



คำสั่งโรงเรียนราชวินิตบางเขน

ที่ ๑๗๙ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดกิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด ปีการศึกษา ๒๕๖๒

.....

ด้วยโรงเรียนราชวินิตบางเขน ได้กำหนดจัดกิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑๓-๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ และจัดพิธีเปิด ในวันพุธที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๒ เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการอ่าน สร้างนิสัยให้รักการอ่าน ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน ฝึกความกล้าแสดงออก ฝึกความคิดสร้างสรรค์ และนำความรู้ไปพัฒนาตนเองและประเทศชาติต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การจัดกิจกรรม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา๓๙(๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับมาตรา ๒๗(๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายชวิต	จิตบุญพงศ์	ประธานกรรมการ
๒. นายฉัตรชัย	พาสนงภิญโญ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสุกรานต์	มหาสารินันท์	กรรมการ
๔. นายกิตติพล	โยงทองกลาง	กรรมการ
๕. นายนิติกร	ระดม	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ อำนวยความสะดวก กำกับ ติดตามกรรมการแต่ละฝ่ายให้ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นายนิติกร	ระดม	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพิสมัย	ดวงพิมาย	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาววาสนา	ศรีวิริยานุภาพ	กรรมการ
๔. นางสาวสุกฤตา	ชวานาอี	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน กำหนดรูปแบบ ขั้นตอนการจัดกิจกรรม
๒. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายต่างๆ

๓. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและการแสดงบนเวที

- | | | |
|--------------------------------|----------------|---------------------|
| ๑. นางสาวพิสมัย | ดวงพิมาย | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาววาสนา | ศรีวิริยานุภาพ | กรรมการ |
| ๓. นักเรียนชุมนุมยุวบรรณารักษ์ | | กรรมการ |
| ๔. นางสาวสุกฤตา | ชวานาฮี | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่**
๑. จัดพิธีการในการดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปตามกำหนดการ
 ๒. จัดเตรียมนักเรียนในการแสดง และพิธีการบนเวที
 ๓. ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมวันสัปดาห์ห้องสมุด
 ๔. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
 ๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

- | | | |
|-----------------------|----------------|----------------------------|
| ๑. นายฉัตรชัย | พาสนงภิญโญ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายอนุรุช | เจือจันทร์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายเสนห์ | ธิดาจารย์ | กรรมการ |
| ๔. นายอนันต์ | พุ่มพันธ์วงศ์ | กรรมการ |
| ๕. นายพงศธร | อารีพันธุ์ | กรรมการ |
| ๖. นายธีรณัฏ | จันทิภาณุวัฒน์ | กรรมการ |
| ๗. นายพีรยุทธ | บรรเทาวงษ์ | กรรมการ |
| ๘. นางสาวนวลละออ | เอี่ยมละออ | กรรมการ |
| ๙. นางศิริพร | เวชภูติ | กรรมการ |
| ๑๐. นางฝนทิพ | สุขสุนทรีย์ | กรรมการ |
| ๑๑. นางนิลวรรณ | กองเงิน | กรรมการ |
| ๑๒. นางสังวาลย์ | ยรรยงค์ | กรรมการ |
| ๑๓. นางภาวนา | จิงตระกูล | กรรมการ |
| ๑๔. ช่างครุภัณฑ์ทุกคน | | กรรมการ |
| ๑๕. นายนคร | ชูสอนสาย | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๖. นางสาวสุกฤตา | ชวานาฮี | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- หน้าที่**
๑. จัดสถานที่สำหรับจัดกิจกรรมวันสัปดาห์ห้องสมุด
 ๒. จัดเตรียมสถานที่สำหรับการแสดงบนเวที และจัดที่นั่งสำหรับครู นักเรียน และแขกผู้มีเกียรติ ณ บริเวณหน้าเสาธง

๓. จัดทำป้ายหน้าเวที

โรงเรียนราชวินิตบางเขน
สัปดาห์ห้องสมุดประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒
๑๓-๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๒

๔. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา

- | | | |
|-------------------------------|------------|---------------------|
| ๑. นายจรรพงค์ | กวางซี | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายพงศธร | อารีพันธุ์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นักเรียนชุมนุมโสตทัศนศึกษา | | กรรมการ |
| ๔. นายสำพันธุ์ | กระจ่าง | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่** ๑. ติดตั้งเครื่องเสียงและบันทึกภาพตลอดพิธีวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๒
๒. จัดทำสรุปภาพถ่ายเสนอฝ่ายดำเนินการ
๓. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายการจัดการแข่งขันกิจกรรมและเกม

- | | | |
|--------------------------------|----------------|---------------------|
| ๑. นางสาวพิสมัย | ดวงพิมาย | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาววาสนา | ศรีวิริยานุภาพ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวลวิตรา | วรวาท | กรรมการ |
| ๔. นางสาวธาดา | ศิริกุล | กรรมการ |
| ๕. นักเรียนชุมนุมยุวบรรณารักษ์ | | กรรมการ |
| ๖. นางสาวสุกฤตา | ชวานาฮี | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่** ๑. ประชาสัมพันธ์และเชิญชวนนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม และเข้าร่วมการแข่งขัน
๒. ดำเนินการจัดแข่งขันกิจกรรมต่างๆ และตัดสินการแข่งขัน
๓. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

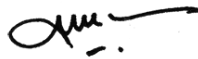
คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

- | | | |
|--------------------------------|----------------|---------------------|
| ๑. นางสาวพิสมัย | ดวงพิมาย | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาววาสนา | ศรีวิริยานุภาพ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นักเรียนชุมนุมยุวบรรณารักษ์ | | กรรมการ |
| ๔. นางสาวสุกฤตา | ชวานาฮี | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่
๑. จัดทำแบบประเมินผลการดำเนินงาน
 ๒. ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงานส่งคณะกรรมการดำเนินงาน
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดี
แก่ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒



(นายชวิศ จิตบุญพงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิตบางเขน



กำหนดการ

วันสัปดาห์ห้องสมุด ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

วันพุธที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๒

ณ เวทีบริเวณหน้าเสาธงโรงเรียนราชวินิตบางเขน

- ๐๗.๔๐ น. - ครูและบุคลากรของโรงเรียนพร้อมกันบริเวณพิธี
- ๐๘.๑๐ น. - ผู้อำนวยการโรงเรียนมาถึงบริเวณพิธี
- ๐๘.๒๐ น. - หัวหน้างานห้องสมุด กล่าวรายงาน
- ผู้อำนวยการโรงเรียนกล่าวเปิดงาน
- ๐๘.๒๐ น. - ผู้อำนวยการโรงเรียน มอบเกียรติบัตรยอดนักอ่าน
- ๐๘.๔๐ น. - การแสดงพิธีเปิด
- ๐๙.๒๐ น. - ถ่ายรูปร่วมกันเสร็จพิธี

กิจกรรมระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๒

- บริเวณใต้อาคาร ๑ - ออกร้านหนังสือ
- กิจกรรมการประกวดแข่งขัน - การแข่งการประกวดคำขวัญ “คุณค่าของห้องสมุด”
- การประกวดวาดภาพ หัวข้อ “ห้องสมุด สุดแสนดี มีประโยชน์”
- การประกวดการเขียนเรื่องจากภาพ
- การประกวด Let ‘s Learn Library (LBA)
- เกมและกิจกรรมอื่นๆ - กิจกรรมเปิดโลกพจนานุกรม เปิดโลกคำศัพท์
- เกม ใ้สำนวนไทย, ปาเข้าหมวดหมู่หนังสือ, The Organ”
- เกม ปริศนาภาพ, ปริศนาฟ้าแลบ, อ่านถูกมีรางวัล, อะไรเอ่ย”
- เกม หลุมเดียวรู้เรื่อง, เลขอันตราย, จิ๊กซอ.รณบ., แฟนพันธุ์แท้รณบ.

หมายเหตุ *** ดำเนินการจัดเกมและกิจกรรมภายในห้องสมุด ระหว่าง ๑๓ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๒