



คำสั่งโรงเรียนราชวินิตบางเขน

ที่ ๑๙๗ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ (รอบที่ ๒)

ตามที่โรงเรียนราชวินิตบางเขน ได้จัดการประชุมผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ปกครองรับทราบนโยบายการจัดการศึกษาของโรงเรียนราชวินิตบางเขน และรับผลการเรียนภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ จากการประชุมดังกล่าวมีผู้ปกครองนักเรียนบางรายติดภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมการประชุมได้ โรงเรียนราชวินิตบางเขนจึงได้กำหนดจัดการประชุมผู้ปกครองนักเรียน รอบที่ ๒ ขึ้น ในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๖.๓๐ - ๑๙.๐๐ น. ณ หอประชุม ชั้น ๔ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๔๘ พรรษา เพื่อรับทราบนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเรียนของนักเรียนอีกครั้ง

ทั้งนี้เพื่อให้การประชุมผู้ปกครองนักเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบังเกิดผลดี อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙(๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับมาตรา ๒๗(๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ดังนี้

**คณะกรรมการที่ปรึกษา**

๑. นายวิชา	จิตบุญพงศ์	ประธานกรรมการ
๒. นายฉัตรชัย	พาสนงภิญโญ	รองประธานกรรมการ
๓. นางแก้วใจ	เหมือนอินทร์	กรรมการ
๔. นางฐิติรัตน์	อร่ามพงษ์	กรรมการ
๕. นายนิติกร	ระดม	กรรมการและเลขานุการ

**หน้าที่** ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ อำนวยความสะดวก กำกับ ติดตาม กรรมการแต่ละฝ่ายให้ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

**คณะกรรมการดำเนินงาน**

๑. นายนิติกร	ระดม	ประธานกรรมการ
๒. นายฉัตรชัย	พาสนงภิญโญ	รองประธานกรรมการ
๓. นางแก้วใจ	เหมือนอินทร์	กรรมการ
๔. นางฐิติรัตน์	อร่ามพงษ์	กรรมการ
๕. นางสาวขวัญใจ	ภาสพันธุ์	กรรมการ
๖. นางสาวสุกัญญา	วิเศษพงษ์	กรรมการ
๗. นางสาวสุภาพร	ชวนมงคลเจริญ	กรรมการ

๘. นายพงศ์นที	คงถาวร	กรรมการ
๙. นางสาวณัฐชยา	จิตมาศ	กรรมการ
๑๐. นางสาวกนกวรรณ	ทองดี	กรรมการ
๑๑. นางสาวนุรีดา	มะลิ	กรรมการ
๑๒. นางสาวเปรมจิต	จันนุช	กรรมการ
๑๓. นายอนันต์	เชื้อซีล่อง	กรรมการ
๑๔. นายสัมพันธ์	กระจ่าง	กรรมการ
๑๕. นางปนัดดา	บุญตานนท์	กรรมการและเลขานุการ
๑๖. นางกาญจนา	แก้วจันทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**หน้าที่**

๑. วางแผน กำหนดรูปแบบ ขั้นตอนการประชุมผู้ปกครอง ในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา การแจ้งผลการเรียน ตารางการเรียนเสริมและสอบซ่อมกรณีพิเศษ(ครั้งที่ ๓)
๒. ประสานงานกลุ่มบริหารฝ่ายต่างๆ ในการจัดเตรียมเอกสารการประชุมผู้ปกครอง
๓. ประชุมชี้แจงคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ในการดำเนินกิจกรรมการประชุมผู้ปกครอง ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**คณะกรรมการประชุมผู้ปกครอง**

**ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๑		ครูที่ปรึกษาคนที่ ๒	
๑/๑	นายพงศ์นที	คงถาวร	นางสาวกานต์ธีรา	บางเขี้ยว
๑/๒	นางรัชฎา	คำแพง	นางสาวจันทร์ทิพย์	ทวีสินธุสุทธิ์
๑/๓	นางฝนทิพ	สุขสุนทรีย์	นายพีรยุทธ	บรรเทาวงษ์
๑/๔	นางสาวประภาภรณ์	ณ พัทลุง	นายพงศกร	เหมือนเอี่ยม
๑/๕	นางฐิติรัตน์	อร่ามพงษ์	นายสัมพันธ์	กระจ่าง
๑/๖	นางจิรฐา	แก้วทรงพล	นายอนันต์	พุ่มพันธวังศ์
๑/๗	นางจิตติญา	กล่อมแจ็ก	นายสุโชติ	โชติมัย
๑/๘	นางนิลวรรณ	กองเงิน	นางสาวชฎาพร	ประกอบมูล

**ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๑		ครูที่ปรึกษาคนที่ ๒	
๒/๑	นางรพีพรรณ	กรรณาพิทักษ์	นางสาวสกุณา	วิเศษพงษ์
๒/๒	นางวรัญญา	ยอดกระโหม	นางสาวดวงดาว	คุ้มภัย
๒/๓	นางศิริรัตน์	บุญสนอง	นายพงศธร	อารีพันธ์
๒/๔	นางสาวพิสมัย	ดวงพิมาย	นายชาคริต	ปิยเดชอักษรพงศ์
๒/๕	นางสาวสมใจ	ภัทรพงศานต์	นางจตุพร	เมฆบุตร
๒/๖	นางสาวภัทรสุดา	หนองกก	นางสาวนุรีดา	มะลิ
๒/๗	นางอโนทัย	มูลกัน	นางสาวเกศกนก	โพธิสวัสดี

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๑		ครูที่ปรึกษาคนที่ ๒	
๓/๑	นางมณฑนา	พิทขาว	นางสาวบุศรัตน์	รัฐีนยง
๓/๒	นางสุธาดา	ศิริกุล	นายกิตติพล	โยงทองกลาง
๓/๓	ว่าที่ ร.ต.ศุภกร	พรสว่างกุล	นางสาวอรรพรรณ	ชูดวงจันทร์
๓/๔	นางวรรณธิวา	ประดับลาย	นายอภิวัฒน์	ทิพย์สุมณฑา
๓/๕	นางสาวอุไรวรรณ	ละดาตก	นางสาวอภิญา	ชำนาญทร์
๓/๖	นายนพดล	เชิงศิริ	นางสาวเทวิกา	ศิลาเขตต์
๓/๗	นางแก้วใจ	เหมือนอินทร์	นางสาวสุภาวดี	พุทธิรัตน์
๓/๘	นางสาวจตุติกาญจน์	สุวรรณธาดา	นางสาวธิดามาศ	สิงห์วัช
๓/๙	นางชนิษฐา	แปงมูล	นางสาวกรรณิกา	ไทยใจอ่อน

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๑		ครูที่ปรึกษาคนที่ ๒	
๔/๑	นางสาวนันทวัน	เชิงหอม	นายอนุรักษ์	สวัสดิ์
๔/๒	นางสาวอัจฉรา	วงษ์แก้ว	นายอนันต์	เชื้อซีลอง
๔/๓	นางสาวรัตนา	วันทาแก้ว	นางสาวเปรมจิต	จันนุช
๔/๔	นางสาวดวงพร	ปราบคช	นางสาวสุภาพร	ชวนมงคลเจริญ
๔/๕	นายสืบตระกูล	เตียประเสริฐ	นางเพียงใจ	พรหมเทศน์
๔/๖	นางสาวกนกวรรณ	ทองดี	นางสาวนภาเพ็ญ	ภูภาค
๔/๗	นายจารุพงศ์	กวางซี	นางสังวาลย์	ยรรยงค์
๔/๘	นางสาวจตุรพร	มาลารัตน์	นางสาวขวัญเรือน	มุงผลกลาง

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๑		ครูที่ปรึกษาคนที่ ๒	
๕/๑	นางวิริสา	ปัญญาโส	นางสาวณัฐชยา	จิตมาศ
๕/๒	นางสาวถิรญา	มิตรมงคลยศ	นางสาวศรัญญา	ไฮ่คุณ
๕/๓	นายอนุธ	เจือจันทร์	นางสาวทศรัตน์	สุวรรณรัตน์
๕/๔	นางอุไรวรรณ	คงเกินทุน		
๕/๕	นางสมลักษณ์	ตั้งกิจวนิชกุล	นางวิภาพรรณ	เพชรจรรยา
๕/๖	นางธนิดา	กรุพันธ์พานิชย์	นางสาวบุณชรีภา	จุลวาทีน
๕/๗	นางนิตยา	ปัญญากุล	นายปิยะ	พันชนะ
๕/๘	นางเบญจมาศ	อินทรชิต	นางญาณิศา	จันทะแจ่ม
๕/๙	นายนคร	ชูสอนสาย	นางกัญญารัตน์	สารบูรณ์

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๑	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๒
๖/๑	นางสาวอมรรรัตน์ กระจดาช	นางสาวขวัญใจ ภาสพันธุ์
๖/๒	นางสุกรานต์ มหาสารินันท์	นางปนัดดา บุญตานนท์
๖/๓	นางมารศรี อนันท์คุณ	นายเสน่ห์ ธิอาจารย์
๖/๔	นายนิติกร ระดม	นางสาวอัญชลี กลิ่งกลาง
๖/๕	นางศิริพร เวชภูติ	นางสาวนวลละออ เอี่ยมละออ
๖/๖	นางพนิดา สารระรักษ์	นางสาวสุกฤตา ชวานาฮี
๖/๗	นางภาวณา จีงตระกูล	นางสาวลวิตรา วรบาท
๖/๘	นายณัฐภณ สิริอิสรา	นายธีรณัฒน์ จันทิภาณุวัฒน์
๖/๙	นายสมชาย กรุณาพิทักษ์	นางสุพร ตรุษสาท

**หน้าที่**

๑. ครูที่ปรึกษาคนที่ ๑, ๒

๑.๑ ดำเนินการประชุมผู้ปกครอง กำหนดกติกาการเรียนแต่ละห้องเรียน แนะนำผู้ปกครอง ในเรื่องการเรียนในแต่ละระดับชั้น รายงานพฤติกรรมกรเรียนของนักเรียนเป็นรายบุคคล

๑.๒ แจกผลการเรียนและรับลงทะเบียนเรียนเสริมและสอบซ่อมกรณีพิเศษสำหรับนักเรียน ที่มีผลสัมฤทธิ์การเรียนติดค้าง ๐, ร, มส, มผ

๒. ประสานงานกับกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน**

๑. นางปนัดดา บุญตานนท์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวขวัญใจ ภาสพันธุ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวสุภาพร ชวนมงคลเจริญ	กรรมการ
๔. นายพงศ์นที คงถาวร	กรรมการ
๕. นางสาวณัฐชยา จิตมาศ	กรรมการ
๖. นางสาวกนกวรรณ ทองดี	กรรมการ
๗. นางสาวนุรีดา มะลี	กรรมการ
๘. นางสาวเปรมจิต จันนุช	กรรมการ
๙. นายสำพันธ์ุ กระจ่าง	กรรมการ
๑๐. นางกาญจนา แก้วจันทร์	กรรมการ
๑๑. นางสุกัญญา ปาติสัตย์	กรรมการ
๑๒. นางสาวธัญจิรา จุนทวีเทศ	กรรมการ
๑๓. นางสาวซากิณะห์ มะลี	กรรมการ
๑๔. นางสาวอัญชลี กลิ่งกลาง	กรรมการ

๑๕. นางสาวบุศรินทร์	รู่ยีนยง	กรรมการ
๑๖. นางสาวพัชราภรณ์	อุทรักษ์	กรรมการ
๑๗. นางสาวเนตรทราย	เทียมสัมฤทธิ์	กรรมการ
๑๘. นางสาวสุกญา	วิเศษพงษ์	กรรมการและเลขานุการ
๑๙. นายอนันต์	เชื้อซีลอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**หน้าที่**

๑. รับลงทะเบียน ณ หอประชุม ชั้น ๔ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๔๘ พรรษา
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**คณะกรรมการฝ่ายสถานที่**

๑. นายฉัตรชัย	พาสนงภิญโญ	ประธานกรรมการ
๒. นายอนรุช	เจือจันทร์	รองประธานกรรมการ
๓. นางชนิษฐา	แปงมูล	กรรมการ
๔. ว่าที่ ร.ต.ศุภกร	พรสว่างกุล	กรรมการ
๕. นายชาคริต	ปิยเดชอัครพงศ์	กรรมการ
๖. นักการภารโรง/แม่บ้านทุกคน		กรรมการ
๗. นางสาวลลิตรา	วรราช	กรรมการและเลขานุการ

**หน้าที่**

๑. จัดเก้าอี้ห้องประชุม โต๊ะ - เก้าอี้รับลงทะเบียนผู้ปกครอง ณ หอประชุม ชั้น ๔ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๔๘ พรรษา ให้พร้อมในวันประชุมผู้ปกครอง ตามวันเวลาที่กำหนด
๒. จัดดอกไม้ รูปเทียน โต๊ะหมู่บูชา ป้ายอักษรเวทีด้วยข้อความ

โรงเรียนราชวินิตบางเขน  
 การประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑  
 วันพฤหัสบดีที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**คณะกรรมการฝ่ายการเงิน**

๑. นางฐิติรัตน์	อร่ามพงษ์	ประธานกรรมการ
๒. นายกิตติพล	โยงทองกลาง	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวรัตนา	วันทาแก้ว	กรรมการ
๔. นางสาวศรัณญา	ไฮ่คุณ	กรรมการ
๕. นางสาวเกศกนก	โพธิสวัสดิ์	กรรมการ
๖. นางสาวอภิญญา	ชำอินทร์	กรรมการ
๗. นางสาวเนตรทราย	เทียมสัมฤทธิ์	กรรมการ
๘. นางสาวขวัญเรือน	มั่งผลกลาง	กรรมการและเลขานุการ
๙. นางสาวพัชราภรณ์	อุทรักษ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**หน้าที่**

- ๑. อำนวยความสะดวกในการเบิก - จ่าย งบประมาณในการประชุมผู้ปกครอง
- ๒. สรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเสนอฝ่ายบริหาร
- ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา**

- |                         |        |                     |
|-------------------------|--------|---------------------|
| ๑. นายจรรพงค์           | กวางซี | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นักเรียนโสตทัศนศึกษา |        | กรรมการ             |
| ๓. นายชาติตรี           | อุทิศ  | กรรมการและเลขานุการ |

**หน้าที่**

- ๑. จัดเตรียมเครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์เครื่องฉาย Projector ,Computer และ Visualizer ให้พร้อมในวันประชุมผู้ปกครอง
- ๒. จัดเตรียม ติดตั้งวงจรปิดเผยแพร่ภาพการประชุมผู้ปกครอง
- ๓. บันทึกภาพ VDO การประชุมผู้ปกครอง
- ๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์**

- |                      |              |                     |
|----------------------|--------------|---------------------|
| ๑. นางแก้วใจ         | เหมือนอินทร์ | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสุธาดา         | ศิริกุล      | กรรมการ             |
| ๓. นางสาวอัจฉรา      | วงศ์แก้ว     | กรรมการ             |
| ๔. นางสาวจตุติกาญจน์ | สุวรรณธาดา   | กรรมการและเลขานุการ |

**หน้าที่**

- ๑. ประชาสัมพันธ์ เสียงตามสาย แนะนำขั้นตอนในการลงทะเบียน และการประชุมผู้ปกครองนักเรียน
- ๒. เป็นพิธีกรดำเนินการตามขั้นตอนกิจกรรม การประชุมผู้ปกครองนักเรียนที่กำหนด
- ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**คณะกรรมการฝ่ายปฏิคม**

- |                  |           |                     |
|------------------|-----------|---------------------|
| ๑. นางปณิตดา     | บุญตานนท์ | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นายจรรพงค์    | กวางซี    | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. นางสาวสุกัญญา | วิเศษพงษ์ | กรรมการ             |
| ๔. นางสาวกนกวรรณ | ทองดี     | กรรมการและเลขานุการ |

**หน้าที่**

- ๑. เตรียมนักเรียนต้อนรับผู้ปกครองนักเรียนในการประชุมทุกระดับชั้น
- ๒. อำนวยความสะดวก ประชาสัมพันธ์ชี้แจงขั้นตอนการลงทะเบียน ขั้นตอนการประชุม ณ สถานที่ลงทะเบียน
- ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ**

- |                              |            |                     |
|------------------------------|------------|---------------------|
| ๑. นางจิรัฐา                 | แก้วทรงพล  | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางศิริรัตน์              | บุญสนอง    | กรรมการ             |
| ๓. นักศึกษาฝึกสอนคหกรรม      |            | กรรมการ             |
| ๔. นักการภารโรง/แม่บ้านทุกคน |            | กรรมการ             |
| ๕. นางสาวขวัญเรือน           | มุ่งผลกลาง | กรรมการและเลขานุการ |

**หน้าที่**

๑. จัดเตรียมน้ำดื่มบริการผู้ปกครองนักเรียนให้พร้อมในวันประชุม
๒. จัดเตรียมน้ำดื่มให้พอเพียงกับคณะกรรมการในวันประชุมผู้ปกครองนักเรียน
๓. ประสานงานกับฝ่ายงบประมาณในการเบิก - จ่ายงบประมาณการดำเนินงาน
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**คณะกรรมการฝ่ายจรรยา และรักษาความปลอดภัย**

- |                                   |                |                     |
|-----------------------------------|----------------|---------------------|
| ๑. นายฉัตรชัย                     | พาสนงภิญโญ     | ประธานกรรมการ       |
| ๒. ว่าที่ร.ต.ศุภกร                | พรสว่างกุล     | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. นายปิยะ                        | พันชนะ         | กรรมการ             |
| ๔. นายนพดล                        | เชิงศิริ       | กรรมการ             |
| ๕. นายชาคริต                      | ปิยเดชอัศวพงศ์ | กรรมการ             |
| ๖. นักการภารโรง/ยาม               |                | กรรมการ             |
| ๗. นักศึกษาวิชาทหาร               |                | กรรมการ             |
| ๘. ลูกเสือ- เนตรนารี กองร้อยพิเศษ |                | กรรมการ             |
| ๙. นายสมชาย                       | กรรณาพิทักษ์   | กรรมการและเลขานุการ |

**หน้าที่**

๑. จัดเตรียมน้ำจรรยาบอกเส้นทาง และอำนวยความสะดวกในการจอดรถผู้ปกครองให้พร้อมในวันประชุมผู้ปกครองนักเรียน
๒. จัดเตรียมนักศึกษาวิชาทหาร คณะกรรมการนักเรียนลูกเสือ - เนตรนารีกองร้อยพิเศษ เป็นเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกในการดูแลการจอดรถผู้ปกครองนักเรียน
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล**

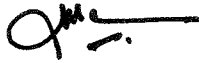
- |                 |           |                     |
|-----------------|-----------|---------------------|
| ๑. นางปนัดดา    | บุญตานนท์ | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสาวดวงพร  | ปราบคช    | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. นางสาวณัฐชยา | จิตมาศ    | กรรมการ             |
| ๔. นายพงศ์นที   | คงถาวร    | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. จัดทำเครื่องมือประเมินความพึงพอใจ และความคิดเห็นของผู้ปกครอง ในการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑
๒. ประเมินผู้ปกครองนักเรียนในวันประชุมผู้ปกครอง พร้อมทั้งสรุปผลการประเมิน เสนอฝ่ายบริหาร
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดี  
แก่ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๑



( นายชวิศ จิตบุญพงษ์ )

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิตบางเขน