



## คำสั่งโรงเรียนราชวินิตบางเขน

ที่ ๓๑๙ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ด้วยโรงเรียนราชวินิตบางเขน ได้กำหนดจัดการประชุมผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในวันเสาร์ที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ปกครองรับทราบนโยบายการจัดการศึกษาโรงเรียนราชวินิตบางเขน ปีการศึกษา ๒๕๖๒ และสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครองและโรงเรียน ในการส่งเสริมพัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหาพฤติกรรมนักเรียน โดยโรงเรียนกำหนดกิจกรรมแต่ละระดับชั้นเรียน ดังนี้

เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑, ๒, ๓

เวลา ๑๒.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔, ๕, ๖

ทั้งนี้เพื่อให้การประชุมผู้ปกครองนักเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบังเกิดผลดี อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙(๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับมาตรา ๒๗(๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประชุมผู้ปกครองนักเรียน ดังนี้

### คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑. นายนิติกร	ระดม	ประธานกรรมการ
๒. นายฉัตรชัย	พาสนงภิญโญ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสุกรานต์	มหาสารินันท์	กรรมการ
๔. นายกิตติพล	โยงทองกลาง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ อำนวยความสะดวก กำกับ ติดตาม กรรมการแต่ละฝ่ายให้ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

### คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นายนิติกร	ระดม	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวขวัญใจ	ภาสพันธุ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางวิภาพรรณ	เพ็ชรจรูญ	กรรมการ
๔. นางสาวดวงพร	ปราบคช	กรรมการ

๕. นางสาวสุภาพร	ชวนมงคลเจริญ	กรรมการ
๖. นางสาวกนกวรรณ	ทองดี	กรรมการ
๗. นายพงศ์นที	คงถาวร	กรรมการ
๘. นางสาวณัฐชยา	จิตมาศ	กรรมการ
๙. นางสาวนุรีดา	มะลี	กรรมการ
๑๐. นางสาวเปรมจิต	จันทุช	กรรมการ
๑๑. นายอนันต์	เชื้อช็ลอง	กรรมการ
๑๒. นางสาวสกุณา	วิเศษพงษ์	กรรมการและเลขานุการ
๑๓. นางสาวดวงดาว	คุ้มภัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

### หน้าที่

๑. วางแผน กำหนดรูปแบบ ขั้นตอนการประชุมผู้ปกครอง ในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา การแจ้งผลการเรียน
๒. ประสานงานกลุ่มบริหารฝ่ายต่างๆ ในการจัดเตรียมเอกสารการประชุมผู้ปกครอง
๓. ประชุมชี้แจงคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ในการดำเนินกิจกรรมการประชุมผู้ปกครอง ให้เป็นไปด้วย ความเรียบร้อย
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### คณะกรรมการรับลงทะเบียน และระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ วันเสาร์ที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่	ห้อง	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๑	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๒
๑/๑	๑๔๓	นางสาวกานต์ธีรา บางเขียว	นางสวานันทวัน เขิงหอม
๑/๒	๑๔๔	นางรัถญา คำแพง	นางสาวจันทร์ทิพย์ ทวีสินธิสุทธิ์
๑/๓	๒๓๒	นางฐิติรัตน์ อร่ามพงษ์	นางสาววาสนา ศรีวิริยานุภาพ
๑/๔	๒๔๒	นางนิลวรรณ กองเงิน	นายสุรชัย วอปุ
๑/๕	๒๕๑	นางสังวาลย์ ยรรยงค์	นายสุโขติ โขติมัย
๑/๖	๒๖๕	นางสาวประภาภรณ์ ณ พัทลุง	นางสาวธัญจิรา จันทวิเทศ
๑/๗	๒๕๒	นางฝนทิพ สุขสุนทรีย์	นายพีรยุทธ บรรเทาวงษ์
๑/๘	๒๖๖	นางสุพร ตรุษสาท	นางสวานภาเพ็ญ ภูหาด

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ วันเสาร์ที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่	ห้อง	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๑		ครูที่ปรึกษาคนที่ ๒	
๒/๑	๑๔๕	นางรพีพรรณ	กรุณาพิทักษ์	นางสาวณัฐชยา	จิตมาศ
๒/๒	๑๔๖	นางสาวดวงดาว	คัมภีร์	นายอนุรักษ์	สวัสดี
๒/๓	๑๔๙	นายอนันต์	พุ่มพันธ์วงศ์	นางสุกัญญา	ปาติสสัย
๒/๔	๒๕๓	นางสาวกนกวรรณ	ทองดี	นางสาวนุริดา	มะลี
๒/๕	๑๔๑๐	นายพงศธร	อารีพันธุ์	นางจรัสลักษณ์	เจริญพรธรรมา
๒/๖	๒๔๓	นางสาวสมใจ	ภัทรพงศานต์	นางสาวจันทร์ตน	เนืองนิตย์
๒/๗	๒๓๓	นายสมชาย	กรุณาพิทักษ์	นางสาวพิสมัย	ดวงพิมาย
๒/๘	๒๕๔	นางศิริรัตน์	บุญสนอง	นางกัญญารัตน์	สารบูรณ

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ วันเสาร์ที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่	ห้อง	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๑		ครูที่ปรึกษาคนที่ ๒	
๓/๑	๑๔๗	นางมณฑนา	พิทขาว	นางสาวบุศรัตน์	รุษีนัยง
๓/๒	๑๔๘	นางสุธาดา	ศิริกุล	นางสาวกนกวรรณ	เชื้อวงษ์
๓/๓	๒๔๔	นางสาวจตุกัญญา	สุวรรณธาดา	นางสาวกรรณิกา	ไทยใจอ่อน
๓/๔	๑๔๑๑	นางแก้วใจ	เหมือนอินทร์	นางสาวธิดามาศ	สิงห์รัช
๓/๕	๒๓๔	นางชนิษฐา	แปงมูล	นางสาวภัทรสุดา	หนองกก
๓/๖	๒๖๗	นางญาณิศา	จันทะแจ่ม	นางสาวอรวรรณ	ชูดวงจันทร์
๓/๗	๒๕๕	ว่าที่ ร.ต.ศุภกร	พรสว่างกุล	นายธีรณ	จันทิภาณุวัฒน์
๓/๘	๒๓๕	นางวรรณธิวา	ประดับลาย	นายนพดล	เชิงศิริ

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ วันเสาร์ที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๒.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่	ห้อง	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๑		ครูที่ปรึกษาคนที่ ๒	
๔/๑	๓๓๘	นางอุไรวรรณ	คงเกิณฑุ	นางสาวนันทวัน	เชิงหอม
๔/๒	๓๓๒	นางสาวดวงพร	ปราบคช	นายอนุรักษ์	สวัสดี
๔/๓	๒๓๒	นางสาวจตุพร	มาลารัตน์	นางสุพร	ตรุษสาท
๔/๔	๒๓๓	นางสาวอัจฉรา	วงษ์แก้ว	นางวรรณธิวา	ประดับลาย
๔/๕	๒๓๔	นายสีปตระกุล	เตียประเสริฐ	นางสาวประภาภรณ์	ณ พัทลุง
๔/๖	๒๓๕	นายณัฐพร	จันทร์ประนต	นายสุเชติ	โชติมัย
๔/๗	๒๕๗	นางธนิดา	กรุพินท์พานิชย์	นางสาวจตุกัญญา	สุวรรณธาดา
๔/๘	๒๔๑	นางสาวศรีัญญา	ไธ่คุณ	นายสมชาย	กรุณาพิทักษ์
๔/๙	๒๔๒	นางกัญญารัตน์	สารบูรณ	นายสุรัชย์	วอปู

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ วันเสาร์ที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๒.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่	ห้อง	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๑		ครูที่ปรึกษาคนที่ ๒	
๕/๑	๓๓๔	นางวิริสา	ปัญญาโส	นางรัถญา	คำแพง
๕/๒	๒๔๕	นางนิตยา	ปัญญากุล	นางสุกัญญา	ปาดิสต์ย์
๕/๓	๑๔๑๒	นางเบญจมาศ	อินทรชิต	นางสาวถิรญา	มิตรมงคลยศ
๕/๔	๓๓๓	นางสาวสุภาพร	ชวนมงคลเจริญ	นางสาวจันทร์ทิพย์	ทวีสินธิสุทธิ
๕/๕	๒๓๖	นายปิยะ	พันชนะ	นางสาวภัทรสุดา	หนองกก
๕/๖	๒๖๘	นางสาวนวลละออ	เอี่ยมละออ	นางสาวบุณทริกา	จตุวาทิน
๕/๗	๑๔๑๓	นางจตุพร	เมฆบุตร	นางสาวธิดามาศ	สิงห์วัช
๕/๘	๒๔๖	นางจรัสลักษณ์	เจริญพรธรรมา	นางญาณิศา	จันทร์แจ่ม

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ วันเสาร์ที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๒.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่	ห้อง	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๑		ครูที่ปรึกษาคนที่ ๒	
๖/๑	๓๓๙	นางสาวขวัญใจ	ภาสพันธุ์	นางสาวณัฐชา	จิตมาศ
๖/๒	๒๔๗	นายเสน่ห์	ธิดาจารย์	นางสาวจันทร์ตน	เนืองนิตย์
๖/๓	๒๕๖	นางวิภาพรรณ	เพ็ชรจรรยา	นางสาววรรณิกา	ไทยใจอ่อน
๖/๔	๓๓๑	นางสาวอมรรัตน์	กระดาษ	นางสาวบุศรัตน์	รื้อนยง
๖/๕	๒๓๗	นางสาวเปรมจิต	จันนุช	นางสาวธัญจิรา	จันทวิเทศ
๖/๖	๑๔๑๔	นางพนิดา	สารรักษ์	นางสาวอรรพรรณ	ชูดวงจันทร์
๖/๗	๒๓๘	นางสาวลลิตรา	วรวาท	นางสาวสมใจ	ภัทรพงศานต์
๖/๘	๒๖๒	นางภาวนา	จิงตระกูล	นางสาวกนกวรรณ	เชื้อวงษ์
๖/๙	๒๔๘	นายธีรณ	จันทิภาณุวัฒน์	นายพีรยุทธ	บรรเทาวงษ์

หน้าที่

๑. ครูที่ปรึกษา

๑.๑ หน้าที่คนที่ ๑

- ๑.๑.๑ ดำเนินการประชุม ผู้ปกครอง กำหนดกติกาการเรียนแต่ละห้องเรียน แนะนำผู้ปกครองในเรื่องการเรียนของแต่ละระดับชั้น
- ๑.๑.๒ ดำเนินการชี้แจงผู้ปกครองเกี่ยวกับเอกสารการจัดการเรียนการสอนวิชาหน้าที่พลเมือง ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ผลการแก้ตัวนักเรียนระดับชั้นเรียน ตารางสอบซ่อม และแบบลงทะเบียนซ่อม
- ๑.๑.๓ รับเอกสารและเงินค่าอุปกรณ์การเรียน และใบเสร็จเงินระดมทุนการศึกษา  
ณ ห้องกลุ่มบริหารงบประมาณ

- ๑.๑.๔ แจกใบเสร็จรับเงินระดมทุนการศึกษาให้ผู้ปกครองกรณีจ่ายผ่านธนาคาร โดยให้ผู้ปกครองลงนามรับตามแบบฟอร์มที่กำหนด
- ๑.๑.๕ แจกเงินค่าอุปกรณ์การเรียนให้ผู้ปกครอง โดยให้ผู้ปกครองลงนามรับตามแบบฟอร์มที่กำหนด
- ๑.๑.๖ สรุปยอดการจ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียนและส่งคืน ณ ห้องกลุ่มบริหารงบประมาณ

๑.๒ **หน้าที่คนที่ ๒**

- ๑.๒.๑ ลงชื่อรับเอกสารลงทะเบียนนักเรียนที่ห้องทะเบียนวัดผล  
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑, ๒, ๓ เวลา ๐๗.๓๐ น.  
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔, ๕, ๖ เวลา ๑๒.๐๐ น.
- ๑.๒.๒ ต้อนรับผู้ปกครอง และรับลงทะเบียนผู้ปกครองนักเรียน เพื่อเข้าประชุมพร้อมเชิญผู้ปกครองชั้น ณ ห้องประชุมจักรินทร์สิรินธร ชั้น ๔ และแนะนำเกี่ยวกับการลงทะเบียนของนักเรียน ณ บริเวณโรงอาหาร อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๔๘ พรรษา เอกสารลงทะเบียนเรียน นำส่งคืนที่ห้องทะเบียนวัดผล
- ๑.๒.๓ รับเงินบริจาคเพื่อพัฒนาโรงเรียนตามวัตถุประสงค์ พร้อมออกใบเสร็จแก่ผู้ปกครอง (ดึงใบเสร็จสีขาวให้ผู้ปกครอง)
- ๑.๒.๔ รับเงินบำรุงการศึกษาและระดมทรัพยากรกับผู้ปกครองที่มียอดค้างชำระตามรายการที่แจ้ง พร้อมออกใบแทนใบเสร็จรับเงิน
- ๑.๒.๕ นำส่งเงินบริจาค ณ ห้องกลุ่มบริหารงบประมาณ

๒. ประสานงานกับกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**คณะกรรมการฝ่ายสถานที่**

๑. นายฉัตรชัย	พาสนงภิญโญ	ประธานกรรมการ
๒. นายนคร	ชูสอนสาย	รองประธานกรรมการ
๓. นายเสน่ห์	ธิดาจารย์	กรรมการ
๔. นายอนันต์	พุ่มพันธ์วงศ์	กรรมการ
๕. นายพงศธร	อารีพันธุ์	กรรมการ
๖. นายพีรยุทธ	บรรเทาวงษ์	กรรมการ
๗. นางสาวนวลละอ	เอี่ยมลออ	กรรมการ
๘. นางฝนทิพ	สุขสุนทรีย์	กรรมการ
๙. นางนิลวรรณ	กองเงิน	กรรมการ
๑๐.นางสังวาลย์	ยรรยงค์	กรรมการ
๑๑.นางภาวนา	จิ่งตระกูล	กรรมการ
๑๒.นักการภารโรง/แม่บ้านทุกคน		กรรมการ
๑๓.นายธีรณ	จันทิกานุวัฒน์	กรรมการเลขานุการ

หน้าที่

๑. ทำความสะอาดห้องเรียน จัดโต๊ะ - เก้าอี้ ห้องเรียนแต่ละห้องตามคำสั่งโรงเรียนให้พร้อมในวันประชุมผู้ปกครองนักเรียน
๒. จัดเก้าอี้ห้องประชุม โต๊ะ - เก้าอี้รับลงทะเบียนผู้ปกครอง ณ ห้องประชุมจักรรินทร์สิรินธร อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๔๘ พรรษา ให้พร้อมในวันประชุมผู้ปกครอง ตามวันเวลาที่กำหนด
๓. จัดป้ายอักษรเวทีด้วยข้อความ

โรงเรียนราชวินิตบางเขน  
การประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒  
วันเสาร์ที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**คณะกรรมการฝ่ายประดับตกแต่งและสิ่งแวดล้อม**

๑. นางสาววิจิตร	วรวาท	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพิสมัย	ดวงพิมาย	รองประธานกรรมการ
๓. นางวิภาพรรณ	เพ็ชรจรรยา	กรรมการ
๔. นางสาวกานต์ธีรา	บางเขียว	กรรมการ
๕. นางสาวเกศกนก	โพธิสวัสดิ์	กรรมการ
๖. นางสาวจตุพร	มาลารัตน์	กรรมการ
๗. นางสาวนภาพิณ	ภูหาค	กรรมการ
๘. นางสาวเฉลิมสิริ	หนูดี	กรรมการ
๙. นางสาวบุญทริกา	จุลวาทิน	กรรมการ
๑๐. นายอนุรักษ์	สวัสดิ์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. ประดับตกแต่งสถานที่ประชุมผู้ปกครอง ณ ห้องประชุมจักรรินทร์สิรินธรอาคารเฉลิมพระเกียรติ ๔๘ พรรษา
๒. ประดับดอกใบบนเวที และโต๊ะหมู่บูชา
๓. ประสานงานกับฝ่ายงบประมาณในการเบิก - จ่ายงบประมาณการดำเนินงาน
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**คณะกรรมการฝ่ายการเงิน**

๑. นายกิตติพล	โยงทองกลาง	ประธานกรรมการ
๒. นางฐิติรัตน์	อร่ามพงษ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวศรัณญา	ไฮ่คุณ	กรรมการ

๔. นางสาวรัตนา	วันทาแก้ว	กรรมการ
๕. นางสาวเกศกนก	โพธิสวัสดิ์	กรรมการ
๖. นายณัฐพร	จันทร์ประณต	กรรมการ
๗. นางสาวพัชราภรณ์	อุทรักษ์	กรรมการ
๘. นางสาวจันทร์ฉาย	ตุ่นหนิว	กรรมการ
๙. นางสาวขวัญเรือน	มั่งผลกลาง	กรรมการและเลขานุการ

#### หน้าที่

๑. จัดเตรียมเอกสารทางการเงินแต่ละห้องเรียนให้กับครูที่ปรึกษาในวันประชุมผู้ปกครองนักเรียน
๒. จัดเตรียมเอกสารหลักฐาน และเงินค่าอุปกรณ์การเรียน แต่ละห้องเรียนให้กับครูที่ปรึกษา
๓. รับเงินระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา และเงินอื่นๆ จากคณะกรรมการรับเงินระดมทรัพยากรแต่ละห้องเรียน
๔. จัดส่ง รวบรวม สรุปรายรับเงินแต่ละประเภทเสนอฝ่ายบริหาร
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา

๑. นายจรรพพงศ์	กวางซี	ประธานกรรมการ
๒. นายณัช	ธนภัทรทราภรณ์	กรรมการ
๓. นายดรณ	ดิยะจันทร์	กรรมการ
๔. นักเรียนโสตทัศนศึกษา		กรรมการ
๕. นายพงศธร	อารีพันธุ์	กรรมการและเลขานุการ

#### หน้าที่

๑. จัดเตรียมเครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์เครื่องฉาย Projector , Computer และ Visualizer ให้พร้อมในวันประชุมผู้ปกครอง
๒. จัดเตรียมวีดิทัศน์แนะนำโรงเรียนราชวินิตบางเขน
๓. จัดเตรียม ติดตั้งวงจรปิดเผยแพร่ภาพการประชุมผู้ปกครอง
๔. บันทึกภาพ, VDO การประชุมผู้ปกครอง
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

๑. นางจิตติญา	กลุ่มแจ็ก	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวธาดา	ศิริกุล	รองประธานกรรมการ
๓. นายจรรพพงศ์	กวางซี	กรรมการ
๔. นางสาวสุภาวดี	พุทธรัตน์	กรรมการ
๕. นายพงศ์นที	คงถาวร	กรรมการ
๖. นางสาวเฉลิมสิริ	หนูดี	กรรมการและเลขานุการ

**หน้าที่**

๑. ประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย แนะนำขั้นตอนในการลงทะเบียนและการประชุมผู้ปกครองนักเรียน
๒. เป็นพิธีกรดำเนินการตามขั้นตอนกิจกรรมการประชุมผู้ปกครองนักเรียนที่กำหนด
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ**

๑. นางวรัญญา	ยอดกระโหม	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจตุรพร	มาลารัตน์	รองประธานกรรมการ
๓. นางรพีพรรณ	กรรณาพิทักษ์	กรรมการ
๔. นางชนิษฐา	แปงมูล	กรรมการ
๕. นางฝนทิพ	สุขสุนทรีย์	กรรมการ
๖. นักการภารโรง/แม่บ้านทุกคน		กรรมการ
๗. นางศิริรัตน์	บุญสนอง	กรรมการและเลขานุการ

**หน้าที่**

๑. จัดเตรียมน้ำดื่มบริการผู้ปกครองนักเรียนให้พร้อมในวันประชุม
๒. จัดเตรียมน้ำดื่มให้พอเพียงกับคณะกรรมการในวันประชุมผู้ปกครองนักเรียน
๓. ประสานงานกับฝ่ายงบประมาณในการเบิก - จ่ายงบประมาณการดำเนินงาน
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**คณะกรรมการฝ่ายจราจร และรักษาความปลอดภัย**

๑. นายฉัตรชัย	พาสนยงภิญโญ	ประธานกรรมการ
๒. นายสีบตระกูล	เตี้ยประเสริฐ	รองประธานกรรมการ
๓. นายปิยะ	พันชนะ	กรรมการ
๔. นายนพดล	เชิงศิริ	กรรมการ
๕. นักการภารโรง/ยาม		กรรมการ
๖. นักศึกษาวิชาทหาร		กรรมการ
๗. ลูกเสือ- เนตรนารี กองร้อยพิเศษ		กรรมการ
๘. ว่าที่ร.ต.ศุภกร	พรสว่างกุล	กรรมการและเลขานุการ

**หน้าที่**

๑. จัดเตรียมป้ายจราจรบอกเส้นทาง และอำนวยความสะดวกในการจอดรถผู้ปกครองให้พร้อมในวันประชุมผู้ปกครองนักเรียน
๒. จัดเตรียมนักศึกษาวิชาทหาร คณะกรรมการนักเรียนลูกเสือ - เนตรนารีกองร้อยพิเศษ เป็นเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกในการดูแลการจอดรถผู้ปกครองนักเรียน
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



**คณะกรรมการฝ่ายปฏิคม**

๑. นางสาวขวัญใจ	ภาสพันธุ์	ประธานกรรมการ
๒. นางวิภาพรรณ	เพชรจรรยา	รองประธานกรรมการ
๓. นางมณฑนา	พิทขาว	กรรมการ
๔. นางวิริสา	ปัญญาโส	กรรมการ
๕. นางสาวดวงพร	ปราบคช	กรรมการ
๖. นางสาวดวงดาว	คุ้มภัย	กรรมการ
๗. นางเปรมจิต	จันนุช	กรรมการ
๘. นางสาวกนกวรรณ	ทองดี	กรรมการและเลขานุการ

**หน้าที่**

๑. เตรียมนักเรียนต้อนรับผู้ปกครองนักเรียนในการประชุมทุกระดับชั้น
๒. อำนวยความสะดวก ประชาสัมพันธ์ชี้แจงขั้นตอนการลงทะเบียน ขั้นตอนการประชุม ณ สถานที่ลงทะเบียน
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล**

๑. นางสาวดวงพร	ปราบคช	ประธานกรรมการ
๒. นายพงศ์นที	คงถาวร	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวณัฐชยา	จิตมาศ	กรรมการ
๔. นางสาวสุภาพร	ชวนมงคลเจริญ	กรรมการและเลขานุการ

**หน้าที่**

๑. จัดทำเครื่องมือประเมินความพึงพอใจ และความคิดเห็นของผู้ปกครอง ในการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒
๒. ประเมินผู้ปกครองนักเรียนในวันประชุมผู้ปกครอง พร้อมทั้งสรุปผลการประเมิน เสนอฝ่ายบริหาร
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดี  
แก่ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๒



(นายนิติกร ระดม)

ครูชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิตบางเขน



โรงเรียนราชวินิตบางเขน

กำหนดการประชุมผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒  
วันเสาร์ที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมจักรินทร์สิรินธร

ภาคเช้า เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ , ๒ , ๓

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียน

- รับชม วัตถุประสงค์แนะนำโรงเรียนราชวินิตบางเขน
- รับชมการแสดงนักเรียนที่เป็นตัวแทนแข่งขันศิลปหัตถกรรม  
ระดับชาติ ครั้งที่ ๖๙
- Science Show ม.๑ - ม.๓
- วงเครื่องลม (Wind Ensemble) ม.๔-ม.๖

เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๐.๐๐ น. พบฝ่ายบริหาร และคณะกรรมการสมาคมผู้ปกครองและครู  
โรงเรียนราชวินิตบางเขน

เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. พบครูที่ปรึกษา

ภาคบ่าย เวลา ๑๒.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ , ๕ , ๖

เวลา ๑๒.๓๐ - ๑๓.๐๐ น. ลงทะเบียน

- รับชม วัตถุประสงค์แนะนำโรงเรียนราชวินิตบางเขน
- รับชมการแสดงนักเรียนที่เป็นตัวแทนแข่งขันศิลปหัตถกรรม  
ระดับชาติ ครั้งที่ ๖๙
- Science Show ม.๑ - ม.๓
- วงเครื่องลม (Wind Ensemble) ม.๔-ม.๖

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. พบฝ่ายบริหาร และคณะกรรมการสมาคมผู้ปกครองและครู  
โรงเรียนราชวินิตบางเขน

เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. พบครูที่ปรึกษา