๔. นางสาวพรสิริ	สะหาย	กรรมการ
๕. นายวีรยุทธ	เริงเขตรการ	กรรมการ
๖. นางสาวอุไรวรรณ	ทองอร่าม	กรรมการ
๗. นางสาวภูวรัตน์	ภูสันติ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดเตรียมอาหารกลางวัน อาหารว่าง และเครื่องดื่มสำหรับประธาน วิทยากร ผู้ปกครอง และคณะกรรมการดำเนินงานสัมมนาผู้ปกครองนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ
๒. จัดหาของที่ระลึกมอบวิทยากร
๓. ประสานงานกับฝ่ายงบประมาณในการเบิก-จ่าย งบประมาณการดำเนินงาน
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายปฐมภูมิ

๑. นางอุไรวรรณ	คงเกิณฑุ	ประธานกรรมการ
๒. นางศิริรัตน์	เรืองคง	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวสายสวรรค์	บุตรหินกอง	กรรมการ
๔. นายหัตถาภรณ์	ภูโต	กรรมการ
๕. นางสาวसानฝัน	อาจเดช	กรรมการ
๖. นางสาวกรรณิกา	โยมะเรียง	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. ต้อนรับประธาน วิทยากร และผู้ปกครองที่เข้าร่วมสัมมนาผู้ปกครองนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ
๒. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการในการต้อนรับและอำนวยความสะดวกให้กับประธาน วิทยากร และผู้ปกครองที่เข้าร่วมสัมมนาผู้ปกครองนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายเอกสารและรับลงทะเบียน

๑. นางสาวอมรรัตน์	กระดาษ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวขวัญใจ	ภาสพันธุ์	รองประธานกรรมการ
๓. นายวีรยุทธ	เรืองเชตรการ	กรรมการ
๔. นางสาววิพร	พรมไชย	กรรมการ
๕. นายสุโชติ	โชติมัย	กรรมการ
๖. นางสาวอิสราภรณ์	ฉายแก้ว	กรรมการ
๗. นางสาวอุไรวรรณ	ทองอร่าม	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. จัดเตรียมเอกสารการลงทะเบียนสำหรับผู้ปกครองที่เข้าร่วมสัมมนาผู้ปกครองนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ
๒. รับลงทะเบียนผู้ปกครองที่เข้าร่วมสัมมนาผู้ปกครองนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายงบประมาณ

๑. นางสาวปวีณา	ภูระโง	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวนาภรณ์	มีไธ	รองประธานกรรมการ
๓. นางศิริรัตน์	เรืองคง	กรรมการ
๔. นายฐิติวัฒน์	ผาสุขเมือง	กรรมการ
๕. นางรัชนีภา	คำแพง	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. อำนวยความสะดวกในการเบิกจ่ายงบประมาณในการดำเนินงานสัมมนาผู้ปกครองนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ
๒. สรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานสัมมนาผู้ปกครองนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษเสนอฝ่ายบริหาร
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา

๑. นายภิญโญ	ทิพย์มณี	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวธัญญา	สัตยารังสรรค์	รองประธานกรรมการ
๓. นายวัชรพงษ์	ยาวิไชย	กรรมการ
๔. นายชาญณรงค์	โสภางาม	กรรมการ
๕. นักเรียนโสตทัศนศึกษา		กรรมการ

๖. นางสาวอิสราภรณ์ นายแก้ว กรรมการและเลขานุการ
 ๗. นางสาวอุไรวรรณ ทองอร่าม กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
- หน้าที่** ๑. จัดเตรียมสถานที่ จัดโต๊ะ-เก้าอี้ สำหรับคณะกรรมการดำเนินงาน วิทยาการและผู้ปกครอง
 ที่เข้าร่วมสัมมนา
 ๒. จัดดอกไม้ ธูปเทียน โต๊ะหมู่บูชา ป้ายงานหน้าเวที

การสัมมนาผู้ปกครองนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ
 “ใกล้ชิด คิดตาม ถามได้ ใส่ใจลูกรัก”
 วันอาทิตย์ที่ ๒ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔
 โครงการห้องเรียนพิเศษ โรงเรียนราชวินิตบางเขน

๓. จัดเตรียมเครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์เครื่องฉาย Projector , Computer and Visualizer ให้พร้อม
 สำหรับการสัมมนาผู้ปกครองนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ
 ๔. ถ่ายภาพนิ่งและบันทึกภาพวิดีโอ สัมมนาผู้ปกครองนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ
 ๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

๑. นายโอฬาร	ผลพานิช	ประธานกรรมการ
๒. นายจารุพงศ์	กวางษ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวอรวิมล	คำเครื่อง	กรรมการ
๔. นางสาวนาซีเร๊ะ	บือราแง	กรรมการ
๕. นางสาวฉัตรอรุณ	ดั่งเสนาะ	กรรมการ
๖. นางสาวกุลนันท์	เหมแดง	กรรมการ
๗. นางสาวกาญจนา	สืบเมืองชัย	กรรมการ
๘. นายวัชรพงษ์	ยาวิไชย	กรรมการ
๙. นายธวัชชัย	อุ่นแก้ว	กรรมการ
๑๐. นางรติชา	อักษรสวาสดี	กรรมการ
๑๑. นายจารุพัฒน์	สุวรรณวงษ์	กรรมการ
๑๒. นายหิรัญกรณ	ภูโต	กรรมการ
๑๓. นางสาวसानฝัน	อาจเดช	กรรมการ
๑๔. พนักงานทำความสะอาดและนักพัฒนา		กรรมการ
๑๕. นายปวิศรี	เอื้อยงค์ศักดิ์	กรรมการและเลขานุการ
๑๖. นางสาวอุไรวรรณ	ทองอร่าม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. จัดเตรียมสถานที่ จัดโต๊ะ – เก้าอี้ สำหรับคณะกรรมการดำเนินงาน ผู้ปกครอง
 ในวันสัมมนาผู้ปกครอง ณ หอประชุมจักรินทรสิรินธร อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๔๘ พรรษา ให้พร้อม
 ตามที่กำหนด
 ๒. จัดดอกไม้ ธูปเทียน โต๊ะหมู่บูชา
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายจรรยาบรรณและความปลอดภัย

๑. นายปริญวัฒน์	เชวณัธราพัฒน์	ประธานกรรมการ
๒. นายนคร	ชูสอนสาย	รองประธานกรรมการ
๓. นายวรพันธ์	สิทธิเสรี	กรรมการ
๔. นายจุมพล	รอตชะเอม	กรรมการ
๕. นายโอฬาร	ผลพานิช	กรรมการ
๖. นางสาวศรีสรลีย์	พรมพัทธ์	กรรมการ
๗. นางสาวธัญจิรา	จันทวิเทศ	กรรมการ
๘. นักศึกษาวิชาทหาร		กรรมการ
๙. นายไตรภพ	สุทธกุล	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นายณัฐพร	จันทร์ประนต	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. จัดเตรียมป้ายจรรยาบรรณบอกเส้นทางและอำนวยความสะดวกในการจอดรถผู้ปกครองให้พร้อมในวันสัมมนาผู้ปกครองนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ
๒. จัดเตรียมเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกในการดูแลการจอดรถในวันสัมมนาผู้ปกครองนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. นางสาวกรรณิกา	ไยมะเร็ง	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอุไร	หนูแก้ว	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวดวงพร	ปราบคช	กรรมการ
๔. นางสาวพรสิริ	สะหาย	กรรมการ
๕. นางสาวกชพร	รุจิธนาพานิช	กรรมการ
๖. นางสาวอุไรวรรณ	ทองอร่าม	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจและความคิดเห็นของผู้ปกครอง สัมมนาผู้ปกครองนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ
๒. สรุปผลการดำเนินงานสัมมนาผู้ปกครองโครงการห้องเรียนพิเศษ เสนอฝ่ายบริหาร
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดีแก่ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายสามารถ จันทา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิตบางเขน



กำหนดการสัมมนาผู้ปกครอง

หัวข้อ “ใกล้ขีด ติดตาม ถ้ามได้ ใส่ใจลูกรัก”

เตรียมลูกสู่มหาวิทยาลัยและโลกการทำงานในยุค AI

วันอาทิตย์ที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

ณ หอประชุมจักรินทรสิรินธร ชั้น ๔ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๔๘ พรรษา โรงเรียนราชวินิตบางเขน

เวลา	กิจกรรม
๐๘.๐๐ – ๐๙.๐๐ น.	- ผู้ปกครองลงทะเบียน - ชมการแสดงดนตรีโดยตัวแทนนักเรียน
๐๙.๐๐ – ๐๙.๑๕ น.	- พิธีเปิด โดยผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิตบางเขน - การแสดงความสามารถด้านนาฏศิลป์ไทย โดยตัวแทนนักเรียน
๐๙.๑๕ – ๑๐.๓๐ น.	- รับฟังการบรรยายหัวข้อ “เลี้ยงลูกในยุค AI พ่อแม่ต้องปรับตัวอย่างไร” โดย ดร.มารุต วรรณนากรกุล
๑๐.๓๐ – ๑๑.๐๐ น.	- พักรับประทานอาหารว่าง - การแสดงโดยตัวแทนนักเรียน - กิจกรรม “เสียงแห่งความภาคภูมิใจ – Parent Voices: Growth Care Future Hope”
๑๑.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	- รับฟังการบรรยาย (ต่อ)
๑๒.๐๐ – ๑๒.๔๕ น.	- พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๒.๔๕ – ๑๓.๑๕ น.	- การนำเสนอผลงาน / การแข่งขันทักษะด้านต่างๆ ของนักเรียน ในโครงการห้องเรียนพิเศษ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ - กิจกรรม “เสียงแห่งความภาคภูมิใจ – Parent Voices: Growth Care Future Hope”
๑๓.๑๕ – ๑๕.๑๕ น.	- รับฟังการบรรยายหัวข้อ “เด็กไทยจะสอบเข้ามหาวิทยาลัยอย่างไร ในยุค TCAS ใหม่” โดย ดร.มารุต วรรณนากรกุล.
๑๕.๑๕ – ๑๕.๓๐ น.	- พักรับประทานอาหารว่าง
๑๕.๓๐ – ๑๕.๔๕ น.	- พิธีปิด
๑๕.๔๕ – ๑๖.๓๐ น.	- (พบครูที่ปรึกษา)

หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม